



consip

acquistinretepa.it

Il Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella P.A.

Dott. Ferdinando Gemma

Consip

Amministrazioni Territoriali Umbria-Marche-Romagna

2015



Profilo aziendale e missione

Consip è una società per azioni creata nel 1997 dal Ministero del Tesoro (oggi Ministero dell'Economia e delle Finanze, MEF), che ne è azionista unico.

Svolge attività di consulenza, assistenza e supporto in favore delle Amministrazioni pubbliche nell'ambito degli acquisti di beni e servizi (public procurement).

La sua **missione** è quella di promuovere l'evoluzione dei processi della PA, attraverso know-how all'avanguardia e capacità di anticipare, comprendere ed elaborare le esigenze delle amministrazioni. Consip opera valorizzando le migliori opportunità offerte dalla tecnologia ICT e dal mercato, con un suo continuo coinvolgimento.



I decreti sulla revisione della spesa - incidenza sulla normativa in tema di Programma di razionalizzazione

Ad opera degli interventi normativi in tema di spending review succedutisi nel corso degli ultimi anni, sono state introdotte sostanziali modifiche al Programma di razionalizzazione degli acquisti.

d.l. 7 maggio 2012, n. 52

- recante «Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica» convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 6 luglio 2012, n. 94

d.l. 6 luglio 2012, n. 95

- recante Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini» convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012

D.l. 24 aprile 2014, n. 66

- recante «Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale



Decreto legge 7 maggio 2012, n. 52

Modifiche alle disposizioni in materia di obblighi di acquisto

Obbligo di ricorso a tutte le convenzioni Consip disponibili. Obbligo per le PAC di utilizzare tutte le Convenzioni stipulate da Consip, superando il precedente sistema secondo cui erano obbligatorie soltanto le categorie merceologiche individuate con DM.

Obbligo, per le ASL di ricorrere alle convenzioni Consip se non sono operative Convenzioni delle centrali regionali di acquisto.

Obbligo per tutte le P.A. di ricorrere al MePA (ovvero ad altri mercati elettronici, sistema telematico della centrale regionale di riferimento) per gli acquisti sottosoglia.

Facoltà per le ONLUS e le organizzazioni di volontariato iscritte di ricorrere a Convenzioni e MePA.



Decreto legge 6 luglio 2012, n. 95

Modifiche alle disposizioni in materia di obblighi di acquisto

Nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso strumenti messi a disposizione da Consip, salvo, per le PAC nel caso di stipula di un contratto ad un prezzo più basso rispetto ai parametri prezzo-qualità degli strumenti di acquisto Consip (Articolo 1 comma 1).

Le centrali di acquisto regionali tengono conto dei parametri delle Convenzioni Consip.

Le Amministrazioni obbligate, in caso di mancanza della Convenzione, acquistano autonomamente solo per la durata e misura strettamente necessaria e i contratti sono sottoposti a condizione risolutiva (**c.d. contratti ponte**). Articolo 1 comma 3.

Fermi restando gli obblighi esistenti, individuazione di 7 merceologie specifiche (con possibilità di individuazione di ulteriori merceologie con DM) per le quali tutte le P.A. e le società dell'elenco ISTAT hanno l'obbligo di approvvigionarsi attraverso Convenzioni, AQ o ricorso a sistemi di negoziazione di Consip o della CAT di riferimento (salva la possibilità di acquisti autonomi a prezzi inferiori). Nullità dei contratti stipulati in violazione della detta disciplina. Articolo 1 comma 7, 8 e 9.



Obblighi e facoltà di ricorso agli strumenti del Programma Scuola e università (1/2)

- Energia elettrica
- Gas
- Carburanti rete ed extra rete
- Combustibili per riscaldamento
- Telefonia fissa e mobile

SOPRASOGLIA

- **Obbligo** di ricorso a Convenzioni Consip, in assenza obbligo di ricorso ad AQ o a Convenzioni o AQ delle CAT di riferimento se applicabile; oppure a sistemi telematici di negoziazione di Consip o della CAT di riferimento se applicabile; oppure acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle Convenzioni Consip e delle CAT di riferimento se applicabile
- *Art. 1, comma 449, l. 296/2006, art. 1, comma 7, d.l. 6 luglio 2012, n. 95*

SOTTOSOGLIA

- **Obbligo** di ricorso alle Convenzioni Consip o al MePA o altri mercati elettronici (proprio o della CAT di riferimento se applicabile) o ad ulteriore sistema telematico della CAT di riferimento se applicabile e con le modalità previste con DM MIUR; in caso di assenza, obbligo di ricorso a AQ di Consip o a Convenzioni o AQ della CAT di riferimento se applicabile, oppure ad ulteriori sistemi telematici di Consip oppure acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle Convenzioni Consip e della CAT di riferimento se applicabile
- *Art. 1, comma 449, l. 296/2006; art. 1 comma 450, l. 296/2006; art. 1, comma 7, d.l. 6 luglio 2012, n. 95*



Obblighi e facoltà di ricorso agli strumenti del Programma Scuola e università (2/2)

Altre merceologie

SOPRA SOGLIA

- Obbligo di ricorso a Convenzioni Consip, in assenza facoltà di ricorso ad AQ Consip o SDAPA
- *Art. 1, comma 449, l. 296/2006; art. 2, comma 225, l. 191/2009; Art. 287, comma 2, del d.p.r. 207/2010*

SOTTOSOGLIA

- Obbligo di ricorso alle Convenzioni Consip o al MePA o altri mercati elettronici (proprio o della CAT di riferimento se applicabile) o ad ulteriore sistema telematico della CAT di riferimento se applicabile e con le modalità previste con DM MIUR; in caso di assenza facoltà di ricorso ad AQ Consip o SDAPA
- *Art. 1, comma 449, l. 296/2006; art. 1, comma 450, l. 296/2006; art. 2, comma 225, l. 191/2009; art. 287, comma 2, del d.p.r. 207/2010*



