

REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Atti amministrativi

GIUNTA REGIONALE

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 318 del 12/01/2023 BOLOGNA

Proposta: DPG/2023/421 del 11/01/2023

Struttura proponente: SETTORE TUTELA DELL'AMBIENTE ED ECONOMIA CIRCOLARE
DIREZIONE GENERALE CURA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Oggetto: L.R. 4/2018: IMPLEMENTAZIONE DELLA MODULISTICA IN MATERIA DI
VERIFICA DI OTTEMPERANZA, PROROGA E VOLTURA DEI PROVVEDIMENTI
DI VIA E DI VERIFICA DI ASSOGGETTABILITÀ A VIA

Autorità emanante: IL RESPONSABILE - AREA VALUTAZIONE IMPATTO AMBIENTALE E
AUTORIZZAZIONI

Firmatario: DENIS BARBIERI in qualità di Responsabile di area di lavoro dirigenziale

**Responsabile del
procedimento:** Denis Barbieri

Firmato digitalmente

IL DIRIGENTE FIRMATARIO

PREMESSO CHE:

con l.r. n. 4/2018 "Disciplina della valutazione dell'impatto ambientale dei progetti", entrata in vigore il 05/05/2018 si è provveduto a disciplinare le competenze, i compiti e le procedure in materia di Valutazione di Impatto Ambientale;

che con delibera del 19 ottobre 2020 n. 1402 "Direttiva per lo svolgimento delle funzioni di VIA e di verifica di assoggettabilità a VIA (screening) a seguito delle modifiche introdotte dall'art. 50 della l. n. 120/2020" sono state approvate le "Indicazioni operative per le istruttorie di ARPAE nei procedimenti di verifica di assoggettabilità a VIA (screening)" nonché le "Indicazioni operative per le istruttorie di ARPAE nei procedimenti autorizzatori unici di VIA";

nella medesima deliberazione di Giunta regionale n. 1402/2020:

- sono stati confermati i modelli per la presentazione delle istanza di verifica di assoggettabilità a VIA e del Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale, degli avvisi pubblici, degli avvisi BURERT, delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio e delle ripubblicazioni ed è stato stabilito che tutta la modulistica sarà costantemente aggiornate e pubblicata sul sito web tematico "Valutazioni ambientali e promozione sviluppo sostenibile" della Regione Emilia-Romagna all'indirizzo:<https://ambiente.regione.emiliaromagna.it/it/svilupposostenibile/>;
- è stato demandato all'allora Servizio VIPSA, ora Area Valutazione Impatto Ambientale e Autorizzazioni, la predisposizione e l'aggiornamento della modulistica utile ai procedimenti di Valutazione ambientale tramite assunzione di Determina dirigenziale;

che si rende necessario implementare la modulistica presente sul sito web tematico "Valutazioni ambientali e promozione sviluppo sostenibile" della Regione Emilia-Romagna adottando anche i moduli relativi a:

Allegato 1: Modulo di trasmissione degli elaborati per la verifica di ottemperanza delle condizioni ambientali contenute nel provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA o nel provvedimento di VIA;

Allegato 2: Modulo domanda di proroga del provvedimento di autorizzazione unica di Valutazione di Impatto Ambientale o di Verifica di assoggettabilità a VIA;

Allegato 3: Modulo domanda di volturazione del provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA o provvedimento autorizzatorio unico di VIA;

RITENUTO CHE:

al fine di agevolare e migliorare la qualità dei servizi resi all'utenza è opportuno procedere alla approvazione dei moduli standardizzati così come sopra elencati, in un'ottica di semplificazione e omogeneizzazione che consenta di facilitarne la compilazione da parte dei proponenti e l'accelerazione dell'attività istruttoria da parte della struttura regionale coinvolta;

per agevolare l'immediato utilizzo da parte di chi deve presentare istanze, sul sito web tematico "Valutazioni ambientali e promozione sviluppo sostenibile" della Regione Emilia-Romagna, nella sezione "modulistica e documentazione" verranno inseriti i modelli editabili delle istanze, nonché i fac-simile degli Allegati citati nelle istanze di verifica di ottemperanza, di proroga e di volturazione;

VISTO:

