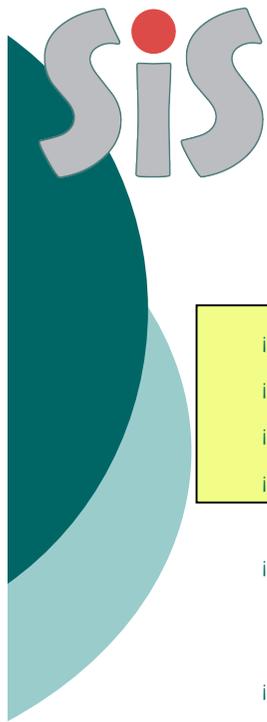




Sistema Informativo Sismica

<https://servizifederati.regione.emilia-romagna.it/SIS/>

Ing. Madalina Tone
Parma, 21 aprile 2016



Alcune info SIS

- i 2009 – inizio analisi e progettazione (Ottobre)
- i 2010 – avvio in versione test (Settembre)
- i 2011 - collaudi accessibilità e sicurezza (Novembre)
- i 2012 – avvio in produzione (Marzo)

- i Circolare PG.2012.0233831 del 8/10/2012 - Completamento dell'attività di sperimentazione del Sistema Informativo Sismica (SIS) – avvio a regime 1 maggio 2013

- i Delibera di Giunta Regionale n. 365 del 24/03/2014, atto di indirizzo recante le “Linee guida per la trasmissione e la gestione delle pratiche sismiche mediante il Sistema Informativo Sismica SIS” - – avvio a regime 1 maggio 2014

- i 2014 – ottimizzazione passaggio allegati di grandi dimensioni (Gennaio)

- i Delibera di Giunta Regionale n. 905 del 23/06/2014
Modifica del punto 3 della propria Deliberazione n. 365/2014. approvazione nuovo calendario per la trasmissione delle pratiche sismiche

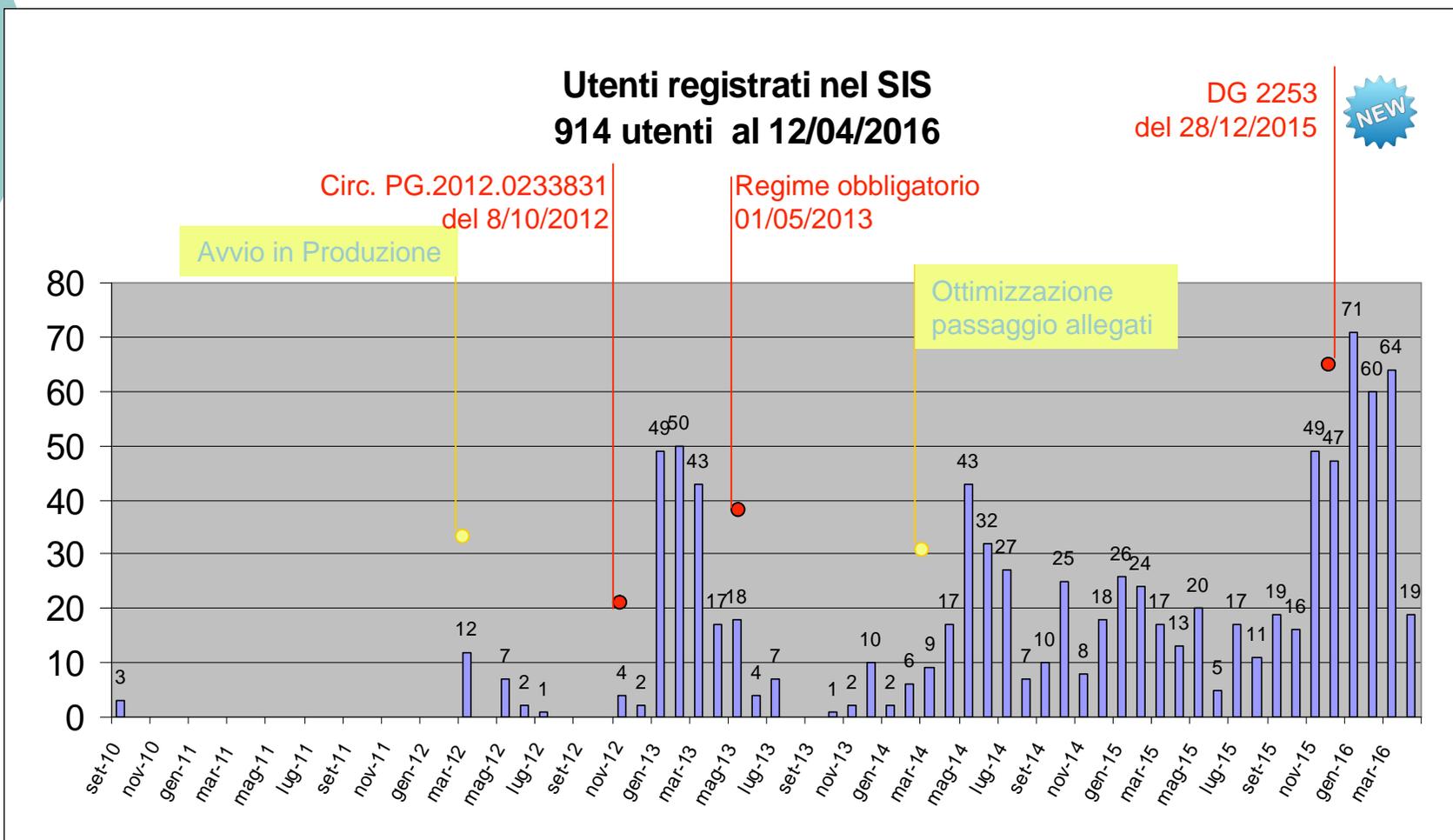
- i Delibera di Giunta Regionale n. 1779 del 11/11/2014
posticipazione al 1 gennaio 2016 dell'entrata a regime dell'obbligatorietà della trasmissione delle pratiche sismiche in via telematica tramite il Sistema Informativo Sismica (sis). modifica propria deliberazione n. 905/2014



Delibera di Giunta Regionale n. 2253 del 28/12/2015

Modifica Deliberazione n. 365 del 24/03/2014 e ss.mm., relativa alla trasmissione delle pratiche sismiche in via telematica tramite il Sistema Informativo Sismica (SIS)

Utenti registrati

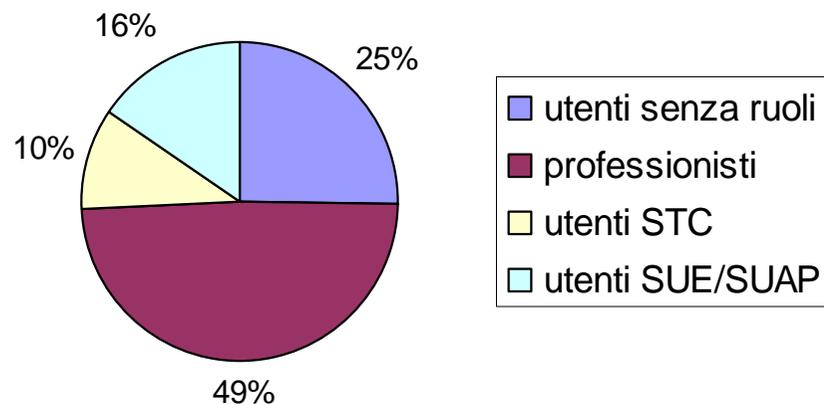




Utenti registrati e ruoli

Utenti autenticati al SIS e ruoli

Totale utenti registrati
914 al 12 aprile 2016



Pratiche telematiche

DGR 365 del 24/03/2014
calendario invio obbligatorio

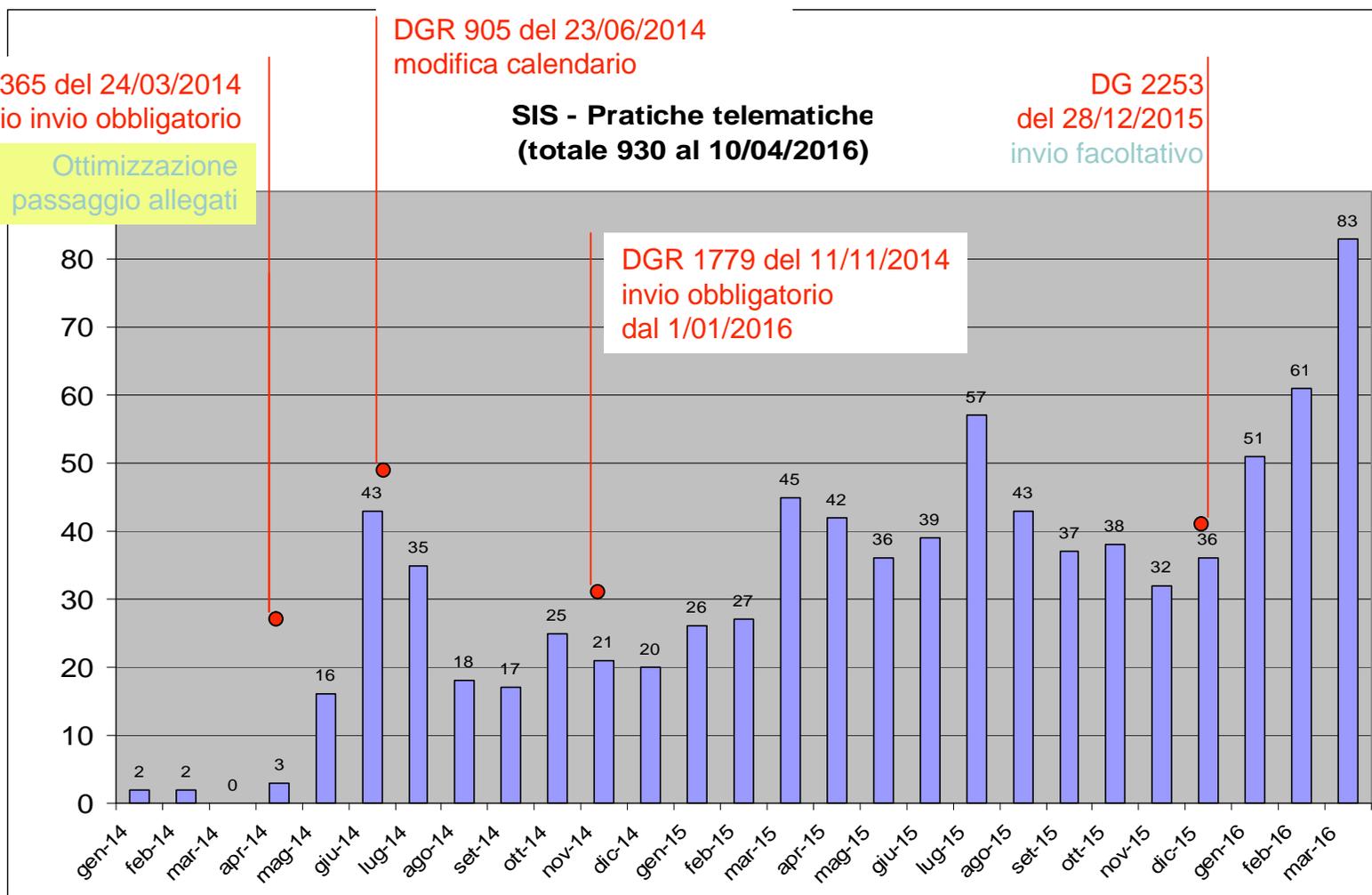
Ottimizzazione
passaggio allegati

DGR 905 del 23/06/2014
modifica calendario

SIS - Pratiche telematiche
(totale 930 al 10/04/2016)