Tabella obblighi – facoltà

Merceologia	Importo	Amministrazioni statali	Amministrazioni regionali ¹	Enti del servizio sanitario nazionale ²	Amministrazioni territoriali non regionali ³	Scuole ed università	Altre Amministrazioni	Organismi di diritto pubblico (società a totale partecipazione pubblica)
<ul style="list-style-type: none"> energia elettrica gas carburanti rete ed extra-rete combustibili per riscaldamento telefonia fissa telefonia mobile 	Soprasoglia comunitaria	Obbligo di ricorso a convenzioni Consip (oltre che ad AQ e gare su delega obbligatori individuati da apposito dm); in caso di assenza, obbligo di ricorso ad AQ di Consip, oppure a sistemi telematici di negoziazione di Consip; oppure acquisti autonomi alle condizioni e nei limiti di cui all'art. 1, comma 3 del d.l. 95/2012 ¹⁶ .	Obbligo di ricorso a convenzioni o AQ di Consip o della CAT di riferimento, oppure a sistemi telematici di negoziazione di Consip o della CAT di riferimento; oppure acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle convenzioni Consip e della CAT di riferimento ¹⁷ .	Obbligo di ricorso alle convenzioni delle CAT di riferimento o, in mancanza, di Consip; in assenza di convenzioni, obbligo di ricorso a strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da Consip o dalla CAT di riferimento ¹⁸ .	Obbligo di ricorso a convenzioni o AQ di Consip o della CAT di riferimento, oppure a sistemi telematici di negoziazione di Consip o della CAT di riferimento; oppure acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle convenzioni Consip e della CAT di riferimento ¹⁹ .	Obbligo di ricorso a convenzioni Consip; in caso di assenza obbligo di ricorso ad AQ di Consip o a convenzioni o AQ della CAT di riferimento se applicabile, oppure a sistemi telematici di negoziazione di Consip o della CAT di riferimento se applicabile; oppure acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle convenzioni Consip e della CAT di riferimento se applicabile ²⁰ .	Obbligo di ricorso a convenzioni o AQ di Consip o della CAT di riferimento, se applicabile, oppure a sistemi telematici di negoziazione di Consip o della CAT di riferimento, se applicabile; oppure acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle convenzioni Consip e della CAT di riferimento se applicabile ²¹ .	Obbligo per le società a totale partecipazione pubblica inserite nel conto ISTAT di ricorso a convenzioni o AQ di Consip o della CAT di riferimento, oppure a sistemi telematici di negoziazione di Consip o della CAT di riferimento; oppure acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle convenzioni Consip e della CAT di riferimento ²² . Facoltà per gli altri odp di ricorso alle convenzioni Consip, agli AQ Consip e allo SDAPA ²³ .
	Sottosoglia comunitaria	Obbligo di ricorso a convenzioni Consip (oltre che ad AQ e gare su delega obbligatori, individuati da apposito dm) o al MePA; in caso di assenza, obbligo di ricorso ad AQ di Consip, oppure a ulteriori sistemi telematici di negoziazione di Consip; oppure acquisti autonomi alle condizioni e nei limiti di cui all'art. 1, comma 3 del d.l. 95/2012 ²⁴ .	Obbligo di ricorso al MePA o altri mercati elettronici (proprio o della CAT di riferimento) o al sistema telematico della CAT di riferimento ovvero ricorso alle convenzioni Consip; in caso di assenza, obbligo di ricorso ad AQ di Consip o a convenzioni o AQ della CAT di riferimento, oppure a ulteriori sistemi telematici di Consip oppure acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle convenzioni Consip e della CAT di riferimento ²⁵ .	Obbligo di ricorso alle convenzioni delle CAT di riferimento o, in mancanza, di Consip; in assenza di convenzioni, obbligo di ricorso a strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da Consip o dalla CAT di riferimento ²⁶ .	Obbligo di ricorso al MePA o altri mercati elettronici (proprio o della CAT di riferimento) o al sistema telematico della CAT di riferimento ovvero ricorso alle convenzioni Consip; in caso di assenza, obbligo di ricorso ad AQ di Consip o a convenzioni o AQ della CAT di riferimento; oppure a ulteriori sistemi telematici di Consip; oppure acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle convenzioni Consip e della CAT di riferimento ²⁷ .	Obbligo di ricorso alle convenzioni Consip; in caso di assenza, obbligo di ricorso ad AQ di Consip o a convenzioni o AQ della CAT di riferimento se applicabile, oppure ad ulteriori sistemi telematici di Consip; oppure acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle convenzioni Consip e della CAT di riferimento se applicabile ²⁸ .	Obbligo di ricorso al MePA o altri mercati elettronici (proprio o della CAT di riferimento) o al sistema telematico della CAT di riferimento se applicabile ovvero ricorso alle convenzioni Consip; in caso di assenza, obbligo di ricorso ad AQ di Consip o a convenzioni o AQ della CAT di riferimento se applicabile, oppure a ulteriori sistemi telematici di Consip; oppure acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle convenzioni Consip e della CAT di riferimento se applicabile ²⁹ .	Obbligo per le società a totale partecipazione pubblica inserite nel conto ISTAT di ricorso a convenzioni o AQ di Consip o della CAT di riferimento, oppure a sistemi telematici di negoziazione di Consip o della CAT di riferimento; oppure acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle convenzioni Consip e della CAT di riferimento ³⁰ . Facoltà per gli altri odp di ricorso ai MePA, alle convenzioni Consip, agli AQ Consip, allo SDAPA ³¹ .
Altre merceologie presenti in strumenti Consip o centrali di acquisto regionale	Soprasoglia comunitaria	Obbligo di ricorso a convenzioni Consip (oltre che ad AQ obbligatori o gare su delega obbligatori individuati da apposito dm); obbligo di acquisto attraverso strumenti informatici propri o del MEF per categorie merceologiche e soglie individuate da apposito dm; in caso di assenza facoltà di ricorso ad AQ Consip o SDAPA ³² .	Obbligo di ricorso a convenzioni regionali laddove previsto in norma regionale. Se assente, facoltà di utilizzo delle convenzioni, degli AQ di Consip e dello SDAPA (con obbligo di rispetto del benchmark di convenzioni e AQ Consip) ³³ .	Obbligo di ricorso alle convenzioni delle CAT di riferimento o, in mancanza, di Consip; in assenza di convenzioni, obbligo di ricorso a strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da Consip o dalla CAT di riferimento ³⁴ .	Facoltà di utilizzo delle convenzioni, degli AQ e dei sistemi telematici di Consip o della CAT di riferimento (con obbligo di rispetto del benchmark di convenzioni e AQ Consip) ³⁵ .	Obbligo di ricorso a convenzioni Consip; in caso di assenza facoltà di ricorso ad AQ Consip o SDAPA ³⁶ .	Facoltà di utilizzo delle convenzioni, degli AQ Consip o dello SDAPA (con obbligo di rispetto del benchmark di convenzioni e AQ Consip) ³⁷ .	Facoltà di ricorso alle convenzioni Consip, agli AQ Consip e allo SDAPA ³⁸ .
	Sottosoglia comunitaria	Obbligo di ricorso a convenzioni Consip (oltre che ad AQ e gare su delega obbligatori individuati da apposito dm) o al MePA; in caso di assenza facoltà di ricorso ad AQ Consip o SDAPA ³⁹ .	Obbligo di ricorso al MePA o altri mercati elettronici (proprio o della CAT di riferimento) o al sistema telematico della CAT di riferimento ovvero ricorso alle convenzioni Consip; obbligo di ricorso a convenzioni regionali laddove previsto in norma regionale; in caso di assenza, facoltà di utilizzo degli AQ Consip e dello SDAPA (con obbligo di rispetto del benchmark di convenzioni e AQ Consip) ⁴⁰ .	Obbligo di ricorso alle convenzioni delle CAT di riferimento o, in mancanza, di Consip; in assenza di convenzioni, obbligo di ricorso a strumenti di acquisto e negoziazione telematici messi a disposizione da Consip o dalla CAT di riferimento ⁴¹ .	Obbligo di ricorso al MePA o altri mercati elettronici (proprio o della CAT di riferimento) o al sistema telematico della CAT di riferimento ovvero ricorso alle convenzioni Consip; in caso di assenza, facoltà di utilizzo degli AQ Consip e dello SDAPA (con obbligo di rispetto del benchmark di convenzioni e AQ Consip) ⁴² .	Obbligo di ricorso alle convenzioni Consip; o al MePA o altri mercati elettronici (proprio o della CAT di riferimento se applicabile) o ad ulteriore sistema telematico della CAT di riferimento se applicabile e con le modalità previste con DM MIUR; in caso di assenza facoltà di ricorso ad AQ Consip o SDAPA ⁴³ .	Obbligo di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della CAT di riferimento, se applicabile) o al sistema telematico della CAT di riferimento, se applicabile, ovvero ricorso alle convenzioni Consip; in caso di assenza facoltà di utilizzo degli AQ Consip e dello SDAPA (con obbligo di rispetto del benchmark di convenzioni e AQ Consip) ⁴⁴ .	Facoltà di ricorso al MePA, alle convenzioni Consip, agli AQ Consip, e allo SDAPA ⁴⁵ .



consip

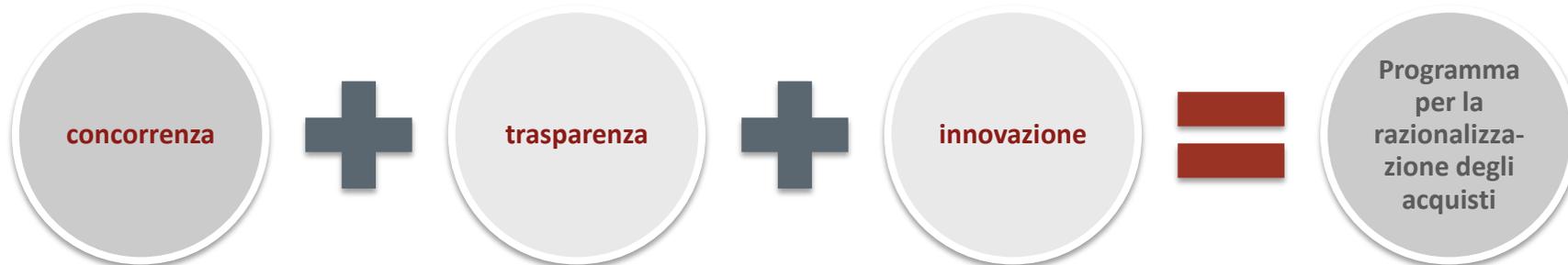
acquistinretepa.it



3 La normativa

Il Programma per la razionalizzazione degli acquisti nella P.A.

Nel 2000 il **Ministero dell'Economia e delle Finanze** (MEF) ha avviato un **Programma per la Razionalizzazione degli Acquisti nella Pubblica Amministrazione** nel rispetto di quanto sancito dalla Legge Finanziaria del 2000. Il Programma si basa su modelli innovativi di gestione degli acquisti finalizzati a razionalizzare la spesa ed a semplificare i processi di procurement pubblico, nel rispetto dei principi di trasparenza e concorrenzialità.



Per la P.A. Costituzione di un **centro di competenze** per l'ottimizzazione degli acquisti e la semplificazione dei processi di approvvigionamento, in grado di veicolare verso la P.A. un'ampia gamma di prodotti e servizi a **costi competitivi** e ad adeguati **standard qualitativi**.

Per le imprese Rendere disponibili **strumenti di acquisto innovativi** in grado di generare una riduzione dei costi commerciali a fronte dell'accesso ad un mercato ad elevato potenziale.



Le attività

I servizi e gli strumenti offerti dal Programma assicurano il rispetto dei principi di **trasparenza e concorrenza**.



Gli attori coinvolti



- Il **Ministero dell'Economia e delle Finanze** svolge la funzione di **indirizzo e coordinamento**: definisce linee guida del Programma; promuove le sinergie con tutti gli altri soggetti istituzionali; cura i rapporti con le Autorità Garanti;
- Consip persegue l'eccellenza operativa nell'ambito delle linee guida espresse dal MEF: analizza il **mercato della domanda e dell'offerta**; sviluppa iniziative rispondenti ai **fabbisogni della P.A.**; mette a disposizione **competenze** e **servizi di consulenza** sugli acquisti anche per esigenze specifiche;
- Le Amministrazioni partecipano al Programma: **collaborano nella definizione dei fabbisogni** quantitativi e qualitativi; **utilizzano gli strumenti/servizi offerti**; mantengono la propria **autonomia** nella definizione dei fabbisogni e nelle scelte d'acquisto;
- Le Imprese fornitrici contribuiscono allo sviluppo del Programma con la propria offerta di beni e servizi: interagiscono con Consip nell'**analisi dell'offerta**; rendono disponibili **beni e servizi** rispondenti alle esigenze della P.A.; collaborano alla diffusione del Mercato Elettronico della P.A..