- il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 "Norme in materia ambientale";
- la legge regionale 20 aprile 2018, n. 4 "Disciplina della valutazione dell'impatto ambientale dei progetti;
- la legge regionale 30 luglio 2015, n. 13 "Riforma del sistema di governo regionale e locale su Città Metropolitana di Bologna, Province, comuni e loro Unioni;
- RICHIAMATI:
- la Legge regionale 26 novembre 2001, n. 43 "Testo Unico in materia di organizzazione e di rapporti di lavoro nella Regione Emilia-Romagna";
- la deliberazione di Giunta regionale 07 marzo 2022 n. 324 del "Disciplina Organica in materia di organizzazione dell'Ente e gestione del personale", con decorrenza dal 1/4/2022
- la deliberazione di Giunta regionale 07 marzo 2022 n. 325 "Consolidamento e rafforzamento delle capacità amministrative: riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale", con decorrenza dal 1/4/2022
- la deliberazione di Giunta regionale 21 marzo 2022 n. 426 "Riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale. Conferimento degli incarichi ai Direttori Generali e di Agenzia";

- la determinazione del Direttore Cura del Territorio e dell'Ambiente 25 marzo 2022 n. 5615 "Riorganizzazione della Direzione Generale Cura del Territorio e dell'Ambiente. Istituzione Aree di lavoro. Conferimento incarichi dirigenziali e proroga incarichi di posizione organizzativa";
- la deliberazione di Giunta regionale 10 aprile 2017 n. 468 "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna", da applicare in combinato disposto e coerenza con quanto previsto successivamente dalla citata deliberazione n. 324/2022;
- le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale del 13/10/2017 PG/2017/0660476 e del 21/12/2017 PG/2017/0779385 contenenti le indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni predisposto in attuazione della sopra citata deliberazione n. 468/2017;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la deliberazione di Giunta regionale 31 gennaio 2022 n. 111, "Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024, di transizione al Piano integrato di attività e organizzazione di cui all'art. 6 del D.L. n. 80/2021";
- la deliberazione di Giunta regionale 2 novembre 2022 n. 1846, "Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione 2022-2024"

ATTESTATO che il sottoscritto dirigente, responsabile del procedimento, non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, e di interessi;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

a) di approvare la modulistica allegata così come riportata negli Allegati da 1 a 3 di seguito elencati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. Allegato 1: Modulo di trasmissione degli elaborati per la verifica di ottemperanza delle condizioni ambientali contenute nel provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA o nel provvedimento di VIA;
2. Allegato 2: Modulo domanda di proroga del provvedimento di autorizzazione unica di Valutazione di Impatto Ambientale o

di Verifica di assoggettabilità a VIA;

3. Allegato 3: Modulo domanda di volturazione del provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA o provvedimento autorizzatorio unico di VIA;
- b) di trasmettere copia della presente determina alle ARPAE SAC e AACM della Regione Emilia-Romagna che svolgono le istruttorie delle procedure di Verifica di assoggettabilità a VIA (screening) e del procedimento autorizzatorio unico ai sensi dell'art. 7, comma 2, della l.r. 4/2018 ed alle Associazioni di Categoria;
- c) di procedere all'inserimento sul sito web tematico della Regione, alla pagina Sviluppo sostenibile e valutazioni ambientali, alla voce "modulistica e documentazione" dei moduli allegati in formato editabile delle istanze, nonché i facsimile degli Allegati citati nei moduli stessi;
- d) di dare atto, infine, che per quanto previsto in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni, si provvederà ai sensi dell'art. 7 bis, comma 3, del d.lgs. 33/2013.

Denis Barbieri

Agli Enti preposti all'ottemperanza

Es:

Arpae SAC di ___¹

Comune di _____

Ente di Gestione per i parchi e la biodiversità _____

E p.c. Regione Emilia-Romagna

**Area Valutazione Impatto Ambientale e
Autorizzazioni**

vipsa@postacert.regione.emilia-romagna.it

OGGETTO: Trasmissione documentazione per la verifica di ottemperanza delle condizioni ambientali contenute nel provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA (oppure) nel provvedimento di VIA approvato con DET/DGR n. del, ai sensi dell'art.28, comma 3 del d.lgs.152/2006 relativo al progetto _____ (inserire denominazione completa del progetto) presentato da _____ (inserire denominazione proponente) localizzato a _____ nel Comune di _____ Prov (_____).