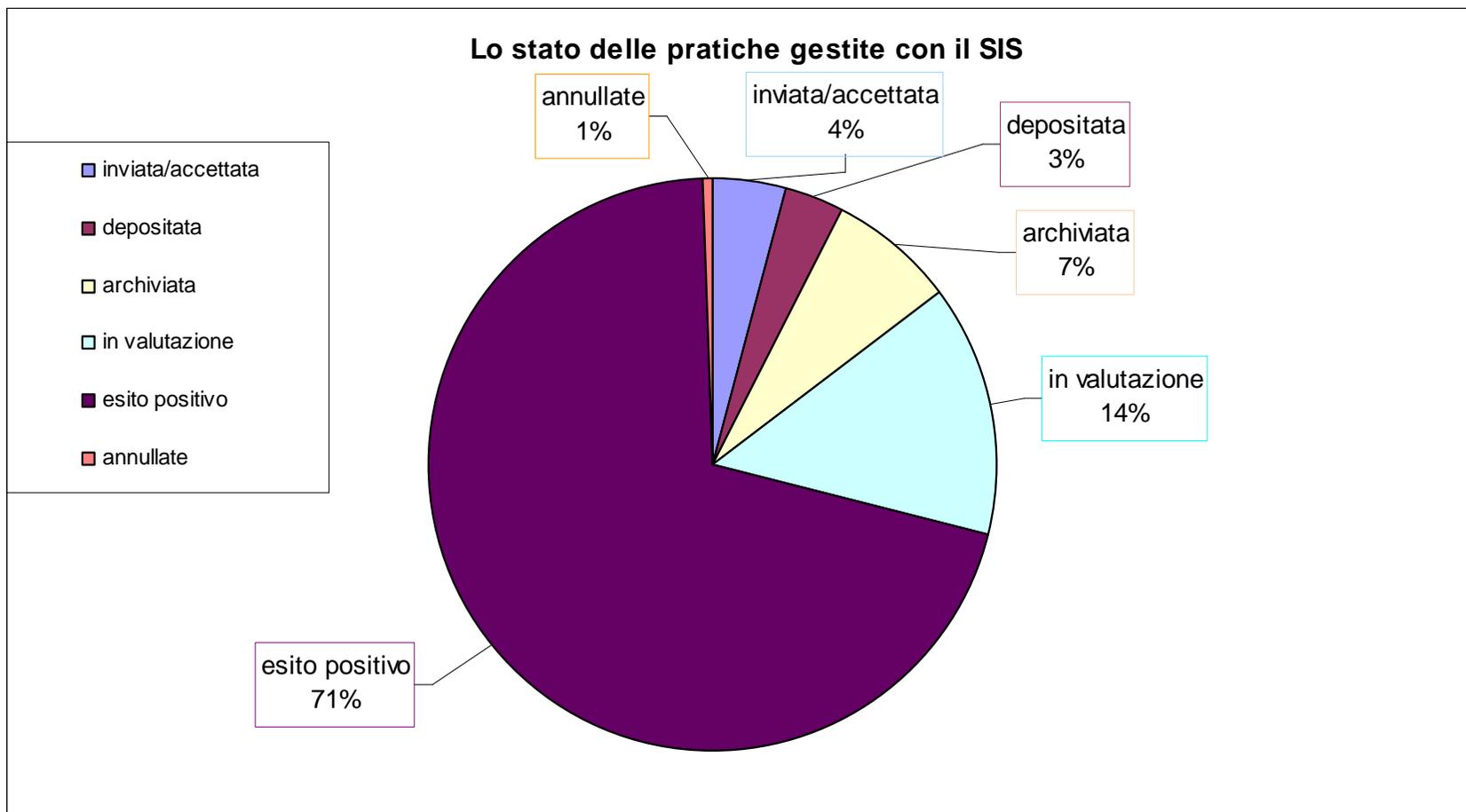
DG 2253
del 28/12/2015
invio facoltativo

DGR 1779 del 11/11/2014
invio obbligatorio
dal 1/01/2016

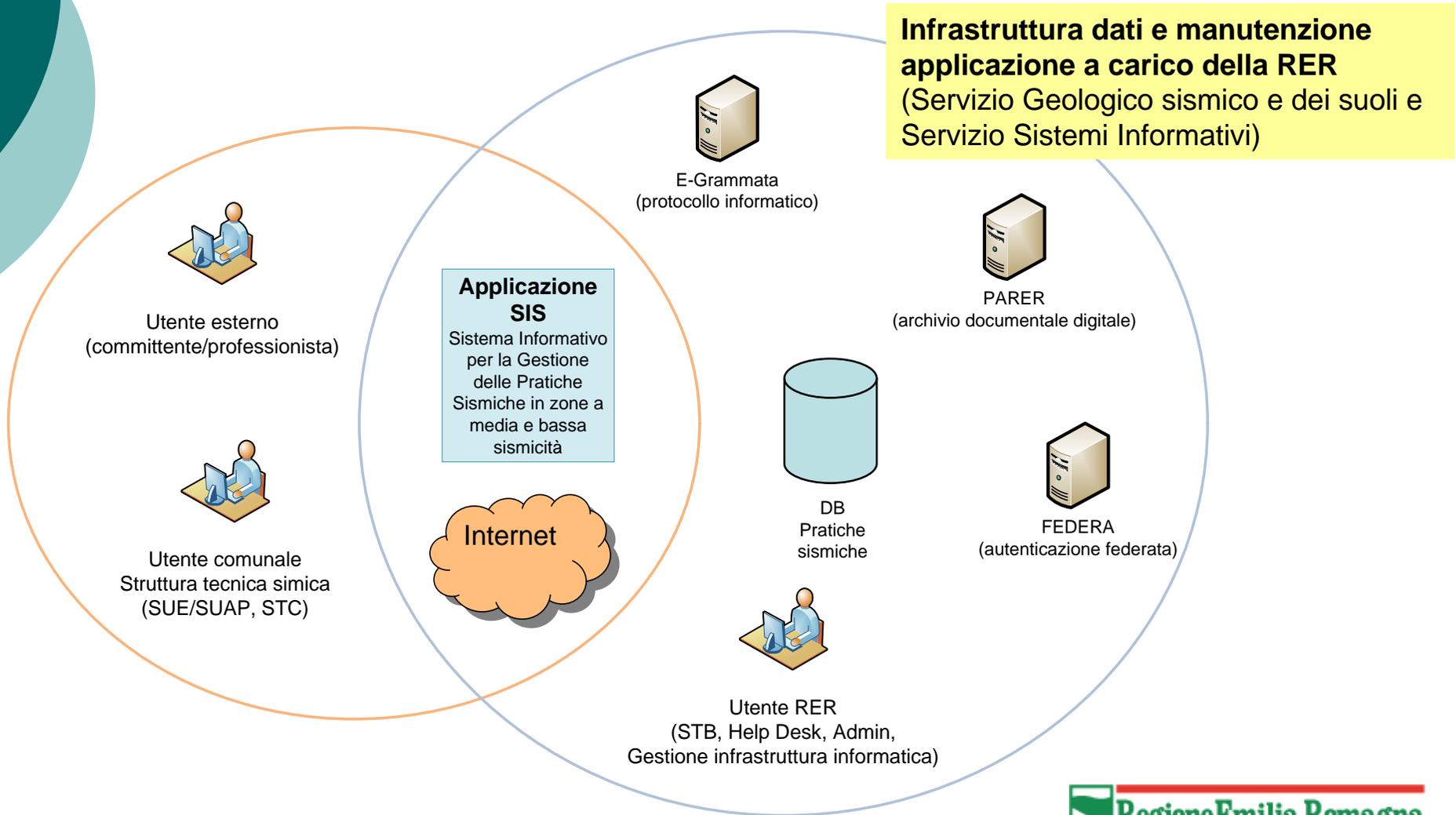


Pratiche telematiche

653 pratiche in Esito Positivo



Cos'è il SIS



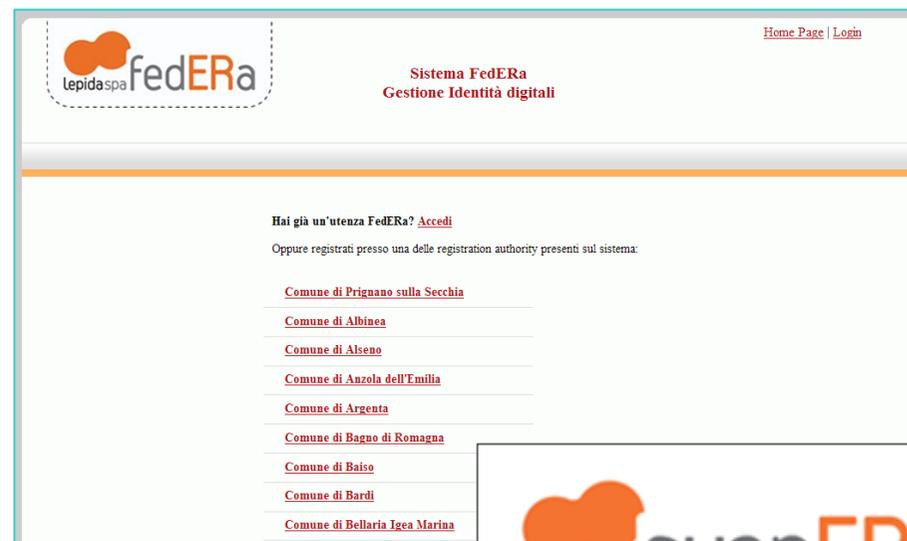


Sistemi integrati

FedERa: Federazione degli Enti dell'Emilia-Romagna per l'Autenticazione

Funzionalità offerte dal servizio FedERa

- **Identity Manager (IdM):** procedura informatica di rilascio e successiva gestione delle credenziali.
- **Identity Provider (IdP):** riconosce il cittadino e gli consente l'accesso ai servizi online messi a disposizione dall'Ente;
- **Identity Gateway (Gateway):** gli utenti degli Enti aderenti a FedERa possono accedere a tutti i servizi online





Sistemi integrati



Polo Archivistico Regionale dell'Emilia-Romagna

Servizi rivolti all'insieme delle **amministrazioni e degli enti pubblici**

Conservazione sostitutiva

Versamento dei documenti informatici **al momento del loro ingresso nel sistema documentale corrente**, ed è finalizzata a garantire che i documenti siano **conservati nel rispetto della normativa vigente**.

Conservazione a lungo termine

Versamento dei **fascicoli chiusi, i relativi documenti e tutti i metadati necessari** per la conservazione a lungo termine.

<http://parer.ibc.regione.emilia-romagna.it/>

The screenshot shows the website interface for the Polo Archivistico Regionale dell'Emilia-Romagna. At the top, there are logos for 'ibc' (Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali) and 'parer' (Polo Archivistico Regionale dell'Emilia-Romagna). A search bar is present with the text 'Cerca nel sito'. Below the header is a navigation menu with items: 'Chi siamo', 'Saperi', 'L'esperto risponde', 'Forum', 'Newsletter', 'Community', and 'Area riservata'. A 'home' link and a 'login' button are also visible.

The main content area is titled 'News' and features three news items:

- 13/05/2011 Nel decreto sviluppo riappare la Carta d'identità elettronica**
Il decreto legge approvato dal Consiglio dei Ministri lo scorso 5 maggio afferma che lo strumento di identificazione elettronica deve diventare obbligatorio. Tra le altre misure per la digitalizzazione della PA si invitano le aziende sanitarie ad attrezzarsi per consentire i pagamenti on line e la consegna telematica dei referti.
- 13/05/2011 Al National Archives britannici il premio "Queen's Award for Enterprise Innovation"**
L'archivio ufficiale del governo britannico è stato premiato per lo sviluppo, in partnership con la società privata Tessella, di un sistema di archiviazione digitale già adottato da biblioteche e archivi in diversi Paesi. Dalla sua istituzione, avvenuta nel 2000, per la prima volta il premio va ad una pubblica amministrazione.
- 13/05/2011 "Un futuro per il presente", on line le presentazioni del Seminario del ParER**
Sono disponibili e scaricabili le presentazioni dei relatori intervenuti al seminario promosso l'11 e il 12 aprile a Bologna dall'Istituto per i Beni artistici culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna, per fare un bilancio sul primo anno di attività del Polo Archivistico regionale, e promuovere una riflessione tra esperti ed addetti ai lavori sulle tematiche della conservazione digitale.

On the right side of the page, there is a section titled 'Cos'è il PARER' with the parer logo and a description: 'Il nuovo sito del Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna'. Below it, 'Il sito del Polo archivistico regionale sta cambiando: non più solo uno spazio di presentazione, dove trovare informazioni relative alla nostra attività e ai servizi erogati, ma anche e soprattutto una finestra sul mondo della conservazione delle risorse digitali.' There is also a 'Focus Su' section with the text 'La community del ParER.'



Sistemi integrati

E-Grammata: Protocollo informatico regionale

I documenti digitali veicolati attraverso il SIS e le comunicazioni tra utenti esterni e strutture regionali (STB)

- protocollati e archiviati in automatico
- inviati attraverso PEC

e-Grammata protocollo informatico

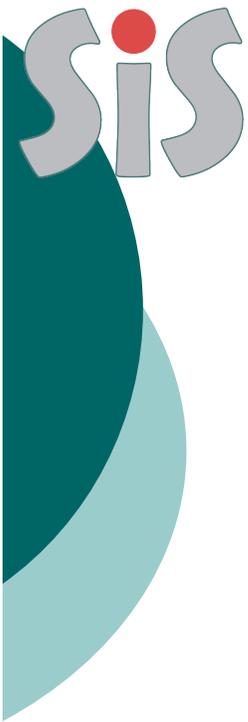
REGISTRAZIONE	GESTIONE ARCHIVI
<ul style="list-style-type: none">Protocollo Gen.Doc. non protocollatoRepertorioDocumenti ProvvisoriSportello Prot. Gen.Protocollazione DifferitaProtocollo ParticolareScansioneLista Inter-Aoo	<ul style="list-style-type: none">Lista lavoro -> DocumentiLista lavoro -> FascicoliRipresaGestione copie
FUNZIONI SPECIALI	RICERCHE
<ul style="list-style-type: none">Annullamento / modifica dati registrazioneModifica classif./fascicolo	<ul style="list-style-type: none">Ricerca documentiRicerca fascicoliRicerca TitolareEstrazione documentiEstrazione fascicoli
STAMPE	UTILITÀ
<ul style="list-style-type: none">Lista stampe/estrazioni	<ul style="list-style-type: none">Cambio passwordImpostazioni personali
	SICUREZZA



Integrazioni con altri sistemi



integrazione attraverso **Web-services**
per interrogazione e lo scambio di dati tra le base dati



Requisiti e modalità di accesso

Firma Digitale

firmare, verificare, marcare temporalmente file elettronici.