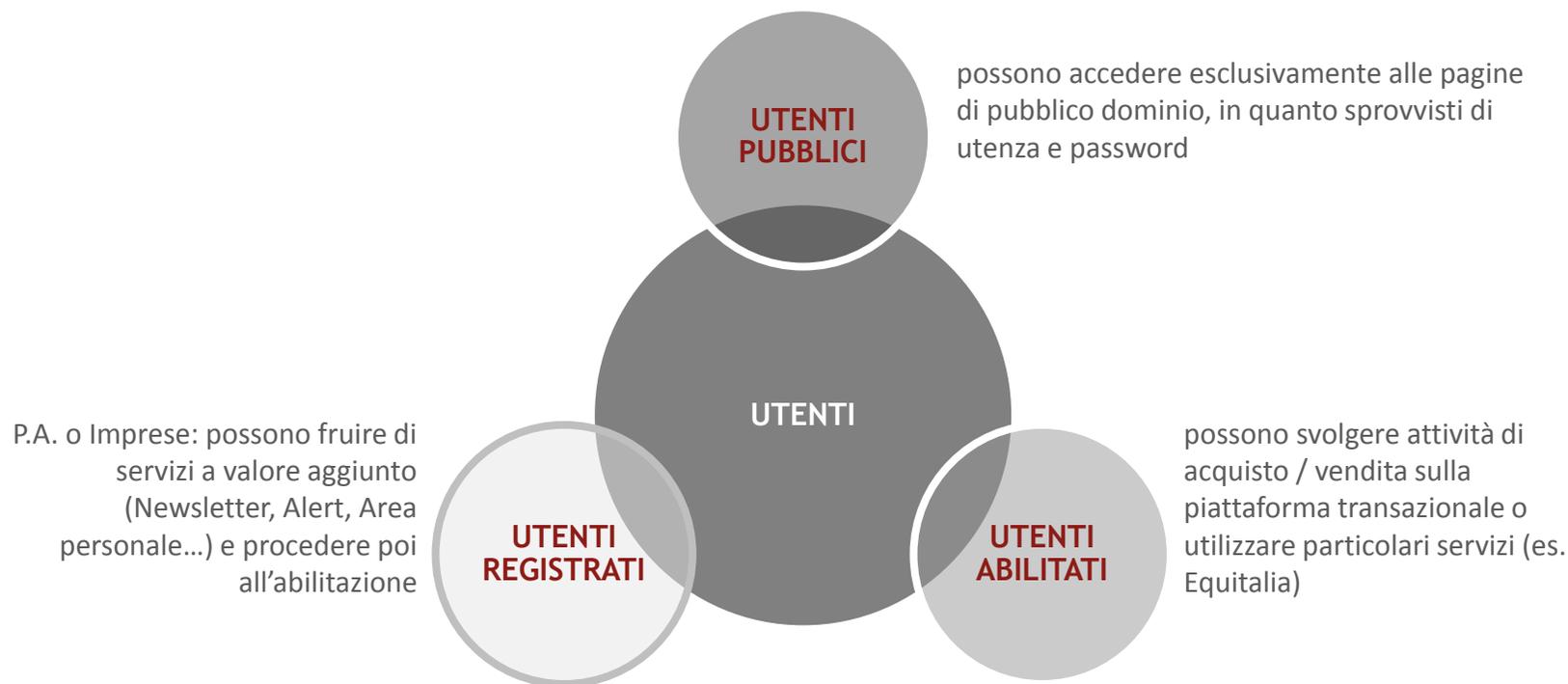
Gli attori del Programma



- Il **Ministero dell'Economia e delle Finanze** svolge la funzione di **indirizzo e coordinamento**: definisce linee guida del Programma; promuove le sinergie con tutti gli altri soggetti istituzionali; cura i rapporti con le Autorità Garanti;
- Consip persegue l'eccellenza operativa nell'ambito delle linee guida espresse dal MEF: analizza il **mercato della domanda e dell'offerta**; sviluppa iniziative rispondenti ai **fabbisogni della P.A.**;
- Le Amministrazioni partecipano al Programma: **collaborano nella definizione dei fabbisogni** quantitativi e qualitativi; **utilizzano gli strumenti/servizi offerti**; mantengono la propria **autonomia** nella definizione dei fabbisogni e nelle scelte d'acquisto;
- Le Imprese fornitrici contribuiscono allo sviluppo del Programma con la propria offerta di beni e servizi: interagiscono con Consip nell'**analisi dell'offerta**; rendono disponibili **beni e servizi** rispondenti alle esigenze della P.A..

Le tipologie di utenti del Programma

Il sistema è fruibile dalle **differenti tipologie di utenti** - P.A. e imprese - con livelli di riservatezza diversi in base a quanto richiesto dagli specifici servizi. Gli utenti sono quindi classificati in:



Gli utenti sono seguiti con azioni e strumenti differenziati a seconda delle tipologie di appartenenza.



Il Punto ordinante

L'abilitazione come **Punto ordinante** consente all'utente di **effettuare acquisti** sulla piattaforma di e-procurement.

1. Registrazione base



2. Abilitazione

- **Punto ordinante**
- Punto istruttore
- Operatore di verifica Equitalia

L'ABILITAZIONE COME PO

- Prima abilitazione o subentro
- Possesso della firma digitale
- Scelta degli strumenti di acquisto
- Scelta delle categorie merceologiche di interesse
- Riepilogo dati
- Accettazione condizioni legali
- Download del modulo
- Invio del modulo firmato digitalmente tramite il sistema
- Abilitazione da parte dell'Ufficio registrazioni

IL PUNTO ORDINANTE PUÒ ...

- Accedere alla propria Area personale e ai servizi a valore aggiunto
- Modificare/estendere la propria abilitazione
- Effettuare ordini diretti e richieste di offerta
- Accedere a modalità di ricerca avanzate
- Iscrivere on line agli eventi, alla newsletter, agli alert
- Utilizzare Filo diretto con il Programma

*Il possesso di **firma digitale** è obbligatorio ed la prima informazione richiesta in fase di abilitazione e condiziona automaticamente l'abilitazione ai servizi transattivi.*



Il Punto istruttore

Un utente registrato può inoltrare **proposta di nomina** come Punto Istruttore al PO selezionato (logica “bottom-up”), che può approvare/rifiutare tale richiesta e può modificare i servizi e i limiti di spesa per i singoli strumenti indicati dal PI.

1. Registrazione base



L'ABILITAZIONE COME PI

- Possesso di utenza e password ottenute a seguito della registrazione base
- Scelta del PO tramite codice fiscale o user id
- Scelta degli strumenti di acquisto e degli eventuali limiti di spesa
- Riepilogo dati
- Invio della proposta al PO
- Eventuale modifica di strumenti e limiti di spesa da parte del PO
- Abilitazione da parte del PO

IL PUNTO ISTRUTTORE PUÒ ...

- Accedere alla propria Area personale e ai servizi a valore aggiunto
- Predisporre ordini diretti da inviare al PO
- Predisporre Richieste di offerta da inviare al PO per la pubblicazione
- Gestire le RDO fino all'aggiudicazione provvisoria
- Iscrivere on line agli eventi, alla newsletter, agli alert
- Utilizzare Filo diretto con il Programma

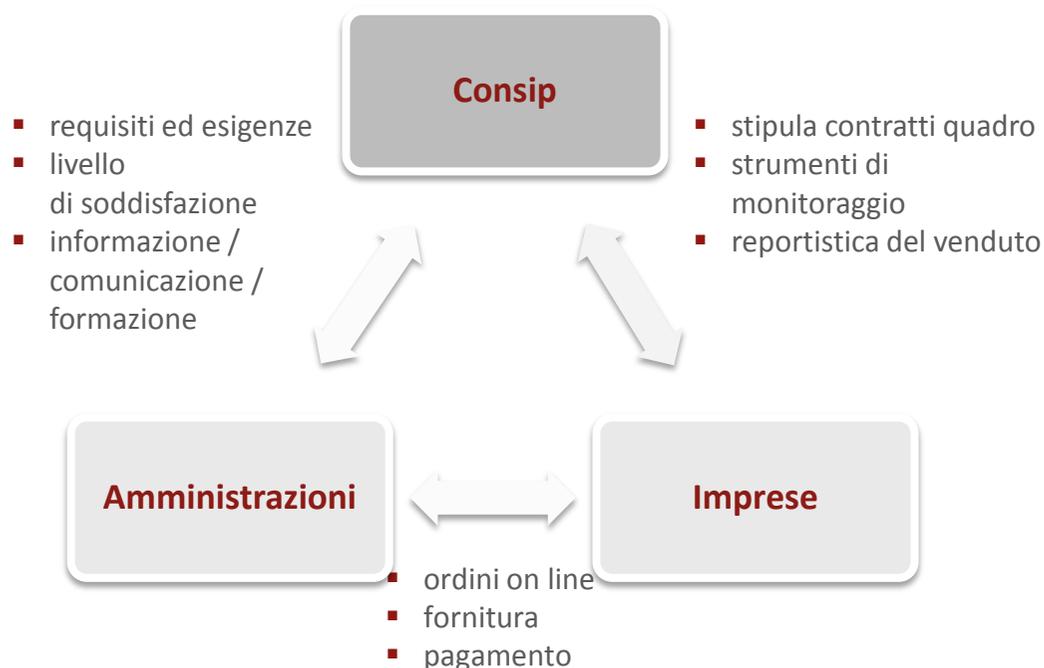
2. Abilitazione

- Punto ordinante
- **Punto istruttore**
- Operatore di verifica Equitalia



Le Convenzioni cosa sono

Le Convenzioni sono **contratti quadro** stipulati da Consip a seguito di una procedura di gara tradizionale o smaterializzata. Tale strumento d'acquisto mette a disposizione delle P.A. beni e servizi, individuati attraverso l'analisi delle esigenze, e offrono alle Imprese l'opportunità di soddisfare la domanda pubblica assicurando il rispetto dei principi di **concorrenza e trasparenza**.