Il/La sottoscritto/a

Inserire Nome e Cognome del dichiarante

in qualità di _____ dell'Ente/Società

Inserire denominazione e ragione sociale dell'Ente/Società

trasmette la documentazione per la verifica di ottemperanza relativamente alle seguenti condizioni ambientali del provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA rilasciato con determinazione n. del (oppure) del provvedimento di VIA rilasciato con DGR n. del la cui efficacia temporale è pari a n. anni:

Il progetto è localizzato:

Città Metropolitana/Provincia/e	<i>indicare la/le Provincia/e in cui è localizzato il progetto</i>
Comune/i	<i>indicare il/i Comune/i in cui è localizzato il progetto</i>

Il progetto è stato assoggettato alla procedura di VIA/ verifica di assoggettabilità a VIA, ai sensi del Titolo III della l.r. 4/2018, in quanto appartiene alla seguente tipologia progettuale di cui all' allegato _____ della L.R. 4/2018 e nel dettaglio alla categoria _____: "*inserire denominazione completa della categoria progettuale*".

¹ Piacenza - aoppc@cert.arpa.emr.it; Parma - aoppr@cert.arpa.emr.it; Reggio Emilia - aooer@cert.arpa.emr.it; Modena - aoomo@cert.arpa.emr.it; Bologna - aobob@cert.arpa.emr.it; Ferrara - aoofer@cert.arpa.emr.it; Ravenna - aooora@cert.arpa.emr.it; Forlì-Cesena aooofc@cert.arpa.emr.it, Rimini - aooorn@cert.arpa.emr.it

Si trasmettono in formato elettronico in allegato alla presente:

- dati personali del dichiarante (*Allegato1_dati-personali*);
- copia del documento di riconoscimento (*Allegato2_documento-riconoscimento*);
- Sintesi in formato tabellare (*possibilmente in formato Excel*) delle condizioni ambientali e dello stato dell'ottemperanza (vedi modello denominato *Allegato3_sintesi*);
- Elenco degli elaborati progettuali trasmessi (*Allegato4_elaborati*);
- Relazione contenente gli elementi necessari alla verifica dell'ottemperanza delle condizioni ambientali (*tale documento dovrà indicare l'adempimento delle condizioni ambientali, nonché i documenti e gli elaborati progettuali che ne attestino il rispetto, esigibili al momento della richiesta di verifica. Si chiede inoltre di specificare la data di inizio e di fine lavori se pertinente*) (*Allegato5_relazione di ottemperanza*)

Il/la sottoscritto/a è consapevole che la Regione Emilia-Romagna, ai sensi dell'art. 16 della l.r. 4/2018, pubblicherà sul sito web delle Valutazioni ambientali della Regione Emilia-Romagna (<https://serviziambiente.regione.emilia-romagna.it/viavasweb/>) la documentazione trasmessa con la presente.²

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'allegata informativa per il trattamento dei dati personali effettuato dalla Regione Emilia-Romagna per l'espletamento delle funzioni istituzionali definite dal d.lgs. 152/06 e dalla l.r. 4/2018 nell'ambito dei procedimenti di valutazione ambientale di competenza regionale, conformemente al Regolamento (UE) n. 2016/679.

[Paragrafo da compilare se pertinente]

Si richiede infine che, per ragioni di segreto industriale o commerciale, ai sensi dell'art. 10 della l.r. 4/2018 non vengano resi pubblici i documenti, o parte degli stessi, di seguito indicati contenenti informazioni industriali o commerciali riservate, in conformità a quanto previsto dalla disciplina sull'accesso al pubblico all'informazione ambientale:

(specificare il titolo del documento e le motivazioni per le quali si richiede l'accesso riservato).

[nome del file]

[nome del file]

Si allega in questo caso anche copia in formato elettronico degli elaborati sostitutivi destinati ad essere pubblicati sul portale delle Valutazioni ambientali della Regione Emilia-Romagna.