Autenticazione

accedere mediante il **certificato standard CNS** oppure **Account FedERa** (strong authentication)

Posta
Elettronica
Certificata

Ricevere comunicazioni dal SIS
- richiesta integrazioni
- Rilascio del titolo autorizzativo

Requisiti e modalità di accesso

Dispositivi integrati:

Smart card = **Firma Digitale** + **CNS**

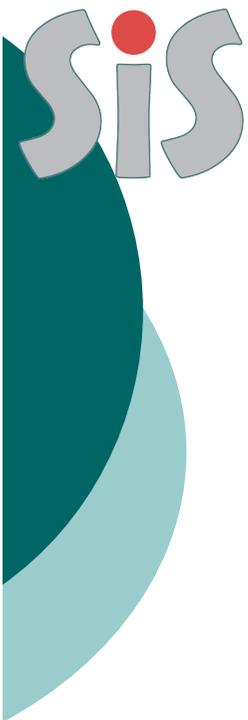
firmare, verificare, marcare temporalmente file elettronici.

Nel caso di file .pdf, il software consente all'utente di scegliere se eseguire la firma nel classico formato p7m, oppure di eseguire la firma PDF. Entrambe le scelte portano alla creazione di un documento valido a tutti gli effetti di legge, ed equivalente allo stesso documento cartaceo sottoscritto con firma autografa.



accedere ai portali web mediante il certificato standard **CNS** presente nella smart card (**strong authentication**)





Requisiti e modalità di accesso

Dispositivi separati:
di Firma Digitale e CNS/ Account Federa

Il dispositivo di **Firma Digitale** serve per firmare, verificare, marcare temporalmente file elettronici.



Il dispositivo di Autenticazione accedere ai portali web mediante il certificato standard **CNS** presente nella smart card (**strong authentication**)



oppure

Account FedERa
(strong authentication)





Requisiti e modalità di accesso

Accesso con Smart card o CNS

<https://servizifederati.regione.emilia-romagna.it/SIS/>



Sistema FedERa
Sistema di autenticazione

ATTENZIONE!

Si avvisa che il giorno **Martedì 23 Settembre 2014, dalle ore 15:00 alle ore 16:00** potrebbero verificarsi brevi disservizi a causa di attività di manutenzione all'infrastruttura FedERa.
Ci scusiamo per il disagio.

Scegli il tuo gestore di credenziali [Hai bisogno di aiuto?](#)

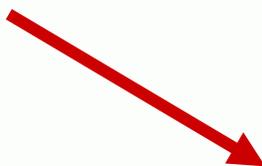
L'ultima volta hai scelto **Regione Emilia-Romagna**. **E' ancora il mio gestore**

Inizia a digitare il nome del tuo gestore per vedere i suggerimenti, oppure scegli dalla **lista completa**

Ricorda la scelta per questa sessione

Oppure accedi direttamente usando una smartcard

Il dispositivo di Autenticazione accedere ai portali web mediante il certificato standard CNS presente nella smart card (strong authentication)





Requisiti e modalità di accesso

Accesso con Account FedERa

<https://servizifederati.regione.emilia-romagna.it/SIS/>

Entrare con **account FedERa** on-line

rilasciato da un gestore di credenziali

fedERa
Sistema FedERa
Sistema di autenticazione

ATTENZIONE!
Si avvisa che il giorno **Martedì 23 Settembre 2014, dalle ore 15:00 alle ore 16:00** potrebbero verificarsi brevi disservizi a causa di attività di manutenzione all'infrastruttura FedERa.
Ci scusiamo per il disagio.

Scegli il tuo gestore di credenziali [Hai bisogno di aiuto?](#)

L'ultima volta hai scelto **Regione Emilia-Romagna**. **E' ancora il mio gestore**

Inizia a digitare il nome del tuo gestore per vedere i suggerimenti, oppure scegli dalla **lista completa**

Ricorda la scelta per questa sessione

Oppure accedi direttamente usando una smartcard

[FAQ](#) | [Guida all'...](#)



Requisiti e modalità di accesso

Aprire Account FedERa

<https://federa.lepida.it/>

lepidaspa fedERa

Sistema FedERa
Gestione Identità digitali

[Home Page](#) | [Login](#)

Hai già un'utenza FedERa? [Accedi](#)

Oppure registrati presso uno dei gestori di credenziali presenti sul sistema:

- [Comune di Agazzano](#)
- [Comune di Albareto](#)
- [Comune di Albinea](#)
- [Comune di Alseno](#)
- [Comune di Anzola dell'Emilia](#)
- [Comune di Arzelato](#)
- [Comune di Argenta](#)
- [Comune di Bagno di Romagna](#)
- [Comune di Bagnolo in Piano](#)
- [Comune di Baiso](#)
- [Comune di Bardi](#)
- [Comune di Baricella](#)
- [Comune di Bastiglia](#)
- [Comune di Bedonia](#)
- [Comune di Bellaria Igea Marina](#)
- [Comune di Bentivoglio](#)

Richiedere un **account FedERa** scegliendo dalla lista un gestore d'identità federato

es. Comune



Requisiti e modalità di accesso

Aprire Account FedERa

<https://federa.lepida.it/>

Effettuare on line la richiesta di account dopo aver selezionato il Comune compilare il form

Richiedere l'incremento dell'affidabilità (**strong authentication**)

TRUSTLEVEL=alto

POLICYLEVEL=Medio (o superiore).

Home Page | Login

Sistema FedERa
Gestione Identità digitali
Comune di Rimini ([Vedi Dettagli RA](#))

Sei in possesso di una smartcard di identificazione (Carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi)?
[Registrati con smartcard](#) ottenendo subito un livello di affidabilità alto!

DATI PERSONALI UTENTE
I dati con asterisco (*) sono obbligatori

Account

Username *
Minimo 6 caratteri e solo lettere, numeri e i simboli _ - .

Email *
Non deve essere un indirizzo di Posta Elettronica Certificata

Conferma email *

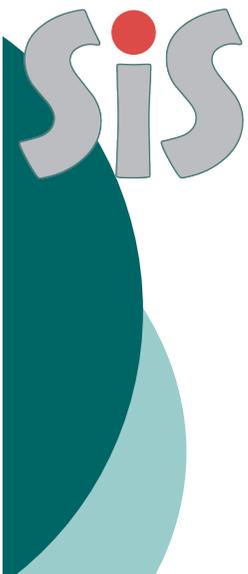
Password *
La lunghezza minima della password è 6 caratteri.

Conferma Password *

Domanda recupero password *

Risposta recupero password *

[Informazioni Anagrafiche](#)



Requisiti e modalità di accesso

Il primo accesso al SIS

<https://servizifederati.regione.emilia-romagna.it/SIS/>

Sei in [Home Page](#) Tone Madalina Ruolo: **Committente**

Gestione

- Pratiche
- Dati personali
- Riepilogo ruoli/pratiche

Documentazione

- Guida
- Link Utili

Benvenuti nel SIS

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Premessa
Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito denominato "Codice"), la Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali. Il trattamento dei suoi dati per lo svolgimento di funzioni istituzionali da parte della Regione Emilia-Romagna, in quanto soggetto pubblico non economico, non necessita del suo consenso.

2. Fonte dei dati personali

[Prosegui](#)

Avviene:

1. La registrazione dell'utente nella lista utenti SIS
2. La configurazione automatica del ruolo **Committente**

[Privacy](#) | [Accessibilità](#) | [Credits](#) | [Contatti](#)
Regione Emilia-Romagna (p. IVA 800 62590379)



Requisiti e modalità di accesso

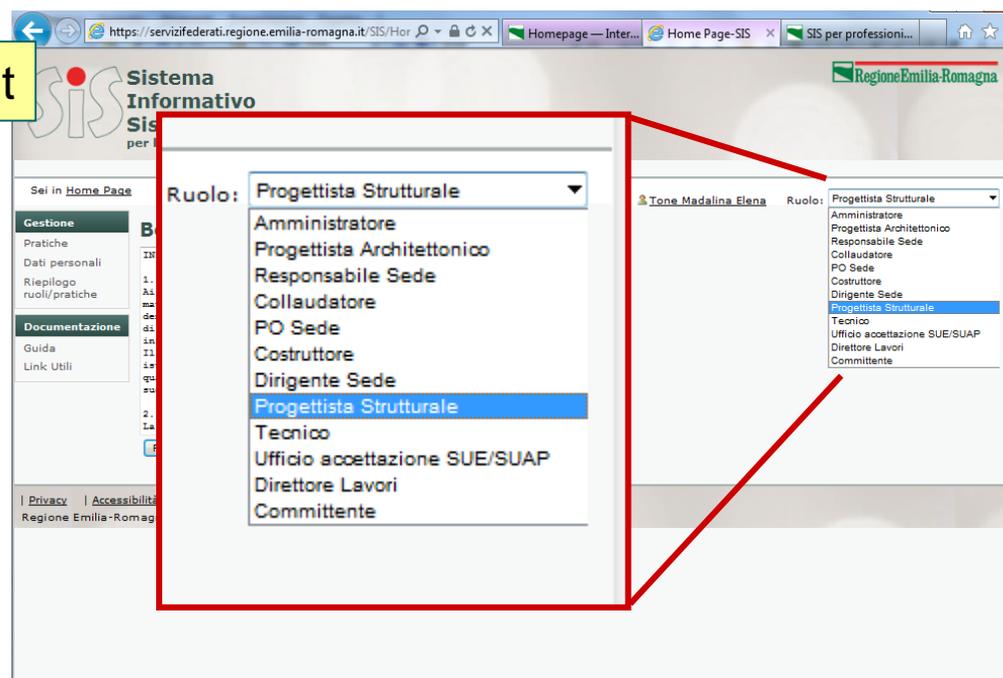
Completamento ruoli SIS

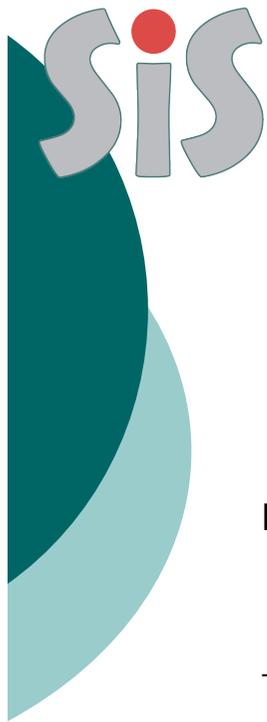
**Richiedere i ruoli
via e-mail**

sis@regione.emilia-romagna.it

Ruoli a scelta:

- Progettista architettonico
- Progettista strutturale
- Direttore lavori
- Collaudatore
- Costruttore





Il SIS accetta solamente file con firma digitale valida

Allegati firmati digitalmente

Prima di applicare la firma digitale è necessario salvare il documento in formato **.pdf/a** (è ottenibile con l'uso dell'applicazione Open Office che ha la possibilità di salvare i documenti anche in questo formato specifico per l'archiviazione).

Tale formato **garantisce maggiore stabilità al documento informatico**, migliori garanzie per la sua **conservazione** e una **corretta visualizzazione** del contenuto.

Dettagli

DETERMINAZIONE n° 7674 del 28/06/2013 A1.1 – Linee guida GeDoc e monitoraggio della dematerializzazione;

Cap. 3.2 "Una volta completato, indipendentemente dall'applicazione e dal formato utilizzati per la redazione, il documento va salvato in formato **.pdf** (ideale **.pdf/a**). Il salvataggio in PDF offre le migliori garanzie di corretta visualizzazione al momento dell'apertura, anche tramite software liberamente disponibili. Inoltre garantisce maggiore stabilità al documento informatico, migliori garanzie per la sua conservazione e per la validità della firma digitale apposta, in quanto normalmente è privo di macroistruzioni o codici eseguibili (di cui è, comunque, facilmente verificabile la presenza) e garantisce la migliore leggibilità anche in caso di invio a soggetti terzi. Si richiede il salvataggio in questo formato anche quando, in casi quali disegni tecnici o riproduzione in immagine di documenti, non sia necessaria l'elaborazione tramite applicativi specialistici."