Le Convenzioni pongono in essere un **“sistema di impegni”** caratterizzato principalmente da:

- l'oggetto della Convenzione (ovvero i beni/servizi oggetto della fornitura)
- i tempi di esecuzione e la durata della Convenzione
- la durata dei singoli contratti stipulati tra le P.A. ed il fornitore
- i quantitativi massimi e le caratteristiche degli ordinativi del bene/servizio
- le modalità di erogazione del servizio di fornitura (ad es. modalità di consegna del bene/servizio ecc.)
- i responsabili del servizio di fornitura



Le Convenzioni i vantaggi

I **principali benefici** per le Amministrazioni sono:

- la semplificazione del processo di acquisto, con riduzione dei costi e dei tempi di approvvigionamento, e l'aumento della trasparenza
- il miglioramento della qualità della fornitura sia di prodotto sia di servizio
- la reale concorrenza tra i partecipanti alle gare anche grazie alla collaborazione con le Autorità garanti
- l'abbattimento dei costi legati alla gestione dei contenziosi legati al procedimento di gara, che sono attribuiti a Consip
- la possibilità di dedicare le risorse della funzione acquisti ad attività a maggior valore aggiunto (programmazione, controllo, etc.)
- l'opportunità di effettuare "acquisti verdi" nell'ottica di favorire la diffusione del green public procurement
- il monitoraggio della spesa attraverso la tracciabilità degli acquisti, anche se effettuati da strutture decentrate



Convenzioni attive alcuni esempi..

Convenzioni

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/pa/strumenti/convenzioni.jsp?orderBy=attivazione&sort=desc&pagina=1&_element=paginazione

App https://www.acquisti... Nuova scheda Chrome Web Store ... BI Launch Pad

MERCATO ELETTRONICO

ACCORDI QUADRO

SISTEMA DINAMICO

RESTRINGI I RISULTATI PER: ?

Stato

- Bando pubblicato
- Gara aggiudicata
- Convenzione attiva
- Convenzione chiusa con contratti attivi
- Convenzione chiusa
- Iniziativa revocata

Convenzione

Tutti

Categoria

Tutte le categorie

Acquisti verdi

Convenzione	Categoria	Stato	Attivazione	Verde	Vai al catalogo
Stampanti 14	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	11/01/2016		
Apparecchiature Multifunzione 25 - noleggio	Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Convenzione attiva	11/01/2016		
Tomografi a risonanza magnetica 2	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	11/01/2016		
Autoveicoli in noleggio 11	Veicoli	Convenzione attiva	29/12/2015		
Microsoft Enterprise Agreement 3	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	16/12/2015		
Autoveicoli in acquisto 8	Veicoli	Convenzione attiva	11/12/2015		
Archi a C mobili 2	Beni e servizi per la sanità	Convenzione attiva	01/12/2015		
Licenze d'uso IBM Passport 2	Hardware, Software e Servizi ICT	Convenzione attiva	30/11/2015		
Energia elettrica 13	Energia elettrica e gas naturale	Convenzione attiva	30/11/2015		
Gas Naturale 8	Energia elettrica e gas naturale	Convenzione attiva	16/11/2015		

Prima / Precedente | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Successiva / Ultima



consip

acquistinretepa.it

Le Convenzioni verdi attive

**Aggiornata al
19 novembre 2015**

Categoria Merceologica	Convenzione	Attivazione
Hardware, software e servizi ICT	Pc portatili 14	Ottobre 2015
Hardware, software e servizi ICT	Server 9	Marzo 2014
Hardware, software e servizi ICT	Server 10	Ottobre 2015
Beni e servizi per gli immobili	Servizi di pulizia ed altri servizi per le Scuole ed i Centri di Formazione	Novembre 2013
Beni e servizi per gli immobili	Servizio integrato energia 3	Dicembre 2013
Beni e servizi al territorio	Servizio luce 3	Novembre 2014
Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Stampanti 11	Maggio 2012
Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Stampanti 12	Maggio 2013
Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Stampanti 13	Settembre 2014
Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Telefonia mobile 6	Aprile 2015

Tutte le informazioni aggiornate sulle Convenzioni verdi sono disponibili sul Portale www.acquistinretepa.it nella sezione **«Che strumento vuoi usare» > «Convenzioni»**.



consip

acquistinretepa.it



8 Le iniziative verdi

Il Mercato Elettronico della P.A. cos'è

Il Mercato Elettronico della P.A. è un **mercato digitale** dove le Amministrazioni registrate e le Imprese abilitate possono effettuare negoziazioni dirette, veloci e trasparenti per acquisti sotto la soglia comunitaria, mediante **ordini diretti a catalogo** o tramite **richieste di offerta**.



- Il DPR 101 del 2002 ha introdotto il Mercato Elettronico della P.A. quale nuovo strumento d'acquisto, utilizzabile da tutte le P.A., per approvvigionamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria.
- Il Mercato Elettronico della P.A è un Marketplace di tipo selettivo, cioè accessibile solo ad utenti (Amministrazioni e Fornitori) abilitati, B2G (Business to Government) su cui è possibile effettuare acquisti diretti da catalogo (OdA) e richieste di offerta (RdO).



Il Mercato Elettronico della P.A. i vantaggi

Il Mercato Elettronico della P.A. favorisce l'**apertura** e la **trasparenza** del mercato. I principali vantaggi sono:



PER LE AMMINISTRAZIONI

- Riduzione di costi e tempi di acquisto
- Accessibilità a una base potenzialmente maggiore di fornitori abilitati (che rispondono a standard comprovati di efficienza e affidabilità)
- Facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa
- Possibilità di tracciare gli acquisti e quindi di controllare la spesa, eliminando ogni supporto cartaceo
- Negoziatura diretta con i fornitori di tempi, prezzi e condizioni



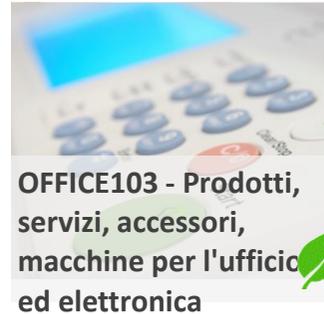
PER LE IMPRESE

- Ottimizzazione dei costi di intermediazione commerciale
- Possibilità di utilizzo di un nuovo canale di vendita, complementare a quelli già attivati
- Opportunità di accedere al mercato della P.A. anche solo su base provinciale
- Recupero di competitività, in particolar modo nei mercati locali
- Maggiore visibilità dei propri prodotti



Il Mercato Elettronico della P.A. i beni

*Aggiornata al
19 novembre 2015*



Iniziative verdi 



consip **acquistinretepa.it**

5 Gli strumenti di acquisto

Il Mercato Elettronico della P.A.

i servizi



**Elevatori 105 -
Manutenzione impianti
Elevatori**



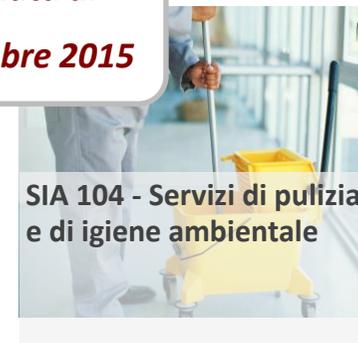
**Antincendio – Servizi di
manutenzione degli
impianti Antincendio**



**EVENTI2010 - Servizi per
eventi e per la
comunicazione**



**Facility Management
urbano**



**SIA 104 - Servizi di pulizia
e di igiene ambientale**



**Termoidraulici -
Conduzione e
manutenzione degli
impianti termoidraulici e
di condizionamento**



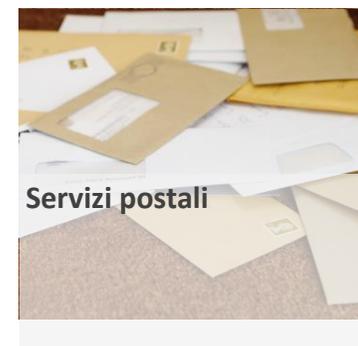
**Elettrici105 - Servizi di
manutenzione degli
impianti elettrici**



Servizi di Informazione



Servizi di logistica



Servizi postali



Formazione



Servizi professionali

**Aggiornata al
19 novembre 2015**

Iniziative verdi 



consip

acquistinretepa.it

5 Gli strumenti di acquisto

- **Nuovi Bandi Mepa**

- Servizi di accertamento e riscossione dei tributi
- Servizi di raccolta, trasporto e trattamento dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE)
- Servizi Sociali
- Servizi di valutazione della conformità