Luogo e data

Il/La dichiarante

(Firma/Firma digitale)

² I seguenti allegati, non verranno pubblicati sul sito web delle valutazioni ambientali VIA-VAS della Regione Emilia-Romagna: Allegato 1 "Dati personali del dichiarante", Allegato 2 "Copia del documento di riconoscimento".

Spett.le

Regione Emilia-Romagna

Area Valutazione Impatto Ambientale e autorizzazioni

vipsa@postacert.regione.emilia-romagna.it

OGGETTO: Domanda di proroga del provvedimento di autorizzazione unica di Valutazione di Impatto Ambientale o di Verifica di assoggettabilità a VIA ai sensi dell'art. 25, comma 5, del d.lgs. 152/2006 relativo al progetto _____ (inserire denominazione completa del progetto) presentato da _____ (inserire denominazione proponente) localizzato a _____ nel Comune di _____ Prov (____) approvato con DGR/DET n. ____ del ____

Il/La sottoscritto/a

Inserire Nome e Cognome del dichiarante

in qualità di _____ dell'Ente/Società

Inserire denominazione e ragione sociale dell'Ente/Società

richiede la proroga del provvedimento autorizzatorio unico comprensivo del provvedimento di VIA/provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA rilasciato dalla Regione Emilia-Romagna con DGR/DET n. ____ del _____ e pubblicato sul BURERT n. ____ del _____

con scadenza	____ (indicare la data)
per un periodo di	n. ____ (anni/mesi)
fino al	____ (indicare la data)

In quanto non è possibile la realizzazione del progetto nei tempi previsti dalla DGR/DET n. _____ per le seguenti motivazioni:

Riportare sinteticamente le motivazioni

Il progetto (e le opere connesse, se presenti) è localizzato:

Città Metropolitana/Provincia/e	<i>indicare la/le Provincia/e in cui è localizzato il progetto</i>
Comune/i	<i>indicare il/i Comune/i in cui è localizzato il progetto</i>

Il progetto inoltre può avere impatti significativi sui seguenti territori:

- Città Metropolitana/Provincia/e di _____
- Comune/i di _____

Il progetto è stato assoggettato alla procedura di VIA/ di verifica di assoggettabilità a VIA, ai sensi del Titolo III della l.r. 4/2018, in quanto appartiene alla seguente tipologia progettuale di cui all' allegato ____ della L.R. 4/2018 e nel dettaglio alla categoria _____: "*inserire denominazione completa della categoria progettuale*".

Si trasmettono in formato elettronico in allegato alla presente:

- dati personali del dichiarante (*Allegato1_dati-personali.docx*);

- copia del documento di riconoscimento (*Allegato2_documento-riconoscimento*);
- la ricevuta di avvenuto pagamento delle spese istruttorie ai sensi della Del.1226 del 22/07/2019, pari a 250,00 euro¹ (*Allegato3_spese istruttorie*);
- la dichiarazione di assolvimento del pagamento di imposta di bollo della presente istanza presentata (*Allegato4_bollo.docx*);
- **Relazione sullo stato di attuazione del progetto** nella quale si riportano le **motivazioni della richiesta di proroga**, i pertinenti riscontri in merito al contesto ambientale di riferimento e alle eventuali modifiche, anche progettuali, intervenute (*documento che dia conto dei motivi per i quali l'opera non è stata completata o realizzata nei termini indicati dal provvedimento di valutazione d'impatto ambientale/verifica di assoggettabilità a VIA; l'analisi dovrà permettere il confronto dello stato attuale rispetto a quello valutato nello studio di impatto ambientale, con particolare riferimento agli impatti e alle mitigazioni previste/realizzate, analizzandone la relativa efficacia, anche sulla base degli esiti dei monitoraggi fino ad ora eseguiti ed all'aggiornamento del quadro vincolistico. In particolare, la relazione dovrà dimostrare la non sostanziale variazione delle condizioni ambientali di riferimento delle valutazioni, ad esito delle quali a suo tempo è stato emanato il provvedimento*); *se il progetto ricade totalmente/parzialmente all'interno di aree naturali protette come definite dalla L.394/1991 e dei siti della Rete Natura 2000 la documentazione dovrà contenere l'eventuale aggiornamento dello Studio di Incidenza ambientale.* (*Allegato5_relazione*);
- **Documentazione cartografica** (in formato pdf o shapefile) e **/o fotografica** che permette di confrontare la planimetria dello stato attuale con la planimetria dello stato prima dell'avvio dei lavori, evidenziando in maniera adeguata gli interventi realizzati all'interno dell'area. (*Allegato6_documentazione cartografica/fotografica*);
- **Verifica di ottemperanza** delle condizioni ambientale esigibili al momento della richiesta di proroga (verifica di ottemperanza art. 28, comma 3 del d.lgs. 152/06) (per informazioni in merito alle modalità di richiesta di verifica di ottemperanza consultare la seguente pagina <https://ambiente.regione.emilia-romagna.it/it/sviluppo-sostenibile/temi-1/via/verifica-di-ottemperanza>);(*Allegato7_verifica ottemperanza*);