Il SIS invia messaggi PEC per le pratiche istruite dalle Strutture regionali

Utilizzo posta certificata PEC

Verificare se dentro il sistema SIS (dopo aver scelto uno dei ruoli a disposizione) nella scheda Dati Personali - sezione recapiti, nel campo PEC, sia inserito un **indirizzo di posta certificata (PEC)** e non un indirizzo mail normale. Tale indirizzo PEC è necessario per poter eseguire le comunicazioni in maniera ottimale e in conformità con quanto richiesto dalla normativa.

Dettagli

Il sistema SIS è integrato con un sistema di archiviazione ed invio comunicazioni mediante PEC. Le comunicazioni in entrata e uscita sono automatizzate ed i dati utilizzati sono quelli salvati dall'utente nella propria scheda dei dati personali.

In caso di invio verso l'utente, il **mittente** (sistema di archiviazione) utilizza la propria **PEC** (dominio @postacert.regione.emilia-romagna).

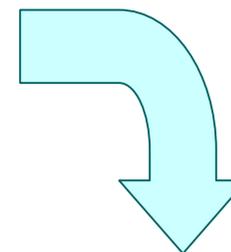
Se il **destinatario** è un'altra **PEC** la comunicazione è regolare in quanto associabile ad un invio di raccomandata con ricevuta di ritorno.

Se il destinatario è una **mail normale** (non PEC) il messaggio viene recapitato correttamente però il mittente non può avere la garanzia che la comunicazione sia avvenuta correttamente, in quanto mancherebbe la "ricevuta di ritorno" di avvenuta consegna. Sia il sistema SIS che il sistema di archiviazione/comunicazione restituiscono messaggi di avviso/errore. Per concludere la procedura di Autorizzazione Sismica, se la comunicazione non avviene da PEC a PEC, le Strutture Tecniche sono costrette ad inviare la comunicazione con modalità cartacea.



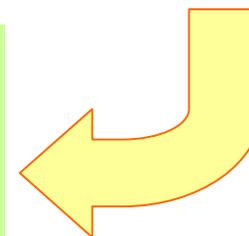
Funzionalità SIS

Compilazione anagrafica
Compilazione dati pratica e progetto strutturale
Collegamento dei soggetti necessari alla pratica sismica.
Inserire allegati in maniera strutturata



Invio Pratica verso il SUE/SUAP del Comune

Ricezione notifica per richiesta integrazioni;
Invio integrazioni documentali e/o chiarimenti.
Invio osservazioni nel caso di avviso di diniego;
Ricezione della comunicazione di rilascio del documento conclusivo mediante PEC;



Scaricare i documenti archiviati.
Vedere tutte le informazioni.
Vedere e gestione del proprio archivio pratiche, filtrare il suo contenuto, condividere le pratiche con altri professionisti.



Apertura nuova pratica

i Inserire nuova pratica

SIS Sistema Informativo Sismica
per la gestione delle pratiche sismiche in zone a bassa e media sismicità

Regione Emilia-Romagna

Sei in [Home Page](#) > Gestione pratiche

Tone Madalina Elena Ruolo: **Progettista Strutturale**

Gestione
Pratiche
Dati personali
Riepilogo ruoli/pratiche

Documentazione
Guida
Link Utili

Gestione Pratiche

[Inserisci nuova pratica](#)

Pratiche

Id

Nome Committente

Data Invio Da A

Tipo

Comune

Stato

[Avvia Ricerca](#) [Annulla Ricerca](#)

Totale: 2 (pag: 1 di 1)

Regione Emilia-Romagna



Apertura nuova pratica

i Scegliere il Tipo di Pratica

SIS Sistema Informativo Sismica per la gestione delle pratiche sismiche in zone a bassa e media sismicità Regione Emilia-Romagna

Sei in [Home Page](#) > [Gestione pratiche](#) > Nuova Pratica

Gestione
Pratiche
Dati personali
Riepilogo ruoli/pratiche

Documentazione
Guida
Link Utili

Nuova Pratica

Indietro

Tipo di Pratica: **IPRIPI** (dropdown menu)
Destinazione: **IPRIPI non esecutivo** (dropdown menu)
Variante: -- (dropdown menu)

Nome della Pratica:

Committente
Codice Fiscale Committente:
Nome
Cognome
Email

Progettista Architettonico
Codice Fiscale Progettista Architettonico:
Nome
Cognome
Email

Indietro

IPRIPI Interventi Privi di Rilevanza per la Pubblica Incolumità ai fini sismici (art. 9 comma 3 della L.R. n. 19/2008), in quanto ricadenti ad un punto dell'Allegato 1 alla DGR n. 687/2011

IRPI non esecutivo - autorizzazione sismica o denuncia di deposito del progetto esecutivo riguardante le strutture, NON contestuale alla richiesta del titolo edilizio

IRPI esecutivo - istanza di autorizzazione sismica o denuncia di deposito del progetto esecutivo riguardante le strutture, contestuale alla richiesta del titolo edilizio

+ MUR
A3/D3

SCIA?



Apertura nuova pratica

Inserire Nome Pratica

SIS Sistema Informativo Sismica
per la gestione delle pratiche sismiche in zone a bassa e media sismicità

Regione Emilia-Romagna

Sei in [Home Page](#) > [Gestione pratiche](#) > Nuova Pratica

Tone Madalina Elena Ruolo: Progettista Strutturale

Gestione
Pratiche
Dati personali
Riepilogo ruoli/pratiche

Documentazione
Guida
Link Utili

Nuova Pratica

[Indietro](#)

Tipo di Pratica: ?
Destinazione:

Variante: ?

Nome della Pratica

Committente
Codice Fiscale Committente
Nome
Cognome
Email

Progettista Architettonico
Codice Fiscale Progettista Architettonico
Nome
Cognome
Email

[Indietro](#)

Nome pratica

Viene visualizzato nella pagina dei dati pratica

È utilizzato per la generazione della modulistica

Apertura nuova pratica

i Inserire dati figure principali pratica

Sistema Informativo Sismica per la gestione delle pratiche sismiche in zone a bassa e media sismicità

Regione Emilia-Romagna

Sei in [Home Page](#) > [Gestione pratiche](#) > Nuova Pratica

Tone Madalina Elena Ruolo: [Progettista Strutturale](#)

Gestione

- Pratiche
- Dati personali
- Riepilogo ruoli/pratiche

Documentazione

- Guida
- Link Utili

Nuova Pratica

[Indietro](#)

Tipo di Pratica: ?
 Destinazione:
 ?
 Variante: ?

Nome della Pratica:

Committente

Codice Fiscale Committente:

Nome
 Cognome
 Email

Progettista Architettonico

Codice Fiscale Progettista Architettonico:

Nome
 Cognome
 Email

[Indietro](#)

Committente
 inserire CF

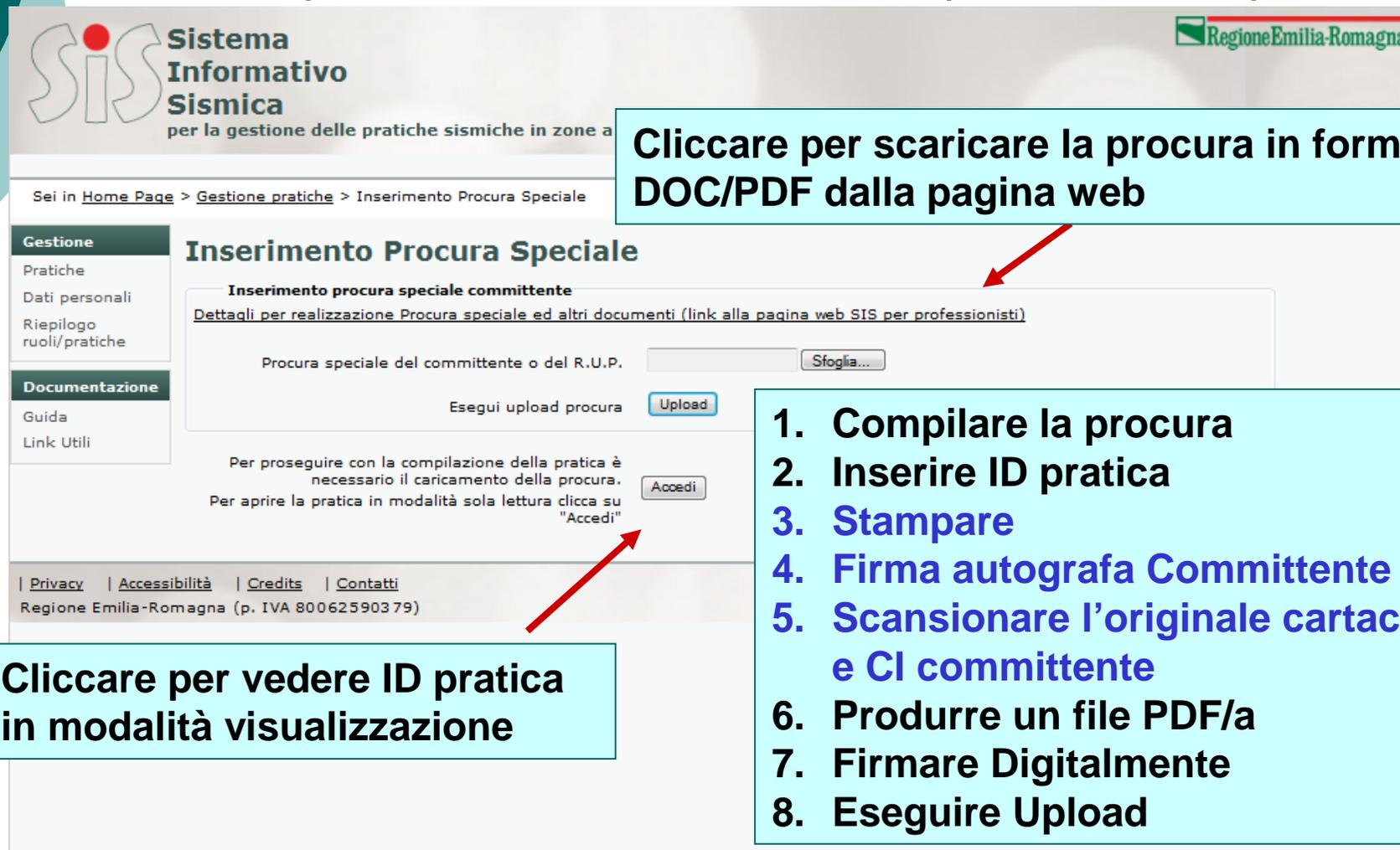
Progettista Architettonico
 inserire CF

Vengono memorizzati i CF

I dati si potranno compilare in un secondo momento

Apertura nuova pratica

i Preparare e inserire la procura speciale



The screenshot shows the SIS (Sistema Informativo Sismica) web application interface. The page title is 'Inserimento Procura Speciale'. The breadcrumb trail is 'Sei in Home Page > Gestione pratiche > Inserimento Procura Speciale'. The main content area is titled 'Inserimento procura speciale committente' and includes a link to 'Dettagli per realizzazione Procura speciale ed altri documenti (link alla pagina web SIS per professionisti)'. There is a text input field for 'Procura speciale del committente o del R.U.P.' with an 'Sfoglia...' button. Below it is an 'Upload' button for 'Esegui upload procura'. A message states: 'Per proseguire con la compilazione della pratica è necessario il caricamento della procura. Per aprire la pratica in modalità sola lettura clicca su "Accedi"'. There is an 'Accedi' button. The footer contains links for 'Privacy', 'Accessibilità', 'Credits', and 'Contatti', along with the text 'Regione Emilia-Romagna (p. IVA 80062590379)'. Two red arrows point from text boxes to the 'Sfoglia...' button and the 'Accedi' button.