Le iniziative verdi del MePA

**Aggiornata al
19 novembre 2015**

Categoria merceologica	Caratteristiche verdi
Arredi e complementi di arredo	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vasta gamma di “prodotti riciclati” sostanzialmente conformi al D.M. 8 maggio 2003 n. 203; ▪ Possibilità, per i Fornitori abilitati, di indicare le certificazioni “ambientali”; ▪ Possibilità di indicare la Conformità ai Criteri Ambientali Minimi del MATTM.
Cancelleria ad uso ufficio e didattico	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vasta gamma di “prodotti riciclati” sostanzialmente conformi al D.M. 8 maggio 2003 n. 203. Es. carta in risme, quaderni, blocchi notes, cartucce e toner, penne monouso, pennarelli in fibra; ▪ Possibilità di ricerca/scelta tra articoli che rispondono a criteri di compatibilità ambientale e a basso impatto ambientale; ▪ Possibilità, per i fornitori abilitati, di indicare le certificazioni “ambientali” (es. Ecolabel, EMAS, ISO 14001); ▪ Possibilità di indicare la Conformità ai Criteri Ambientali Minimi del MATTM per i metaprodotto Carta bianca in risme, Carta speciale per copia e stampa e Cartucce e toner ricostruiti.
Facility management urbano	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Laddove indicato, i fornitori dovranno rispettare i criteri ambientali minimi (CAM), relativi all’ “Affidamento del servizio di gestione del verde pubblico, all’acquisto di ammendanti e all’acquisto di piante ornamentali ed impianti di irrigazione”, adottati dal Ministero dell’Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare (MATTM).
Materiale elettrico	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vasta gamma di prodotti a basso consumo energetico (es. lampadine fluorescenti compatte per gli interni e lampade a miglior efficienza energetica per gli esterni); ▪ Possibilità di indicare la Conformità ai Criteri Ambientali Minimi del MATTM per i metaprodotto Lampade.



consip

acquistinretepa.it



8 Le iniziative verdi

Le iniziative verdi del MePA

**Aggiornata al
19 novembre 2015**

Categoria merceologica	Caratteristiche verdi
ICT 2009	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Possibilità di richiedere prodotti come Pc portatili e desktop in possesso di etichette ecologiche basate sull'analisi del ciclo di vita; ▪ Possibilità di richiedere stampanti e fotocopiatori in possesso di etichette ecologiche ISO Tipo I, basate sull'analisi del ciclo di vita; ▪ Possibilità per i fornitori di indicare la Conformità ai Criteri Ambientali Minimi del MATTM.
Fonti rinnovabili ed efficienza energetica	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Due diverse tipologie per la fornitura di impianti fotovoltaici: impianto connesso alla rete e impianto a isola; ▪ Non solo riduzione di consumi energetici ma incentivo alla P.A. a diventare produttrice di energia da fonti rinnovabili; ▪ Nuova categoria per la fornitura di impianti solari termici per la produzione di acqua calda sanitaria; ▪ Possibilità per i fornitori di indicare Certificazioni di processo ed Eco-etichette di prodotto e l'etichettatura energetica.
Mobilità e monitoraggio	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nuova categoria di prodotti rappresentata da Veicoli Elettrici e le relative attrezzature di ricarica, nonché le batterie per i veicoli elettrici; ▪ È stato previsto un metaprodotto per le attrezzature per il monitoraggio dell'ambiente relativamente all'inquinamento idrico, dell'aria e acustico.
Prodotti alimentari	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Le schede tecniche di prodotto prevedono la possibilità di offrire a catalogo prodotti aventi etichette ambientali quali Prodotto Biologico, di origine quali DOP, IGP, di tutela della libertà religiosa quali Prodotti Halal e Prodotti Kosher e certificazioni di processo quali Rintracciabilità di filiera.



consip

acquistinretepa.it



8 Le iniziative verdi

Le iniziative verdi del MePA

**Aggiornata al
19 novembre 2015**

Categoria merceologica	Caratteristiche verdi
Office 103	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Le fotocopiatrici e multifunzione, le stampanti e i fax offerti sul Mercato Elettronico possono essere selezionati in base al possesso di eco-etichette (Blauer Engel, Nordic Swan, etc.) basate sull'approccio al ciclo di vita. Tutti i prodotti citati sono, inoltre, conformi alla direttiva ROHS (riduzione dell'uso di sostanze pericolose) e alla direttiva RAEE (smaltimento di rifiuti elettrici ed elettronici). ▪ L'acquisto offre all'Amministrazione l'opportunità di usufruire del servizio di smaltimento delle apparecchiature usate, incluso nel prezzo dell'apparecchiatura. In particolare, gli acquisti di fotocopiatrici consentono alle Amministrazioni di approvvigionarsi di un'unica apparecchiatura multifunzione per soddisfare le diverse esigenze di stampa e copia. I fornitori hanno la possibilità di indicare per questi prodotti la Conformità ai Criteri Ambientali Minimi del MATTM.
Soluzioni per la scuola	<p>Nell'ambito del Bando MePI sono previsti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ conformità alle normative RoHS (Reduction of Hazardous Substances) e RAEE (Rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche) ▪ ritiro dell'usato ed il suo corretto smaltimento; ▪ free cooling e trigeneratore per la riduzione delle emissioni di CO₂; ▪ ISO 14001; ▪ eliminazione dei supporti cartacei.
Promas114 - prodotti, materiali e strumenti per manutenzioni, riparazioni ed attività operative	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Le schede tecniche di prodotto prevedono la possibilità di offrire a catalogo prodotti aventi Etichette ambientali (quali Ecolabel, Oeko-Tex, Altra etichetta ISO 14024 - Tipo I o equivalente) e Tessuti biologici (quali GOTS – Global Organic Textile Standard, Tessuto biologico AIAB, Altra etichetta ISO 14024 - Tipo I o equivalente); ▪ Possibilità per i fornitori di indicare la Conformità ai Criteri Ambientali Minimi del MATTM per i metaprodotto Divise e uniformi; Borse, zaini, valigie e buffetteria; Guanti; Indumenti generici e ad alta visibilità.



consip

acquistinretepa.it



8 Le iniziative verdi

I numeri del MePA principali risultati

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015 ottobre	Cumulato	
Transato (M€)	172	230	254	243	360	907	1.469	1.403	5.194	Num. trans: 25,6% RdO Val. Trans: 66,8% RdO Valore Medio transazioni RdO: 7.600 € OdA: 1.400 € Media ultimi 12 mesi
% crescita anno precedente	106%	34%	10%	-4%	48%	152%	62%	38%		
Transazioni	63.245	72.796	77.132	74.397	104.084	337.682	523.383	479.036		
% crescita anno precedente	124%	15%	6%	-4%	40%	225%	55%	25%		
Offerta										
Imprese on line	2.088	3.027	4.556	5.130	7.182	21.369	36.051	50.437		Seg. Imprese* 71,4% micro (<10 dip) 23% piccole 4,3% medie 1,3% grandi
Cataloghi on line	3.692	5.406	6.640	6.312	10.417	28.427	47.726	67.713		
Articoli on line	540.000	1.331.915	1.490.82	1.190.32	1.165.88	3.015.074	5.442.561	7.199.275		
Domanda										
PO attivi	4.288	5.070	5.339	5.589	8.788	24.295	32.848	38.450		Transato medio PO 48.200 € Media ultimi 12 mesi



consip

acquistinretepa.it



11 I numeri del Programma

I numeri del MePA

rapporto tra acquisti e vendite nelle regioni

Regione	Acquisti P.A.	Acquisti da fornitori locali	Vendite fornitori	Vendite alle P.A. locali	N° PO attivi	N° fornitori transanti	N° fornitori on line ultimi 12 mesi
ABRUZZO	43.121.143,25	43,62%	31.539.516,70	59,64%	1.073	1.107	1.332
BASILICATA	16.384.295,52	43,11%	11.769.562,32	60,02%	468	476	563
CALABRIA	77.290.223,20	73,99%	64.058.345,53	89,28%	1.328	1.203	1.402
CAMPANIA	122.880.382,51	63,23%	107.292.871,25	72,41%	2.258	2.800	3.248
EMILIA ROMAGNA	148.177.389,27	54,86%	173.539.928,49	46,84%	2.903	3.664	4.256
FRIULI VENEZIA GIULIA	67.690.812,20	54,33%	56.696.011,53	64,86%	1.392	1.534	1.813
LAZIO	296.612.604,27	63,45%	271.793.484,48	69,25%	2.819	4.517	5.333
LIGURIA	45.809.163,99	41,71%	34.623.317,34	55,19%	1.218	1.113	1.250
LOMBARDIA	177.722.491,50	64,44%	366.035.649,08	31,29%	6.142	5.330	6.323
MARCHE	59.725.124,90	50,86%	54.831.454,50	55,40%	1.378	1.926	2.258
MOLISE	8.108.623,76	57,26%	8.472.202,50	54,80%	373	267	298
PIEMONTE	122.161.011,83	53,26%	100.329.810,41	64,85%	3.775	3.989	4.598
PUGLIA	87.358.266,61	61,72%	75.616.248,73	71,31%	1.934	2.333	2.722
SARDEGNA	68.824.106,80	60,47%	44.019.765,99	94,54%	1.878	1.831	2.170
SICILIA	128.478.734,63	58,44%	89.833.426,59	83,58%	2.066	2.518	2.947
TOSCANA	87.708.951,50	53,98%	92.270.349,01	51,31%	2.375	2.524	3.067
TRENTINO ALTO ADIGE	40.910.123,79	42,88%	40.099.389,93	43,75%	803	736	863
UMBRIA	39.837.395,27	40,11%	29.796.189,96	53,62%	718	942	1.090
VALLE D'AOSTA	8.655.367,57	54,49%	5.717.288,37	82,50%	285	297	354
VENETO	207.314.473,11	52,32%	190.443.347,85	56,88%	3.262	4.262	4.967
ESTERA	-	-	5.992.524,93	-	-	40	47
Totale	1.854.770.685,48		1.854.770.685,48		38.448	43.409	50.901