Il/la sottoscritto/a è consapevole che la Regione Emilia-Romagna, ai sensi dell'art. 16 della l.r. 4/2018, pubblicherà sul sito web delle Valutazioni ambientali della Regione Emilia-Romagna (<https://serviziambiente.regione.emilia-romagna.it/viavasweb/>) la documentazione trasmessa con la presente.²

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'allegata informativa per il trattamento dei dati personali effettuato dalla Regione Emilia-Romagna per l'espletamento delle funzioni istituzionali definite dal d.lgs. 152/06 e dalla l.r. 4/2018 nell'ambito dei procedimenti di valutazione ambientale di competenza regionale, conformemente al Regolamento (UE) n. 2016/679.

¹ Le modalità con cui dovranno avvenire i versamenti sono le seguenti:

- girofondi sulla contabilità speciale 30864 presso la Tesoreria Provinciale dello Stato di Bologna, da parte degli Enti compresi nelle tabelle A e B allegate alla Legge 720 del 1984;
 - bonifico bancario sul conto di tesoreria della Regione Emilia-Romagna presso Unicredit S.p.A, filiale di Bologna Via Ugo Bassi, 1, codice Iban IT15H020080243500003010203 (bic UNCRITM1BA2), da parte degli altri soggetti.
- I versamenti dovranno indicare chiaramente la seguente causale: "Spese istruttorie per la richiesta di proroga del provvedimento di screening/VIA localizzata nel Comune di Provincia di"

2. I seguenti allegati, non verranno pubblicati sul sito web delle valutazioni ambientali VIA-VAS della Regione Emilia-Romagna: Allegato 1 "Dati personali del dichiarante", Allegato 2 "Copia del documento di riconoscimento", Allegato 4 "dichiarazione di assolvimento del pagamento di imposta di bollo", nonché l'allegato 3 "ricevuta di avvenuto pagamento delle spese istruttorie".

[Paragrafo da compilare se pertinente]

Si richiede infine che, per ragioni di segreto industriale o commerciale, ai sensi dell'art. 10 della l.r. 4/2018 non vengano resi pubblici i documenti, o parte degli stessi, di seguito indicati contenenti informazioni industriali o commerciali riservate, in conformità a quanto previsto dalla disciplina sull'accesso al pubblico all'informazione ambientale:

(specificare il titolo del documento e le motivazioni per le quali si richiede l'accesso riservato).

[nome del file]

[nome del file]

Si allega in questo caso anche copia in formato elettronico degli elaborati sostitutivi destinati ad essere pubblicati sul portale delle Valutazioni ambientali della Regione Emilia-Romagna.

Luogo e data

Il/La dichiarante

(Firma/Firma digitale)

Spett.le

Regione Emilia-Romagna

Area Valutazione Impatto Ambientale e autorizzazioni

vipsa@postacert.regione.emilia-romagna.it

OGGETTO: Domanda di volturazione del provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA adottato condetermina Dirigenziale n. del, (oppure) del provvedimento di VIA adottato con DGR n. del, relativo al progetto _____ (inserire denominazione completa del progetto) presentato da _____ (inserire denominazione proponente) localizzato a _____ nel Comune di _____ Prov (_____).