Cliccare per scaricare la procura in formato DOC/PDF dalla pagina web

Cliccare per vedere ID pratica in modalità visualizzazione

1. **Compilare la procura**
2. **Inserire ID pratica**
3. **Stampare**
4. **Firma autografa Committente**
5. **Scansionare l'originale cartaceo e CI committente**
6. **Produrre un file PDF/a**
7. **Firmare Digitalmente**
8. **Eeguire Upload**

Apertura nuova pratica

Preparare e inserire la procura speciale



PROCURA SPECIALE
ai sensi co.3-bis-art.38-DPR.445/2000

Codice univoco di identificazione della pratica SIS:	
SUE/SUAP/CCIAA	

Io sottoscritto/a

Cognome		Nome	
---------	--	------	--

in qualità di:

Titolare/Legale rappresentante dell'impresa/società	
Codice Fiscale	

inserire ID pratica

1. Compilare la procura
2. Inserire ID pratica
3. Stampare
4. Firma autografa Committente
5. Scansionare l'originale cartaceo e CI committente
6. Produrre un file PDF/a
7. Firmare Digitalmente
8. Eseguire Upload



Compilazione pratica



Inserimento dati generali

Sei in [Home Page](#) > [Gestione pratiche](#) > Pratica

Tone Madalina Ruolo:

Gestione

- Pratiche
- Dati personali
- Riepilogo ruoli/pratiche

Documentazione

- Guida
- Link Utili

Dati Pratica

Stato Pratica: Aperta
Gruppo: [Inserisci la pratica in un gruppo](#)
Id pratica: 290
*Nome della Pratica: prova pratica settembre 2014
Tipo di pratica: ?
Data Inizio/Fine Lavori: --- / ---
Destinazione: SUE
Area di competenza:
Tipologia intervento:

Dati Pratica Edilizia

Tipo Pratica Edilizia:
Data pratica edilizia:
n°:
Protocollo pratica edilizia (comunale):

Ubicazione dell'opera

Coordinate Geografiche dell'area di progetto in WGS84 / Gradi decimali (EPSG: 4326):

* Longitudine:
* Latitudine:

**Dati pratica edilizia
NON obbligatori**

**Potranno essere
compilati
successivamente**

- Inserire Coordinate

Compilazione pratica

i Inserimento dati generali

Dati opera:

Provincia
 Comune
 * CAP Comune
 Località
 CAP Località
 indirizzo
 civico
 piano
 interno
 foglio
 mappale

**Dati pratica sismica
* obbligatori**

**Servono per la
generazione automatica
della modulistica
In formato PDF**

Normativa:

Normativa di riferimento utilizzata nella progettazione ?

Opere in conglomerato cementizio ed a struttura metallica:

sono presenti opere in conglomerato cementizio ed a struttura metallica?

Salva Pratica

Salvare i dati iniziali

Inserire allegati progetto strutturale

Progetto strutturale

Inserisci Dati Progetto



Compilazione pratica

Inserimento dati progetto strutturale

SIS Sistema Informativo Sismica
per la gestione delle pratiche sismiche in zone a bassa e media sismicità

Regione Emilia-Romagna

Pagina 1

Sei in [Home Page](#) > [Gestione pratiche](#) > [Pratica](#) > Dati Progetto Strutturale

[Tone Madalina](#) Ruolo: [Progettista Strutturale](#)

Gestione

- Pratiche
- Dati personali
- Riepilogo ruoli/pratiche

Documentazione

- Guida
- Link Utili

Uscita

- Logout

Dati Progetto Strutturale

ID Pratica	290
ID Progetto	4190
Nome del progetto	prova pratica settembre 2014
Variante nr.	
Normativa di riferimento utilizzata nella progettazione	D.M. 14 gennaio 2008 (NTC08)
Tipologia di Intervento:	Progetto di una nuova struttura
Provincia	RA
Comune	Cervia
Longitudine	12.3543
Latitudine	44.2582
Nr. unità strutturali	<input type="text" value="1"/>
Tipologia opera	<input type="text" value="Edificio"/> <input type="checkbox"/> Edificio semplice
Classe d'uso dell'opera	<input type="text" value="I"/>

Andare a vanti →

Inserire dati →

Regione Emilia-Romagna

Compilazione pratica

Inserimento allegati progetto strutturale



Sistema Informativo Sismica
per la gestione delle pratiche sismiche in zone a bassa e media sismicità

Pagina 2



Sei in [Home Page](#) > [Gestione pratiche](#) > [Pratica](#) > Elaborati progettuali

Gestione

Pratiche

Dati personali

Riepilogo ruoli/pratiche

Documentazione

Guida

Link Utili

Uscita

Logout

Elaborati progettuali

Scegliere la categoria di allegato

Categoria allegato

Elaborati Mancanti

Illustrazione sintetica degli elementi essenziali del progetto strutturale

Relazione di calcolo strutturale

Relazione sui materiali

Elaborati grafici esecutivi e particolari costruttivi

Piano di manutenzione della parte strutturale dell'opera

Titolo	Categoria	Visualizza	Elimina
<input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Avanti"/>			

[Privacy](#) | [Accessibilità](#) | [Credits](#) | [Contatti](#)
Regione Emilia-Romagna (p. IVA 80062590379)



Compilazione pratica

Inserimento allegati progetto strutturale



Sistema Informativo Sismica
per la gestione delle pratiche sismiche in zone a bassa e media sismicità

Pagina 2



Sei in [Home Page](#) > [Gestione pratiche](#) > [Pratica](#) > Elaborati progettuali

Tone Madalina Ruolo: Progettista Strutturale

Gestione

Pratiche

Dati personali

Riepilogo ruoli/pratiche

Documentazione

Guida

Link Utili

Uscita

Logout

Elaborati progettuali

Effettua l'upload del fascicolo "Illustrazione sintetica degli elementi essenziali del progetto strutturale"

Seleziona

Titolo allegato

Inserisci allegato S:\Area_Privata\sismic

Esegui upload allegato

Elaborati Mancanti

- Illustrazione sintetica degli elementi essenziali del progetto strutturale
- Relazione di calcolo strutturale
- Relazione sui materiali
- Elaborati grafici esecutivi e particolari costruttivi
- Piano di manutenzione della parte strutturale dell'opera

Titolo	Categoria	Visualizza
<input type="button" value="Indietro"/>	<input type="button" value="Avanti"/>	

- Inserire nome allegato (non troppo lungo)
- scegliere il file .p7m
- eseguire Upload

L'elenco allegati mancanti diminuisce man mano che vengono inseriti i file





Compilazione pratica

Inserimento allegati progetto strutturale

SIS Sistema Informativo Sismica
per la gestione delle pratiche sismiche in zone a bassa e media sismicità

Pagina 2

Sei in [Home Page](#) > [Gestione pratiche](#) > [Pratica](#) > Elaborati progettuali

[Tone Madalina](#) Ruolo: [Progettis](#)

Gestione
Pratiche
Dati personali
Riepilogo ruoli/pratiche

Documentazione
Guida
Link Utili

Uscita
Logout

Elaborati progettuali

 **L'elenco degli elaborati progettuali allegati è completo.**
Inserire allegati facoltativi oppure premere 'Avanti' per completare la pratica.

Categoria allegato

elenco allegati inseriti

Titolo	Categoria	Visualizza	Elimina
01 illustrazione sintetica	Illustrazione sintetica degli elementi essenziali del progetto strutturale		
02 relazione calcolo	Relazione di calcolo strutturale		
03 relazione materiali	Relazione sui materiali		
04 elaborato grafico esecutivo	Elaborati grafici esecutivi e particolari costruttivi		
05 piano manutenzione	Piano di manutenzione della parte strutturale dell'opera		
06 relazione geologica	Relazione geologica sulle indagini, caratterizzazione e modellazione geologica del sito		
07 relazione geotecnica	Relazione geotecnica sulle indagini, caratterizzazione e modellazione del volume significativo di terreno		
08 modellazione	Relazione sulla modellazione sismica concernente la "pericolosità sismica di base" del sito di costruzione		

Avanti

Privacy | Accessibilità | Credits | Contatti
Regione Emilia-Romagna (p. IVA 80062590379)

Compilazione pratica

Riepilogo allegati progetto strutturale

Sel in [Home Page](#) > [Gestione pratiche](#) > [Pratica](#) > Riepilogo dati progetto strutturale

Tone Madalina Ruolo: Progettista Strutturale

Pagina 3

Riepilogo dati progetto strutturale

Nome del progetto:	prova pratica settembre 2014
ID del progetto:	4190
Tipologia dell'opera:	Edificio
Tipologia dell'intervento:	Progetto di una nuova struttura
Classe d'uso:	II
Provincia:	RA
Comune:	Cervia
Latitudine:	44.2582
Longitudine:	12.3543
variante nr.:	--

Nome allegato	Categoria allegato	Visualizza
01 illustrazione sintetica	Illustrazione sintetica degli elementi essenziali del progetto strutturale	
02 relazione calcolo	Relazione di calcolo strutturale	
03 relazione materiali	Relazione sui materiali	
04 elaborato grafico esecutivo	Elaborati grafici esecutivi e particolari costruttivi	
05 piano manutenzione	Piano di manutenzione della parte strutturale dell'opera	
06 relazione geologica	Relazione geologica sulle indagini, caratterizzazione e modellazione geologica del sito	
07 relazione geotecnica	Relazione geotecnica sulle indagini, caratterizzazione e modellazione del volume significativo di terreno	
08 modellazione	Relazione sulla modellazione sismica concernente la "pericolosità sismica di base" del sito di costruzione	

Note del progettista

Salva progetto

Indietro Es Note Salva progetto

riepilogo
Allegati
inseriti



Compilazione pratica

Fine compilazione progetto strutturale

CAP Località

indirizzo

civico

piano

interno

foglio

mappale

Normativa:

Normativa di riferimento utilizzata nella progettazione

Opere in conglomerato cementizio ed a struttura metallica:

sono presenti opere in conglomerato cementizio ed a struttura metallica?

Tabella progetto strutturale

clickare per vedere i dati

clickare per vedere gli allegati

clickare per sbloccare e modificare il progetto

Stato progetto	Tipologia d'opera	Classe d'uso	Dati	Allegati	Elimina	Sblocca
Compilato	Edificio	2				

Figura collegata

Compilazione pratica

i inserimento soggetti collegati alla pratica

- Tabella figure collegate alla pratica;

- inserire il delegato per i rapporti con la Struttura Tecnica
- inserire delega (presente nel MUR A2)

- Cliccare su dati per visualizzare e compilare i dati

Figure collegate

Delegato per eventuali rapporti con la struttura tecnica

Scegli il tipo di figura

Inserisci l'eventuale delega

Salva il delegato

Tipo Figura	Nome	Codice Fiscale	Dati	Procura	Elimina
Progettista Architettonico	Madalina Tone	TNOMLN67B58Z129F			
Progettista Strutturale	Madalina Tone	TNOMLN67B58Z129F			
Committente	Madalina Tone	TNOMLN67B58Z129F			

[Inserisci nuovo Collaudatore](#)
[Inserisci nuova Impresa Costruttrice](#)
[Inserisci nuovo Direttore Lavori *](#)
[Inserisci nuovo Progettista](#)

- Inserire Direttore lavori
- obbligatorio



Compilazione pratica

i inserimento allegati generali pratica

Documenti

Elaborati generali (relativi all'intera pratica)

Inserisci allegato

Titolo allegato

Categoria allegato (*) Ricevuta di versamento

Esegui upload allegato

Asseverazione di responsabilità

Genera il modulo di asseverazione in base ai dati inseriti

Carica il modulo di asseverazione firmato digitalmente

Esegui upload modulo di asseverazione

Istanza di Autorizzazione

Genera il modulo di istanza di autorizzazione

Carica il modulo firmato digitalmente

Esegui upload del modulo

Tabella di riepilogo dei documenti inseriti

Titolo Allegato	Categoria Allegato	Scarica	Elimina
-----------------	--------------------	---------	---------

Importo per il rimborso delle spese istruttorie

importo stimato: 480 Euro.

importo pagato:

Torna alle pratiche

Inserire

- ricevuta di pagamento per Istruttoria, PDF, p7m, (scansione bollettino pagamento cartaceo /o ricevuta pagamento telematico)
- progetto architettonico
- modulo annullamento 2 bolli (scansione del modulo con bolli cartacei/o ricevuta pagamento telematico dei bolli)
- nomina collaudatore
- asseverazione congruità MUR A3/D3

- inserire e salvare l'importo pagato



Compilazione pratica

Modulo Asseverazione responsabilità

- generare il modulo oppure usare la modulistica in uso in formato scrivibile
- Produrre un file PDF/a
- firmare digitalmente il file PDF/a (doppia firma dei progettisti architettonico e strutturale)
- eseguire Upload

MIS A.10.1 – Asseverazione da allegare al titolo edilizio

	Struttura tecnica competente in materia sismica [STB] Romagna- Sede di Ravenna
---	---

ASSEVERAZIONE ALLEGATA alla RICHIESTA di PdC
(ai sensi dell'art. 10, comma 3, della L.R. n. 19/2008)

OGGETTO: Allegato alla richiesta di Pdc per prova pratica settembre 2014

UBICAZIONE DELL'INTERVENTO:
Località Cervia (RA) Indirizzo via Roma n° 11 CAP 48016

Il/Le sottoscrittore COGNOME Tone NOME Madalina RESIDENTE A Cervia PROV. Ravenna INDIRIZZO Roma n° 10 INT 11 CAP 48100 ORDINE/COLLEGIO PROFESSIONALE architetti, ingegneri PROV. Ravenna N° ISCR. 123 C.F. TNOMLN57B58Z129F nella sua qualità di **Progettista architettonico dell'intero intervento**

Il/Le sottoscrittore COGNOME Tone NOME Madalina RESIDENTE A Cervia PROV. Ravenna INDIRIZZO Roma n° 10 INT 11 CAP 48100 ORDINE/COLLEGIO PROFESSIONALE architetti, ingegneri PROV. Ravenna N° ISCR. 123 C.F. TNOMLN57B58Z129F nella sua qualità di **Progettista strutturale dell'intero intervento**

ASSEVERANO
ai sensi dell'art. 481 del Codice Penale, ciascuno per la parte di competenza:
che i lavori in oggetto rientrano tra quelli per cui è necessaria l'autorizzazione sismica in quanto trattasi di (art. 12, comma 1, e 13, comma 1, della L.R. n. 19/2008):
art. 10, comma 3, lettera a): istanza di autorizzazione sismica o denuncia di deposito del progetto esecutivo riguardante le strutture, contestuale alla richiesta del titolo edilizio e che tali interventi rispettano:

- le prescrizioni sismiche contenute negli strumenti di pianificazione territoriale e urbanistica;
- la normativa tecnica allegata al D.M. 14 gennaio 2008;
- la congruità tra il progetto esecutivo riguardante le strutture e quello architettonico.