Ultimi 12 mesi (01/09/2014 - 31/10/2015)



consip

acquistinretepa.it



11 I numeri del Programma

I numeri del MePA valore transato per categoria merceologica (k euro)

Categoria Merceologica	Transato totale 2004 - 2015	% sul totale	Transato 2015 (Ottobre)	% sul transato 2015
ANTINCENDIO - SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI	42.208	0,81%	13.945	0,99%
ARREDI104	501.975	9,66%	121.567	8,66%
BSS - BENI E SERVIZI PER LA SANITA'	516.260	9,94%	208.122	14,83%
CANCELLERIA104	791.493	15,24%	127.700	9,10%
CARBURANTI, COMBUSTIBILI, LUBRIFICANTI E LIQUIDI FUNZIONALI	1.830	0,04%	1.785	0,13%
ELETTRICI105 - SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI	49.273	0,95%	15.256	1,09%
ELEVATORI105 - SERVIZI DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI	35.244	0,68%	10.204	0,73%
EVENTI2010	102.534	1,97%	42.672	3,04%
FACILITY MANAGEMENT URBANO	54.147	1,04%	34.434	2,45%
FARMA	7.881	0,15%	7.881	0,56%
FONTI RINNOVABILI	85.694	1,65%	73.573	5,24%
Formazione	389	0,01%	389	0,03%
ICT2009	1.601.709	30,84%	387.942	27,64%
MATEL103 - MATERIALE ELETTRICO	83.911	1,62%	23.012	1,64%
MEPI: SOLUZIONI PER LA SCUOLA	6.817	0,13%	1.778	0,13%
MIS104	209.160	4,03%	47.747	3,40%
MOBILITA' E MONITORAGGIO	38.643	0,74%	20.123	1,43%
OFFICE103	411.289	7,92%	75.244	5,36%
PRODOTTI ALIMENTARI	15.997	0,31%	15.990	1,14%
PROMAS 114	232.931	4,48%	74.548	5,31%
SERVIZI DI INFORMAZIONE	3.224	0,06%	3.224	0,23%
SERVIZI DI LOGISTICA	6.102	0,12%	6.059	0,43%
SERVIZI POSTALI	5.660	0,11%	5.561	0,40%
SERVIZI PROFESSIONALI	12	0,00%	12	0,00%
SIA104 - SERVIZI DI PULIZIA E DI IGIENE AMBIENTALE	296.883	5,72%	59.825	4,26%
TERMOIDRAULICI - CONDUZIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI	89.370	1,72%	25.130	1,79%
Altri beni / servizi*	3.210	-	-	-
Totale	5.193.846	100%	1.403.719	100%



consip

acquistinretepa.it

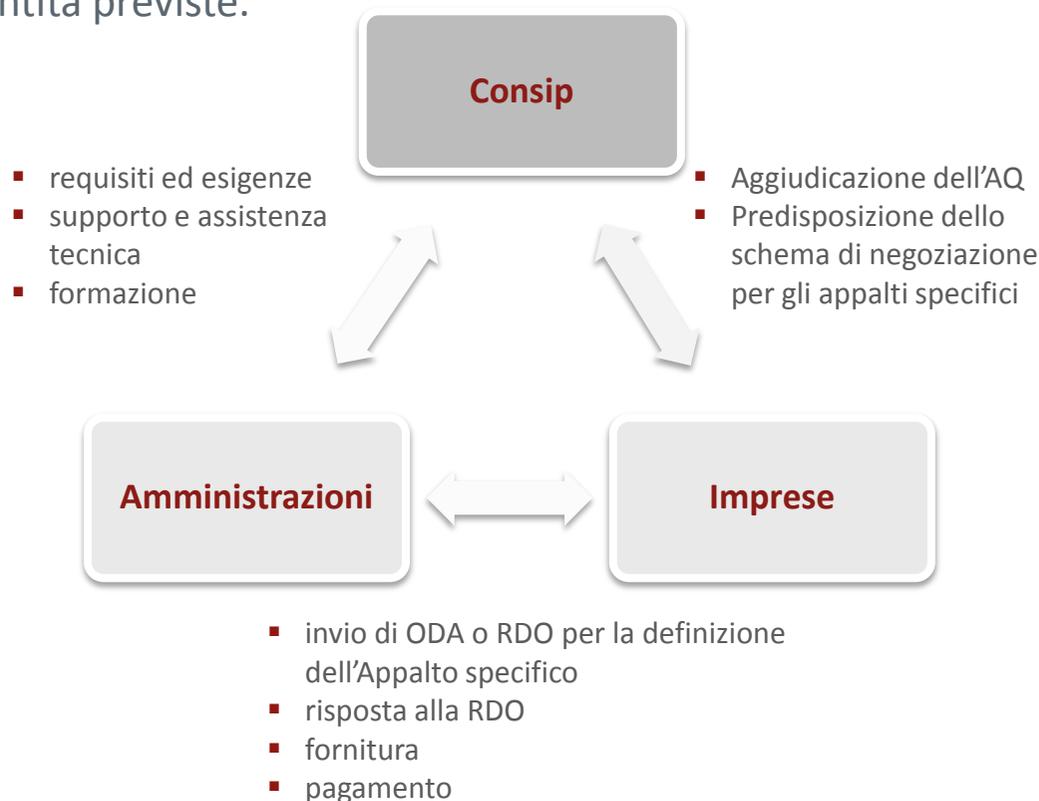


11 I numeri del Programma

* Formazione 104 e GAS NATURALE 104, bandi non più attivi da giugno 2009

Gli Accordi quadro cosa sono

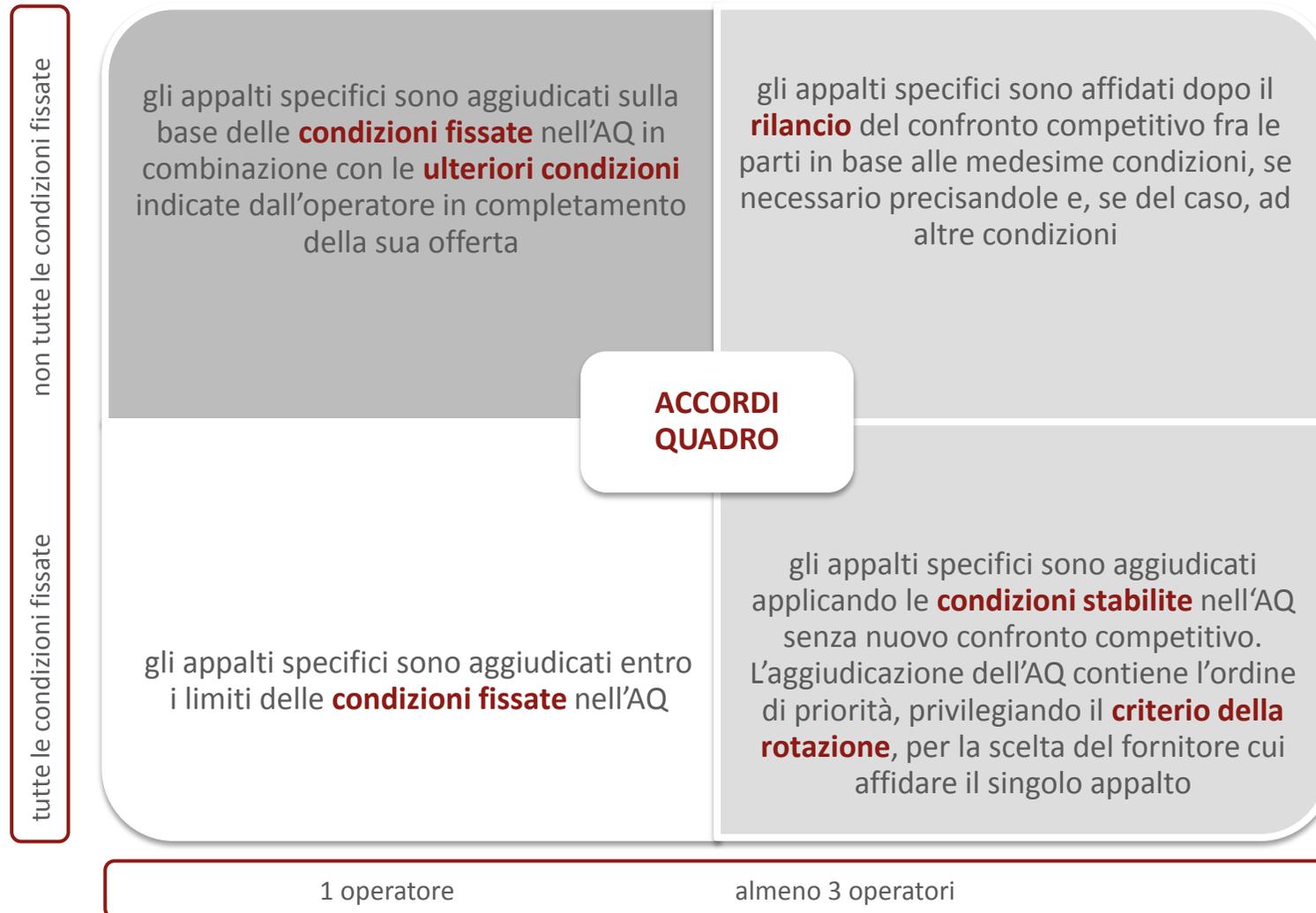
L'Accordo Quadro è un accordo, concluso tra una o più Amministrazioni aggiudicatrici e uno o più operatori economici, il cui scopo è quello di stabilire le **clausole relative agli appalti da aggiudicare** durante un dato periodo, in particolare per quanto riguarda i prezzi e se del caso, le quantità previste.