Il/La sottoscritto/a

Inserire Nome e Cognome del dichiarante

in qualità di legale rappresentante dell'Ente/Società **cedente**

Inserire denominazione e ragione sociale dell'Ente/Società che cede il provvedimento

con sede legale in:

Inserire Comune/Stato, Provincia, C.A.P., indirizzo, telefono indirizzo di posta elettronica certificata italiana e PEO

Congiuntamente a:

Il/La sottoscritto/a

Inserire Nome e Cognome del dichiarante

in qualità di legale rappresentante dell'Ente/Società **subentrante**

Inserire denominazione e ragione sociale dell'Ente/Società che cede il provvedimento

con sede legale in:

Inserire Comune/Stato, Provincia, C.A.P., indirizzo, telefono indirizzo di posta elettronica certificata italiana e PEO

Comunicano

Che il giorno _____ a seguito di:

- contratto di cessione di Azienda
- contratto di fusione di Azienda
- altro contratto _____

la Società _____ è subentrata alla Società _____ nella titolarità del progetto in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46,47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

L'impresa cedente dichiara:

- di consegnare all'impresa subentrante l'intera documentazione del progetto in oggetto il cui provvedimento conclusivo è stato stabilito dalla determina Dirigenziale n. _____ del ___/ dalla DGR n. _____ del ___ di cui si chiede la voltura;
- che nella succitata documentazione non sono state effettuate né previste variazioni e/o modifiche al progetto presentato;
- di allegare una relazione di ottemperanza nella quale si dà atto dello stato di avanzamento e di attuazione delle condizioni ambientali stabilite nella determina dirigenziale/ DGR n. ____ del ____.

L'impresa subentrante dichiara

- di voler subentrare in tutti gli obblighi e diritti di cui al provvedimento di cui chiede la voltura;
- di adempiere alle condizioni ambientali del provvedimento di verifica di assoggettabilità a VIA /di VIA attualmente ancora esigibili contenute nel suddetto atto;
- di fornire idonea documentazione comprovante i titoli necessari alla voltura;

- di essere consapevole che eventuali integrazioni documentali potranno essere richieste dall'Ufficio competente, qualora si rendessero necessarie al completamento dell'iter di voltura;
- di impegnarsi a comunicare senza ritardo ogni variazione dei dati contenuti nella presente comunicazione;

Si trasmettono in formato elettronico in allegato alla presente:

- dati personali del rappresentante dell'impresa cedente comprensivo di copia del documento di identità (*allegato1_dati-personali_cedente.docx*);
- dati personali del rappresentante dell'impresa subentrante comprensivo di copia del documento di identità (*allegato2_dati-personali_subentrante.docx*);
- la dichiarazione di assolvimento del pagamento di imposta di bollo della presente istanza presentata (*allegato3_bollo.docx*);
- qualora necessario, solo per i provvedimenti di VIA, fornire i dati per la verifica antimafia ai sensi del d.lgs. 159/2011 (*allegato4_antimafia.docx*);
- copia integrale dell'atto notarile di trasferimento del diritto (*atti che eventualmente attestino il cambio di titolarità dell'azienda o la costituzione di nuova società*) (*allegato5_atto notarile*);
- visura camerale della società subentrante (*allegato6_visura camerale*);
- relazione dell'ottemperanza delle prescrizioni da parte della società cedente (*allegato7_verifica di ottemperanza*). Dichiarazione a firma sia del soggetto cedente che del soggetto subentrante, con indicazioni delle condizioni ambientali la cui ottemperanza viene presa in carico dal subentrante. (*allegato8_subentro ottemperanza*). Si specifica che nel caso in cui tutte le condizioni ambientali vengano prese in carico dal soggetto subentrante, l'Allegato 7 non è dovuto.

I/le sottoscritti/e dichiara di aver preso visione dell'allegata informativa per il trattamento dei dati personali effettuato dalla Regione Emilia-Romagna per l'espletamento delle funzioni istituzionali definite dal d.lgs. 152/06 e dalla l.r. 4/2018 nell'ambito dei procedimenti di valutazione ambientale di competenza regionale, conformemente al Regolamento (UE) n. 2016/679.

Luogo e data

Il Legale Rappresentante o Titolare Impresa Cedente (firma/firma digitale)

Il Legale Rappresentante o Titolare Impresa Subentrante (firma/firma digitale)