22/9/2014 Il Cervia

IL PROGETTISTA ARCHITETTONICO
Tone Madalina
(timbro e firma)

IL PROGETTISTA STRUTTURALE
Tone Madalina
(timbro e firma)



Compilazione pratica

Inserimento Asseverazione responsabilità

Documenti Prati
Elaborati generali

Titolo allegato

Categoria allegato

Altro Allegato Progettista

Esegui upload allegato

upload

Asseverazione di responsabilità

Genera il modulo di asseverazione in base ai dati inseriti

Genera

Carica il modulo di asseverazione firmato digitalmente

Sfogli...

Esegui upload modulo di asseverazione

Salva Asseverazione

Istanza di Autorizzazione

Genera il modulo di istanza di autorizzazione

Genera

Carica il modulo firmato digitalmente

Sfogli...

Esegui upload del modulo

Upload

Modulo Asseverazione di responsabilità

- generare il modulo /o usare la modulistica in uso in formato .DOC
- firmare digitalmente il file PDF (doppia firma dei progettisti architettonico e Strutturale)
- eseguire Upload

Tabella di riepilogo dei documenti inseriti

Titolo Allegato	Categoria Allegato	Scarica	Elimina
ricevuta pagamento	Ricevuta di versamento		
annullamento bolli	Altro Allegato Progettista		
progetto architettonico	Architettonico		
Asseverazione congruità MUR A3/D3	Altro Allegato Progettista		

Importo per il rimborso delle spese istruttorie

importo stimato:480 Euro.

importo pagato:

Salva

- tabella riepilogo documenti generali pratica inseriti

Invia pratica

Elimina pratica

Scarica la Ricevuta Telematic



Invio pratica

Documenti Pratica

i inserimento richiesta Istanza di Autorizzazione -

Categoria allegato Altro Allegato Progettista

Esegui upload allegato

Per ultimo

Asseverazione di responsabilità

Genera il modulo di asseverazione in base ai dati inseriti

Carica il modulo di asseverazione firmato digitalmente

Esegui upload modulo di asseverazione

Istanza di Autorizzazione

Genera il modulo di istanza di autorizzazione

Carica il modulo firmato digitalmente

Esegui upload del modulo

Modulo richiesta Istanza di Autorizzazione o Denuncia di deposito

- generare il modulo /o usare la modulistica in uso in formato scrivibile
- generare PDF/a
- firmare digitalmente il file PDF/a (firma del Progettista Strutturale con Procura da parte del Committente)
- eseguire Upload

Tabella di riepilogo dei documenti inseriti

Titolo Allegato	Categoria Allegato
ricevuta pagamento	Ricevuta di versamento
annullamento bolli	Altro Allegato Progettista
progetto architettonico	Architettonico
Asseverazione congruità MUR A3/D3	Altro Allegato Progettista

Importo per il rimborso delle spese istruttorie

importo stimato:480 Euro.

importo pagato:

Invia pratica

Invio pratica

Stampa ricevuta telematica

Tabella completa di riepilogo documenti generali pratica

Documenti Pratica
Elaborati generali (relativi all'intera pratica)

Tabella di riepilogo dei documenti inseriti

Titolo Allegato	Categoria Allegato	Scarica
ricevuta pagamento	Ricevuta di versamento	
annullamento bolli	Altro Allegato Progettista	
Asseverazione	Asseverazione	
Istanza di Autorizzazione	Istanza di Autorizzazione	
progetto architettonico	Architettonico	
Asseverazione congruità MUR A3/D3	Altro Allegato Progettista	

Scarica ricevuta telematica

Stampare e allegare all'eventuale copia cartacea

importo stimato:480 Euro.

importo pagato: 480

[Torna alle pratiche](#)



Pratica Inviata

Il Progettista Strutturale/Architettonico
compila la pratica usando il sistema
Sceglie il Comune di destinazione

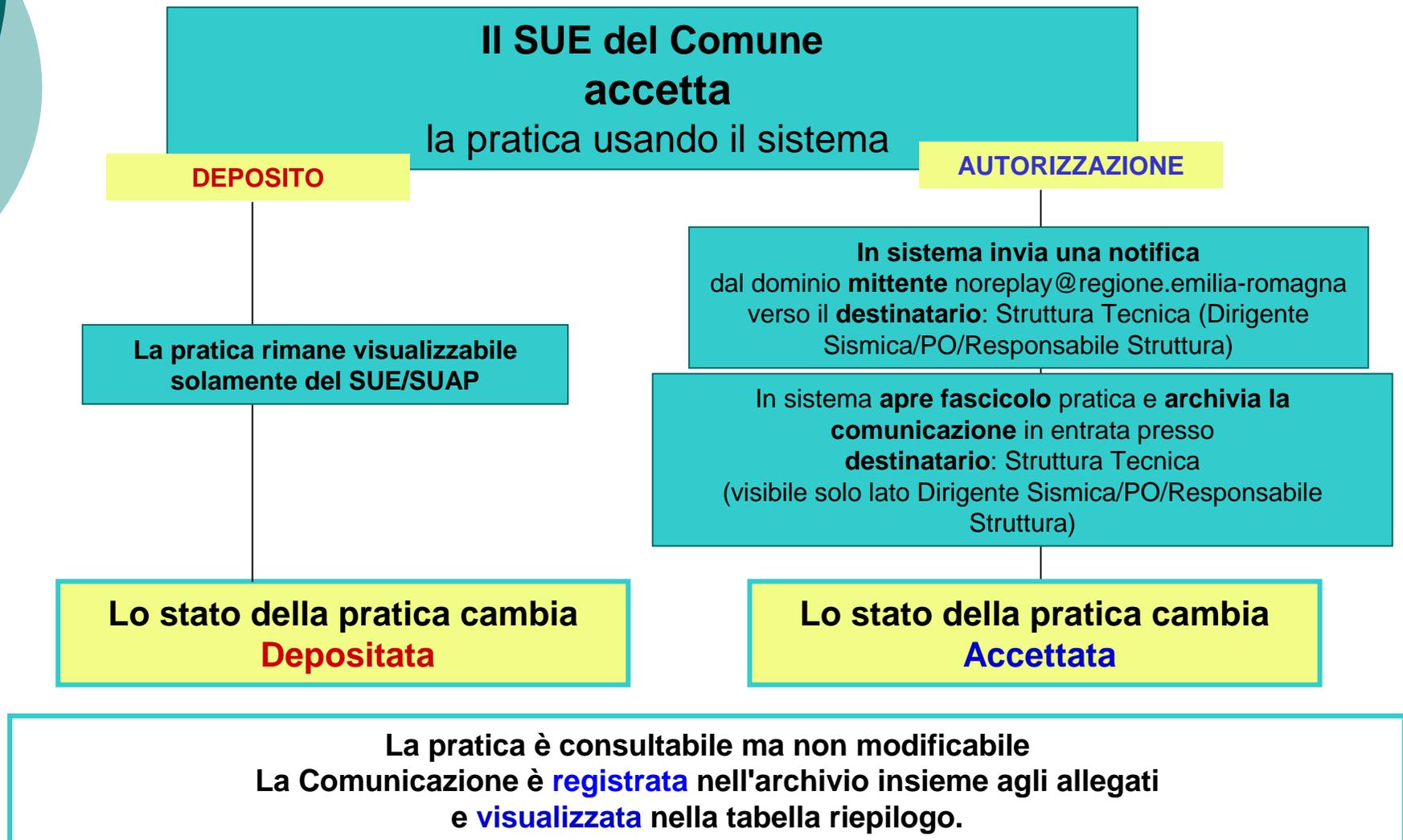
Invia pratica

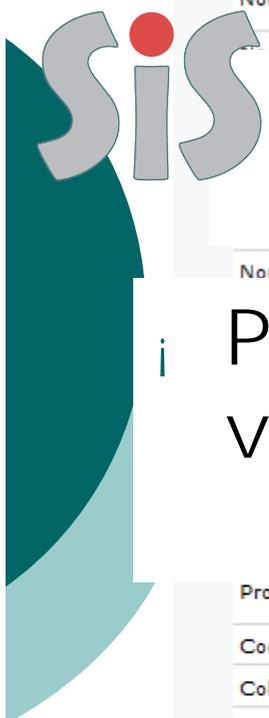
In sistema invia una notifica
dal dominio **mittente** noreplay@regione.emilia-romagna
verso il **destinatario**: SUE/SUAP (utente abilitato)

Lo stato pratica diventa
“inviata”
La pratica diventa **non modificabile**
(da parte del professionista)
ma rimane **consultabile da parte di utenti
esterni e SUE/SUAP**



Pratica Accettata





Pratica Depositata/Acceptata

Pratica in visualizzazione

Nome: 04 allegato grafico Tipo allegato: Elaborati grafici esecutivi e particolari costruttivi

Nome: 09 geologica Tipo allegato: Relazione geologica sulle indagini, caratterizzazione e modellazione geologica del sito

sulle indagini, caratterizzazione e modellazione del volume significativo di

llazione sismica concernente la "pericolosità sismica di base" del sito di

Scarica allegati

Progettista Strutturale: Madalina Tone

Committente: Madalina Tone - C.F. TNOMLN67B58Z129F

Collaudatore: Madalina Tone - C.F. TNOMLN67B58Z129F

Direttore dei Lavori: Madalina Tone - C.F. TNOMLN67B58Z129F

Impresa Costruttrice:

Delegato per rapporti con la STC:

Visualizza dati figure

Tabella riepilogo comunicazioni

Riepilogo Archiviazioni(Fascicolo: 373)

Entrata/Uscita	Tipo di Archiviazione	Data	Dati Archiviazione	Dettagli
Entrata	Deposito	27/11/2015	2015 426917	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	04/12/2015	2015 427062	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	04/12/2015	2015 427064	Dettagli

Allegato per sorteggio

Scegli il documento: Nessun file selezionato.

Effettua l'upload



Pratica Accettata lato SUE

Pratica a Deposito

Gestione

- Pratiche
- Accettazione
- Schede Sportelli
- Dati personali
- Riepilogo ruoli/pratiche

Documentazione

- Guida
- Link Utili

Gestione Pratiche

Ricerca Pratiche Consegnate

Id

Nome Committente

Data Invio Da A

Tipo Tutti

Comune Tutti

Stato (185)-Tutti

Stato: Depositata

Totale: 189 (pag: 1 di 19)

ID	Committente	Data Invio	Data Accettazione	Tipo	Comune	Stato	Tecnico 1/Tecnico 2
372	Tone Madalina	27 / 11 / 2015	27 / 11 / 2015	IRPI esecutivo	Pianoro	Depositata	/
371	Tone Madalina	08 / 10 / 2015	08 / 10 / 2015	IRPI esecutivo	Pianoro	Accettata	/
365	Tone Madalina	14 / 08 / 2015	14 / 08 / 2015	IRPI esecutivo	Ravarino	Esito Positivo	Tone/Vitale
364	Tone Madalina	14 / 08 / 2015	14 / 08 / 2015	IRPI esecutivo	Cervia	Esito Negativo	Tone/Vitale
363	Tone Madalina	14 / 08 / 2015	14 / 08 / 2015	IPRIPI	Ravarino	Esito Positivo	Tone/Vitale

Pratica Depositata sorteggiata

Pratica a Deposito

La pratica depositata può essere passata lato STC mediante il sorteggio e la compilazione dei campi...