Consip aggiudica l'**Accordo Quadro**, mentre le Pubbliche Amministrazioni aggiudicano gli **Appalti Specifici**.



Gli Accordi quadro le tipologie



Gli Accordi quadro i vantaggi

Semplificazione dei procedimenti e contenimento dei costi, in tutti i casi di acquisizione di beni e servizi di carattere seriale e standardizzato

Flessibilità delle procedure di scelta del contraente

Accorpamento di acquisti ripetitivi ed omogenei, in quanto consentono alla P.A. di stabilire una sola volta le clausole destinate a disciplinare i rapporti con l'interlocutore o gli interlocutori privati

Gestione delle commesse nel lungo periodo

Tali vantaggi sono ottenuti nel **rispetto della disciplina della direttiva comunitaria**, recepita dal Codice, che garantisce i principi di trasparenza e di parità di trattamento, tenuto conto in particolare che:

- la durata di un accordo quadro non può superare i quattro anni, salvo ricorrano casi eccezionali debitamente motivati, tenuto conto in particolare dell'oggetto dell'accordo quadro (art. 59, comma 9);
- le stazioni appaltanti non possono ricorrere agli accordi quadro in modo abusivo o in modo da ostacolare, limitare o distorcere la concorrenza (art. 59, comma 10);
- il valore da prendere in considerazione deve essere determinato, considerando il valore massimo, al netto dell'iva, del complesso degli appalti da stipulare in pendenza dell'accordo.

Gli Accordi quadro le iniziative

Aggiornata al

19 novembre 2015

Categoria Merceologica	AQ	Stato
Beni e servizi per la sanità	Apparecchiature radiologiche multifunzione	AQ attivo
Hardware, Software e Servizi ICT	Desktop outsourcing 2	AQ attivo
Beni e servizi per la sanità	Portatili digitali di radiologia	Bando pubblicato
Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Print & copy management	AQ attivo
Beni e servizi per le persone	Rassegna stampa	Gara aggiudicata
Hardware, Software e Servizi ICT	Servizi applicativi	Gara aggiudicata
Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Servizi di contact center in outsourcing	AQ attivo
Beni e servizi per le persone	Servizio di gestione integrata delle trasferte di lavoro 2	AQ attivo
Hardware, Software e Servizi ICT	Servizi di System Management	AQ attivo
Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori	Telefonia fissa 5	Bando scaduto

Tutte le informazioni aggiornate sugli Accordi quadro attivi e in attivazione sono disponibili sul Portale www.acquistinretepa.it nella sezione «**Che strumento vuoi usare**» > «**Accordi quadro**».



consip

acquistinretepa.it



5 Gli strumenti di acquisto

Il Sistema dinamico di acquisizione cos'è

Il sistema dinamico di acquisizione è una procedura **interamente telematica**, articolata in due fasi e sempre aperta alle nuove abilitazioni.

PROCEDIMENTO INFORMATICO

- Consip, le stazioni appaltanti e i Fornitori utilizzano **esclusivamente mezzi elettronici** per tutte le fasi del procedimento.
- La presentazione dell'offerta da parte dei Fornitori viene effettuata a Sistema utilizzando format predefiniti con controlli automatici per la riduzione degli errori.
- La **valutazione dell'offerta**, tecnica e economica, è effettuata in modo **automatico** sulla base di algoritmi e di modelli di valutazione preimpostati a Sistema.

PROCEDURA DINAMICA E SEMPRE APERTA

- Se i Fornitori soddisfano i requisiti richiesti, **possono abilitarsi in qualsiasi momento allo SDA**.
- A seguito della pubblicazione di ogni Bando Semplificato i Fornitori **non ancora abilitati** presentano **domanda di ammissione** per poter partecipare al successivo **confronto concorrenziale**.

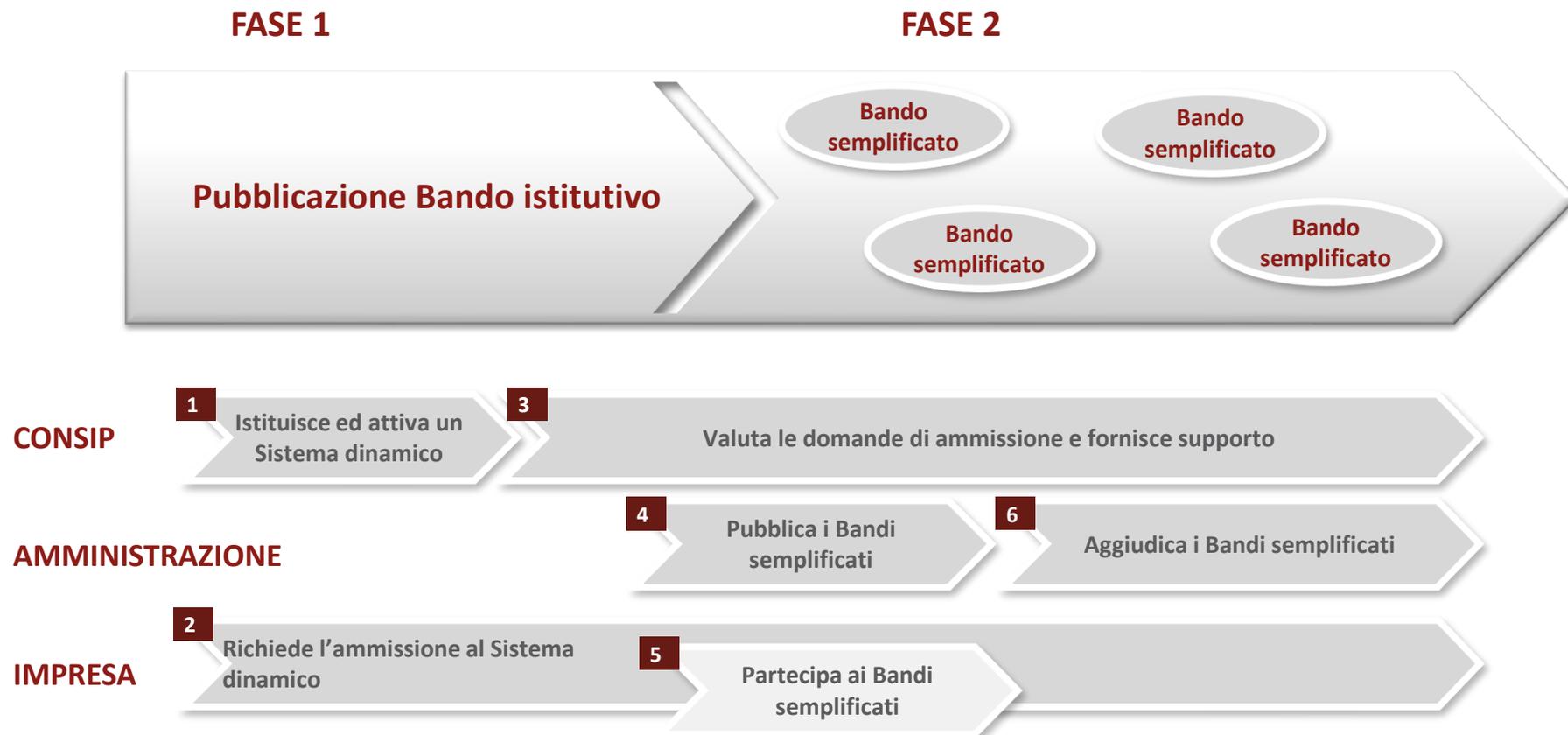
IDONEO A OGGETTI STANDARDIZZABILI E DI USO CORRENTE

- Lo SDA può essere utilizzato esclusivamente per **forniture di Beni e Servizi (B&S)** che consentano **l'utilizzo di parametri di valutazione delle offerte tecniche tabellari e oggettivi**.
- Il bene/servizio oggetto dello SDA deve poter essere rappresentato attraverso un set di **attributi, caratteristiche tecniche e descrittive oggettivamente determinabili**.



Il Sistema dinamico di acquisizione come funziona

Il Sistema dinamico si articola in **due fasi**. La durata e le sue caratteristiche sono definite nella fase istitutiva.