Riepilogo Archiviazioni(Fascicolo: 373)

Entrata/Uscita	Tipo di Archiviazione	Data	Dati Archiviazione	Dettagli
Entrata	Deposito	27/11/2015	2015 426917	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	04/12/2015	2015 427062	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	04/12/2015	2015 427064	Dettagli

Allegato per sorteggio

Scegli il documento: Nessun file selezionato.

Effettua l'upload

E inviata verso STC mediante il pulsante "Pratica sorteggiata"

Riepilogo Archiviazioni(Fascicolo: 373)

Entrata/Uscita	Tipo di Archiviazione	Data	Dati Archiviazione	Dettagli
Entrata	Deposito	27/11/2015	2015 426917	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	04/12/2015	2015 427062	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	04/12/2015	2015 427064	Dettagli
Entrata	Sorteggio	01/01/0001		Dettagli

Descrizione

Visualizza

Elimina

Documento Sorteggio 





Pratica Depositata lato Struttura tecnica

Pratica a Deposito

Il sorteggio e registrato nella tabella Archiviazioni/Comunicazioni...

Riepilogo Archiviazioni(Fascicolo: 373)

Entrata/Uscita	Tipo di Archiviazione	Data	Dati Archiviazione	Dettagli
Entrata	Deposito	27/11/2015	2015 426917	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	04/12/2015	2015 427062	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	04/12/2015	2015 427064	Dettagli
Entrata	Sorteggio	26/01/2016	2016 279	Dettagli

Riepilogo comunicazioni

Entrata/Uscita	Tipo di comunicazione	Data	Protocollo	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	04/12/2015		Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	04/12/2015		Dettagli
Entrata	Sorteggio	26/01/2016		Dettagli

Descrizione	Visualizza	Elimina
Documento Sorteggio		

Indietro

Lo stato pratica diventa **Accettata** ed è visibile lato struttura STC

ID	Committente	Data Invio	Data Accettazione	Tipo	Comune	Stato	Tecnico 1/Tecnico 2
372	Tone Madalina	27 / 11 / 2015	27 / 11 / 2015	IRPI esecutivo	Pianoro	Accettata	/
371	Tone Madalina	08 / 10 / 2015	08 / 10 / 2015	IRPI esecutivo	Pianoro	Accettata	/
365	Tone Madalina	14 / 08 / 2015	14 / 08 / 2015	IRPI esecutivo	Ravarino	Esito Positivo	Tone/Vitale
364	Tone Madalina	14 / 08 / 2015	14 / 08 / 2015	IRPI esecutivo	Cervia	Esito Negativo	Tone/Vitale



Pratica Accettata lato SUE

Pratica ad Autorizzazione



Sei in [Home Page](#) > Gestione pratiche

Tone Madalina Ruolo: Ufficio a

- Gestione
- Pratiche
- Accettazione
- Schede Sportelli
- Dati personali
- Riepilogo ruoli/pratiche
- Documentazione
- Guida
- Link Utili

Gestione Pratiche

Ricerca Pratiche Consegnate

Id

Nome Committente

Data Invio Da A

Tipo Tutti

Comune Tutti

Stato (185)-Tutti

Stato: Accettata

Totale: 189 (pag: 1 di 19)

ID	Committente	Data Invio	Data Accettazione	Tipo	Comune	Stato	Tecnico 1/Tecnico 2
372	Tone Madalina	27 / 11 / 2015	27 / 11 / 2015	IRPI esecutivo	Pianoro	Depositata	/
371	Tone Madalina	08 / 10 / 2015	08 / 10 / 2015	IRPI esecutivo	Pianoro	Accettata	/
365	Tone Madalina	14 / 08 / 2015	14 / 08 / 2015	IRPI esecutivo	Ravarino	Esito Positivo	Tone/Vitale
364	Tone Madalina	14 / 08 / 2015	14 / 08 / 2015	IRPI esecutivo	Cervia	Esito Negativo	Tone/Vitale
363	Tone Madalina	14 / 08 / 2015	14 / 08 / 2015	IPRIPI	Ravarino	Esito Positivo	Tone/Vitale



● Pratica “in valutazione”

Il Dirigente Sismica/PO/Responsabile Struttura STC
asigna la pratica sismica
ad un Team per la realizzazione dell'istruttoria

In sistema invia una notifica
dal dominio **mittente** noreplay@regione.emilia-romagna
verso il **destinatario**: Componente Team
(Tecnico Istruttoria Strutturale/Tecnico Istruttoria Formale)

Lo stato della pratica cambia
“in valutazione”
La pratica è consultabile
(ma non modificabile)

La tabella di
Riepilogo Comunicazioni
non cambia



● Pratica In Valutazione

Pratica in modalità visualizzazione

Stato Pratica "In Valutazione" + nomi tecnici Istruttoria

ID	Committente	Data Invio	Data Accettazione	Tipo	Comune	Stato	Tecnico 1/Tecnico 2
256	Tone Madalina	11 / 06 / 2014	16 / 06 / 2014	IRPI non esecutivo	Casola Valsenio	In valutazione	Tone/Marco
252	Tone Madalina	18 / 06 / 2014	18 / 06 / 2014	IPRIPI	Cervia	In valutazione	Tone/Marco
249	Tone Madalina	20 / 05 / 2014	20 / 05 / 2014	IRPI esecutivo	Cervia	In valutazione	Tone/Flamigni
227	Tone Madalina	24 / 02 / 2014	27 / 02 / 2014	IRPI esecutivo	Riolo Terme	In valutazione	Tone/Flamigni



per la gestione delle pratiche sismiche in zone a bassa e media sismicità

Sei in [Home Page](#) > [Gestione pratiche](#) > Pratica

Tone Madalina Ruolo

Pagina pratica "in valutazione" aperta in visualizzazione

Gestione

- Pratiche
- Dati personali
- Riepilogo ruoli/pratiche

Documentazione

- Guida
- Link Utili

Dati Pratica

Stato Pratica In valutazione

Gruppo [Inserisci la pratica in un gruppo](#)

Id pratica 156

*Nome della Pratica Prova pratica

Tipo di pratica IRPI esecutivo ?

Data Inizio/Fine Lavori - - - / - - -

Destinazione SUE

Riepilogo Archiviazioni(Fascicolo: 40)

Entrata/Uscita	Tipo di Archiviazione	Data	Dati Archiviazione	Dettagli
Entrata	Istanza di Autorizzazione	19/02/2013	2013 706	Dettagli

Riepilogo comunicazioni (indice: 1454 - fascicolo: 29)

Entrata/Uscita	Tipo di comunicazione	Data	Protocollo	Dettagli
Entrata	Istanza di Autorizzazione	19/02/2013	PG 2013 706	Dettagli

Importo per il rimborso delle spese istruttorie

importo stimato:480 Euro.

importo pagato: 480

Tabella riepilogo comunicazioni



● Pratica “In Integrazione”

**La Struttura Tecnica invia, usando il sistema,
la Richiesta Integrazioni
(con allegato in modulo di richiesta integrazioni)**

In sistema invia una PEC per le strutture regionali
dal dominio **mittente** @postacert.regione.emilia-romagna
verso il **destinatario**: PEC Progettista delegato per i rapporti con la Struttura
Tecnica (Progettista Strutturale), Comune SUE/SUAP

**Lo stato della pratica cambia
“in integrazione”
La pratica diventa modificabile
lato Progettista**

**La Comunicazione è
registrata nell'archivio insieme
agli allegati
e visualizzata nella tabella
riepilogo.**

Pratica "In Integrazione"

Pratica in modalità compilazione

Stato Pratica "In integrazione"

SIS
Sistema Informativo Sismica
per la gestione delle pratiche sismiche in zone a bassa e media sismicità

	Committente	Data Invio	Data Accettazione	Tipo	Comune	Stato	Tecnico 1/Tecnico 2
243	Tone Madalina	13 / 05 / 2014	14 / 05 / 2014	IRPI esecutivo	Cervia	In Integrazione	Flamigni/Tone
222	Tone Madalina	10 / 12 / 2013	10 / 12 / 2013	IRPI esecutivo	Alfonsine	In Integrazione	Tone/Marco
168	Tone Madalina	08 / 03 / 2013	08 / 03 / 2013	IRPI esecutivo	Cervia	In Integrazione	Flamigni/Tone
117	Tone Madalina	14 / 01 / 2013	14 / 01 / 2013	IPRIPI	Lugo	In Integrazione	Flamigni/Tone
101	Tone Madalina	09 / 11 / 2012	09 / 11 / 2012	IRPI esecutivo	Pianoro	In Integrazione	Tone/Flamigni
94	Tone Madalina	23 / 05 / 2012	23 / 05 / 2012	IRPI esecutivo	Forlì	In Integrazione	Marco/Tone

Sei in [Home Page](#) > [Gestione pratiche](#) > Pratica

Tone Madalina Ruolo: Progettista S

- Gestione**
 - Pratiche
 - Dati personali
 - Riepilogo ruoli/pratiche
- Documentazione**
 - Guida
 - Link Utili

Dati Pratica

Stato Pratica: In Integrazione
 Gruppo: [Inserisci la pratica in un gruppo](#)
 Id pratica: 243
 *Nome della Pratica: prova prova
 Tipo di pratica: IRPI esecutivo
 Data Inizio/Fine Lavori: - - - / - - -
 Destinazione: SUE
 Area di competenza: [STB] Romagna- Sede di Ravenna

Pagina pratica "in integrazione" aperta in modalità compilazione

Riepilogo Archiviazioni(Fascicolo: 28)

Entrata/Uscita	Tipo di Archiviazione	Data	Dati Archiviazione	Dettagli
Entrata	Istanza di Autorizzazione	14/05/2014	2014 27478	Dettagli

Riepilogo comunicazioni (indice: 1454 - fascicolo: 81)

Entrata/Uscita	Tipo di comunicazione	Data	Protocollo	Dettagli
Entrata	Istanza di Autorizzazione	14/05/2014	PG 2014 27478	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	15/05/2014	PG 2014 27496	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	15/05/2014	PG 2014 27502	Dettagli
Uscita	Richiesta Integrazioni	04/06/2014	PG 2014 27583	Dettagli

Tabella riepilogo comunicazioni:
Comunicazione in uscita

Importo per il rimborso delle spese istruttorie

importo stimato: 480 Euro

Inviare Integrazioni

Pratica in modalità compilazione

Inserire la figura "Collaudatore" e compilare la scheda dati

Figure collegate

Tipo Figura	Nome	Codice Fiscale	Dati	Procura	Elimina
Progettista Architettonico	Madalina Tone	TNOMLN67B58Z129F			
Progettista Strutturale	Madalina Tone	TNOMLN67B58Z129F			
Committente	Madalina Tone	TNOMLN67B58Z129F			
Direttore dei Lavori	Madalina Tone	TNOMLN67B58Z129F			
Impresa Costruttrice	Madalina Tone	TNOMLN67B58Z129F			
Delegato per rapporti con la STC : progettista strutturale	-	-			

[Inserisci nuovo Collaudatore *](#)

[Inserisci nuovo Progettista](#)

Inviare Integrazioni

Documenti Pratica

Elaborati generali (relativi all'intera pratica)

Inserisci allegato Sfoglia...

Titolo allegato

Categoria allegato

Esegui upload allegato

Trasmissione delle integrazioni

Genera il modulo di trasmissione delle integrazioni

Carica il modulo firmato digitalmente Sfoglia...

Esegui upload del modulo

Tabella di riepilogo dei documenti inseriti

Titolo Allegato	Categoria Allegato	Scarica	Elimina
ricevuta	Ricevuta di versamento		
architettonico	Architettonico		
Asseverazione	Asseverazione		
Istanza di Autorizzazione	Istanza di Autorizzazione		

Riepilogo Archiviazioni(Fascicolo: 28)

Entrata/Uscita	Tipo di Archiviazione	Data	Dati Archiviazione	Dettagli
Entrata	Istanza di Autorizzazione	14/05/2014	2014 27478	Dettagli

Riepilogo comunicazioni (indice: 1454 - fascicolo: 81)

Entrata/Uscita	Tipo di comunicazione	Data	Protocollo	Dettagli
Entrata	Istanza di Autorizzazione	14/05/2014	PG 2014 27478	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	15/05/2014	PG 2014 27496	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	15/05/2014	PG 2014 27502	Dettagli
Uscita	Richiesta Integrazioni	04/06/2014	PG 2014 27583	Dettagli

Importo per il rimborso delle spese istruttorie

importo stimato: 480 Euro.

importo pagato: 480

[Torna alle pratiche](#)

Inserire allegati relativi all'intera pratica, Modulistica, tavole Progetto Architettonico, ecc

Generare e il modulo di trasmissione integrazioni (o preparare il MUR A7/D7 in formato PDF) firmare digitalmente ed eseguire Upload

Inviare



Pratica integrata “in valutazione”

**Il professionista invia, usando il sistema,
le Integrazioni
(con allegato in modulo di invio integrazioni)**

**In sistema invia una notifica
alla Struttura Tecnica (Progettista Strutturale)**

**Lo stato della pratica cambia
“in valutazione”
La pratica diventa non modificabile
lato Progettista**

**Si possono inviare
Integrazioni Volontarie**

**La Comunicazione è
registrata nell'archivio insieme
agli allegati
e visualizzata nella tabella
riepilogo.**



Pratica “in valutazione” dopo invio integrazioni

Pratica in modalità
visualizzazione

Tabella riepilogo
comunicazioni:
Comunicazione in entrata

Riepilogo Archiviazioni(Fascicolo: 30)

Entrata/Uscita	Tipo di Archiviazione	Data	Dati Archiviazione	Dettagli
Entrata	Istanza di Autorizzazione	20/05/2014	2014 27506	Dettagli

Riepilogo comunicazioni (indice: 1454 - fascicolo: 83)

Entrata/Uscita	Tipo di comunicazione	Data	Protocollo	Dettagli
Entrata	Istanza di Autorizzazione	20/05/2014	PG 2014 27506	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	20/05/2014	PG 2014 27507	Dettagli
Uscita	Richiesta Integrazioni	20/05/2014	PG 2014 27508	Dettagli
Entrata	Trasmissione Integrazioni	02/07/2014	PG 2014 27784	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	28/07/2014	PG 2014 28480	Dettagli

Importo per il rimborso delle spese istruttorie

importo stimato:480 Euro.

importo pagato: 480

Inviare integrazioni volontarie

[Torna alle pratiche](#)



Pratica “Fine Valutazione”

**Il Tecnico della Struttura Tecnica
Blocca la pratica
prima di predisporre l’atto finale
dell’Esito di autorizzazione sismica**

Non vengono inviate notifiche o PEC

**Lo stato della pratica cambia
“Fine valutazione”
La pratica rimane non modificabile
lato Progettista**

**NON è più possibile inviare
Integrazioni Volontarie**

**La tabella di Riepilogo
Comunicazioni rimane
invariata**



Pratica "Fine valutazione" dopo blocco lato STC

Pratica in modalità
visualizzazione

Sistema
Informativo
Sismica

per la gestione delle pratiche sismiche in zone a bassa e media sismicità

> Gestione_pratiche > Pratica

Stato pratica:
Fine Valutazione

Stato Pratica Fine Valutazione
Gruppo [Visualizza Gruppo](#)
Id pratica 248
*Nome della Pratica prova integr volontaria 01
Tipo di pratica IRPI esecutivo ?
Data Inizio/Fine Lavori - - - / - - -
Destinazione SUE
Area di competenza [STB] Romagna- Sede di Ravenna
riparazione o interventi locali

Riepilogo comunicazioni (indice: 1454 - fascicolo: 82)

Entrata/Uscita	Tipo di comunicazione	Data	Protocollo	Dettagli
Entrata	Istanza di Autorizzazione	14/05/2014	PG 2014 27480	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	15/05/2014	PG 2014 27495	Dettagli
Uscita	Richiesta Integrazioni	15/05/2014	PG 2014 27497	Dettagli
Entrata	Trasmissione Integrazioni	15/05/2014	PG 2014 27498	

Mittente: Progettista strutturale: Madalina Tone
Destinatario: [STB] Romagna- Sede di Ravenna
[Scarica l'allegato principale](#)
[Scarica l'allegato integrazione 01](#)

Entrata Integrazione volontaria 15/05/2014 PG|2014|27495

Mittente:
Destinatario:
[Scarica l'allegato principale](#)
[Scarica l'allegato 02 integrazione volontaria dopo invio integrazioni](#)

Tabella riepilogo
comunicazioni:
NON è più possibile inviare
comunicazioni



Pratica “esito positivo”

dopo invio comunicazione rilascio Autorizzazione sismica

La Struttura Tecnica invia, usando il sistema, la Comunicazione di rilascio provvedimento finale (con allegato in modulo di comunicazione)

In sistema invia una PEC per le strutture regionali
dal dominio mittente @postacert.regione.emilia-romagna
verso il **destinatario**: Progettista Strutturale, Committente, SUE/SUAP del Comune

Lo stato della pratica cambia “Esito Positivo”
La pratica rimane consultabile (ma non modificabile)

La tabella di Riepilogo Comunicazioni incrementa di una riga corrispondente alla comunicazione in uscita per rilascio esito

-
E possibile scaricare il file dell’Atto Autorizzazione Sismica firmato digitalmente dal Resp. Procedimento



Pratica "esito positivo"

Pratica in modalità visualizzazione

Link pagina pratica

Tabella riepilogo pratiche:
Stato pratica: Esito Positivo

Totale: 27 (pag: 1 di 3)

ID	Committente	Data Invio	Data Accettazione	Tipo	Comune	Stato	Tecnico 1/Tecnico 2
282	Tone Madalina	08 / 09 / 2014	08 / 09 / 2014	IRPI esecutivo	Cervia	Esito Positivo	Tone/Flamigni
281	madalina tone	27 / 08 / 2014	27 / 08 / 2014	IRPI esecutivo	Cervia	Esito Positivo	Marco/Tone
273	Tone Madalina	17 / 07 / 2014	17 / 07 / 2014	IRPI esecutivo	Cervia	Esito Positivo	Tone/Marco
271	Tone Madalina	15 / 07 / 2014	15 / 07 / 2014	IRPI esecutivo	Cervia	Esito Positivo	Marco/Tone
270	Tone Madalina	11 / 07 / 2014	11 / 07 / 2014	IRPI esecutivo	Cervia	Esito Positivo	Marco/Tone
266	Tone Madalina	11 / 07 / 2014	11 / 07 / 2014	IRPI esecutivo	Cervia	Esito Positivo	Marco/Tone
264	Tone Madalina	24 / 06 / 2014	24 / 06 / 2014	IRPI esecutivo	Cervia	Esito Positivo	Marco/Tone

Download
Atto finale
autorizzazione
sismica

Provvedimento conclusivo del procedimento

Titolo Allegato	Data Rilascio	Protocollo	Scarica
Determina di Autorizzazione	08/09/2014	2121	

Riepilogo Archiviazioni(Fascicolo: 48)

Entrata/Uscita	Tipo di Archiviazione	Data	Dati Archiviazione	Dettagli
Entrata	Istanza di Autorizzazione	08/09/2014	2014 29618	Dettagli

Riepilogo comunicazioni (indice: 1454 - fascicolo: 97)

Entrata/Uscita	Tipo di comunicazione	Data	Protocollo	Dettagli
Entrata	Istanza di Autorizzazione	08/09/2014	PG 2014 29618	Dettagli
Entrata	Integrazione volontaria	08/09/2014	PG 2014 29619	Dettagli
Uscita	Richiesta Integrazioni	08/09/2014	PG 2014 29620	Dettagli
Entrata	Trasmissione Integrazioni	08/09/2014	PG 2014 29621	Dettagli
Uscita	ComunicazioneEsito	08/09/2014	PG 2014 29622	Dettagli

Tabella
riepilogo
comunicazioni

Mittente: [STB] Romagna- Sede di Ravenna

Destinatario: Progettista strutturale: Madalina Tone, Committente: Madalina Tone

Scarica l'allegato principale

Lettera comunicazione rilascio
Autorizzazione Sismica



Informazioni

<http://ambiente.regione.emilia-romagna.it/geologia>

Geologia, sismica e suoli

E-R | Ambiente | Geologia, sismica e suoli > Temi > Sismica

Sistema Informativo Sismica (SIS)

Sistema Informativo per la Gestione delle Pratiche Sismiche in zone a mezzogiorno

- [SIS per professionisti](#)
- [SIS per Comuni SUE/SUAP](#)
- [SIS per Strutture Tecniche di Controllo](#)
- [SIS Attività informative e formative](#)
- [Elenco Comuni attivi per la trasmissione telematica pratiche sismiche](#)
- [Descrizione architettura e funzionalità - Sistema Informativo Sismica](#)
- [Domande poste frequentemente \(FAQ\)](#)

La [Legge Regionale n. 19 del 30 ottobre 2008 "Norme per la riduzione del rischio sismico"](#) (L.R. 30 ottobre 2008, n. 19) ha istituito il Sistema Informativo Sismica (SIS) per la gestione delle pratiche sismiche in zone a mezzogiorno, provinciali e regionali competenti in materia sismica e che consenta la gestione telematica delle pratiche sismiche.

Il Sis permette la gestione degli eventi che accompagnano l'istanza della **pratica sismica**, dall'invio della domanda di autorizzazione/deposito in modalità telematica fino al rilascio dell'atto finale di autorizzazione/diniego o l'archiviazione della pratica in caso di deposito.

Help Desk SIS
dal lunedì al venerdì
9.30 - 12.30
tel. 051 527 8581
sis@regione.emilia-romagna.it

Sisma 2012

Cosa fa la Regione

Temi

- » Acque
- » Costa
- » Frane e rischio idrogeologico
- » Geologia
- » GeoArcheologia
- » Geotermia
- » Geositi
- » Metalli pesanti
- » Risorse estrattive
- » Sisma 2012
- » Sismica
 - » La classificazione sismica
 - » Interventi di riduzione del rischio sismico
 - » L.R. 30 ottobre 2008, n. 19

Video spot - cosa fa il SIS in 2 minuti e mezzo

SISTEMA INFORMATIVO SISMA
per la gestione delle pratiche sismiche in zone a mezzogiorno
norme e buona prassi

Presentazione SIS. 7/03/2014

Link pagina per Professionisti



Link domande poste frequentemente (FAQ)





Informazioni

<http://ambiente.regione.emilia-romagna.it/geologia>

Geologia, sismica e suoli

E-R | Ambiente | Geologia, sismica e suoli > Temi > Sismica

Sistema Informativo Sismica (SIS)

Sistema Informativo per la Gestione delle Pratiche Sismiche in

Presentazioni, PDF

SIS per professionisti

SIS per Comuni SUE/SUAP

SIS per Strutture Tecniche di Controllo

SIS Attività informative e formative

Elenco Comuni attivi per la trasmissione telematica pratiche sismiche

Descrizione architettura e funzionalità - Sistema Informativo Sismica

Domande poste frequentemente (FAQ)

Help Desk
dal lunedì al venerdì
9.30 - 12.30

SIS

tel. 051 527 8581
sis@regione.emilia-romagna.it

Video spot - cosa fa il SIS
in 2 minuti e mezzo



Presentazione SIS_7/03/2014



In evidenza



Cosa fa la Regione

Temi

- » Acque
- » Costa
- » Frane e rischio idrogeologico
- » Geologia
- » GeoArcheologia
- » Geotermia
- » Geositi
- » Metalli pesanti
- » Risorse estrattive
- » Sisma 2012
- » Sismica
 - » La classificazione sismica
 - » Interventi di riduzione del rischio sismico
 - » L.R. 30 ottobre 2008, n. 19

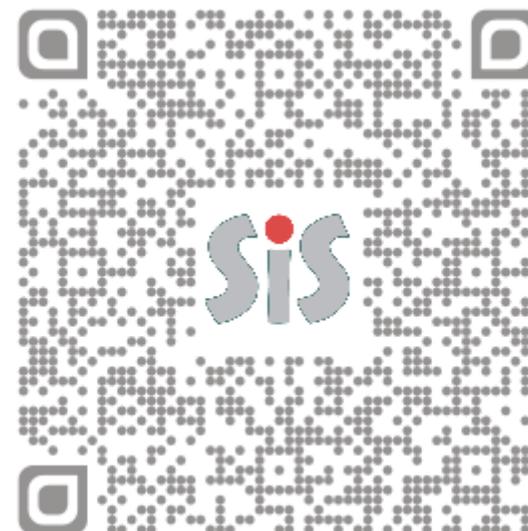
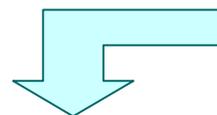
Elenco Comuni attivi per l'invio telematico delle pratiche sismiche

Il Sis permette la gestione degli eventi che accompagnano l'istanza della pratica sismica, dall'invio della domanda di autorizzazione/deposito in modalità telematica fino al rilascio dell'atto finale di autorizzazione/diniego o l'archiviazione della pratica in caso di deposito.



Grazie per l'attenzione

<http://ambiente.regione.emilia-romagna.it/geologia/temi/sismica/sistema-informativo-sismica-sis>



<https://servizifederati.regione.emilia-romagna.it/SIS/>