Il Sistema dinamico di acquisizione i vantaggi

migliorare l'efficacia e l'efficienza negli acquisti

- standardizzazione dell'architettura di gara e della documentazione
- facilità nel predisporre l'ambiente di negoziazione e gestione più efficiente delle fasi di valutazione e aggiudicazione
- maggior trasparenza del processo, favorita dalla tracciabilità di ciascun passaggio della procedura
- eliminazione della documentazione cartacea, ricorso alla firma digitale e gestione on line delle comunicazioni

consentire acquisti semplici e più rapidi

- "regole negoziali" condivise e accettate da P.A. e imprese con conseguente riduzione di richieste di chiarimento e contestazioni
- architettura di gara e documentazione standardizzate e semplificate grazie a modelli di negoziazioni già predisposti
- offerte tecniche ed economiche formalmente controllate dal sistema in fase di negoziazione con conseguente riduzione del carico di lavoro per concorrenti e Amministrazioni
- graduatoria di merito dell'Appalto specifico generata automaticamente
- analisi più semplice e veloce della documentazione amministrativa
- Standstill period non trova applicazione

stimolare l'aumento della concorrenza

- maggior pervasività delle procedure telematiche
- aumento della trasparenza sui mercati di fornitura
- semplificazione della partecipazione alle gare grazie alla standardizzazione della procedura che favorisce una corretta formulazione dell'offerta
- minor rischio di collusione tra i concorrenti, grazie alla natura dello strumento di procedura sempre aperta

accrescere la modernizzazione e l'innovazione nella P.A.

- maggior capacità di programmazione e progettazione degli acquisti favorita dall'utilizzo di infrastrutture informatiche
- ottimizzazione dell'impiego di risorse umane ed economiche nella gestione della procedura
- spinta al cambiamento organizzativo



Il Sistema dinamico di acquisizione le iniziative attive

*Aggiornata al
19 novembre 2015*

Categoria Merceologica	SDA	Stato
Beni e servizi per la sanità	Antisettici, Aghi e Siringhe, Medicazioni	Iniziativa attiva
Beni e servizi per la sanità	Apparecchiature elettromedicali	In attivazione
Arredi e complementi di arredo	Arredi	Iniziativa attiva
Beni e servizi per la sanità	Ausili tecnici per persone disabili	Iniziativa attiva
Alimenti, ristorazione e buoni pasto	Derrate alimentari	Iniziativa attiva
Beni e servizi per la sanità	Farmaci 2	Iniziativa attiva
Hardware, Software e Servizi ICT	ICT	Iniziativa attiva
Beni e servizi per la sanità	Ossigenoterapia domiciliare	Iniziativa attiva
Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo	Schede elettorali	Iniziativa attiva
Servizi postali, assicurativi e finanziari	Servizi assicurativi	Iniziativa attiva

Tutte le informazioni aggiornate sulle iniziative attive e in attivazione sono disponibili sul Portale www.acquistinretepa.it nella sezione **«Che strumento vuoi usare»** > **«Sistema dinamico»**.



consip

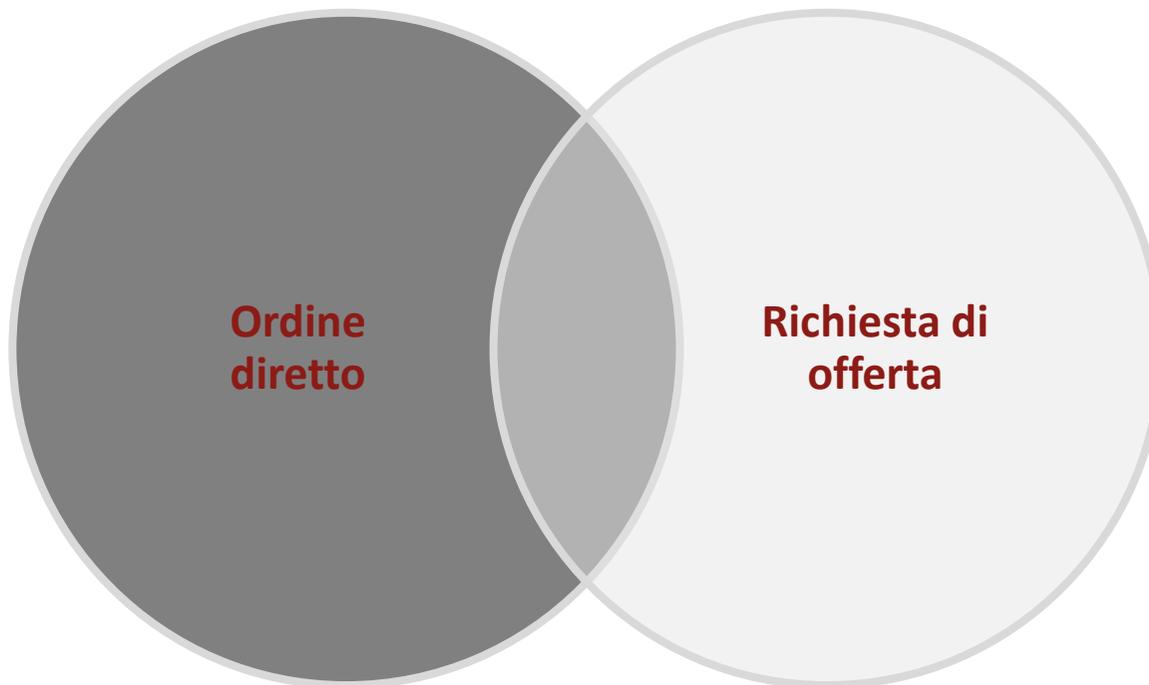
acquistinretepa.it



5 Gli strumenti di acquisto

Gli strumenti e le modalità di acquisto

Nel sistema di e-Procurement, le **modalità di acquisto sono solo due**, a prescindere dallo strumento.



- le **Convenzioni** prevedono solo l'acquisto tramite ordine diretto
- il **Mercato Elettronico** consente di acquistare secondo entrambe le modalità
- gli **Accordi quadro** prevedono l'acquisto tramite una sola modalità o ordine diretto o richiesta di offerta (appalto specifico)
- Il **Sistema dinamico** prevede solo l'utilizzo della richiesta di offerta (bando semplificato)

Le funzionalità del sistema ordine diretto

L'ordine diretto consente l'acquisto di una o più offerte disponibili **direttamente a catalogo**, senza possibilità di modificarne le condizioni.

STRUMENTO DI ACQUISTO	<ul style="list-style-type: none"> • È la modalità di acquisto unica in Convenzione • È una delle due modalità di acquisto nel MePA • È previsto negli Accordi quadro solo nel caso di condizioni fisse
REGOLE DI VENDITA	<ul style="list-style-type: none"> • Ogni offerta può avere associate delle regole di vendita, ad es. quantità minima di acquisto o rapporto tra prodotto principale e accessori, etc. • Possono essere offerti degli sconti, associati ai singoli prodotti, alla modalità di pagamento o al totale dell'acquisto
INDIRIZZI	<ul style="list-style-type: none"> • È possibile consegnare ad un indirizzo e fatturare ad un altro • È possibile consegnare/ fatturare dei prodotti in sedi diverse (Multi-indirizzo)
RICERCA ALTRI ARTICOLI	<ul style="list-style-type: none"> • È possibile aggiungere articoli dello stesso fornitore - e dello stesso strumento - ad un ordine in via di preparazione
MODALITÀ DI INVIO	<ul style="list-style-type: none"> • Il PO invia gli ordini firmati digitalmente tramite il sistema
STATI	<ul style="list-style-type: none"> • È possibile salvare gli ordini in bozza; copiare un ordine già generato, eliminare gli ordini nei soli stati di bozza e generato; annullare un ordine • Il PI può predisporre l'ordine per conto del PO e inviarglielo per approvazione • Il fornitore può accettare, ed evadere, o rifiutare un ordine
MESSAGGI PERSONALI	<ul style="list-style-type: none"> • Tutte le comunicazioni sul passaggio di stato degli ordini sono tracciate sul Portale



Le funzionalità del sistema richiesta di offerta

La richiesta di offerta consente la **personalizzazione delle offerte presenti a catalogo**, per quanto concerne, ad esempio, le caratteristiche tecniche e/o i servizi associati.

STRUMENTO DI ACQUISTO

- Non è prevista in Convenzione
- Nel MePA è una delle modalità di acquisto
- Gli Accordi quadro prevedono o l'ordine diretto o la richiesta di offerta
- È l'unica modalità prevista dal Sistema dinamico

FORMULE DI AGGIUDICAZIONE

- Al prezzo più basso
- All'offerta economicamente più vantaggiosa

LOTTI

- Possibilità di suddividere la richiesta di offerta in più lotti per i quali le imprese possono presentare offerte indipendenti
- Gestione delle caratteristiche tecniche da richiedere nell'offerta con possibilità di modificarle / inserirne di nuove

PASSI

- RDO in pochi e semplici passi
- Passi: Denominazione e parametri; Lotti; Invito dei fornitori; Date; Riepilogo e invio

TIPOLOGIE

- Per il MePA, è possibile, per alcune merceologie, prevedere richieste semplificate (es. cancelleria)
- Per gli Accordi quadro e il Sistema dinamico posso essere disponibili appositi modelli di gara

RICERCA ALTRI ARTICOLI

- Per il MePA, è possibile aggiungere articoli ad una richiesta di offerta in via di preparazione

Richiesta di offerta: 1548

#	Passi della procedura	Stato di avanzamento
1	Denominazione e parametri	Completato
2.1	Lotto 1	Da completare
3	Invito dei fornitori	Non accessibile
4	Date della RdO	Non accessibile
5	Riepilogo e invio	Non accessibile



L'iniziativa Sportelli in rete

Per facilitare **l'accesso delle imprese locali** alle iniziative realizzate dal Programma per la razionalizzazione degli acquisti, e tramite questo alla domanda pubblica, è stato sviluppato, a partire dal 2004, il progetto **Sportelli in Rete**.

Oggetto

- Attivazione, presso le Associazioni territoriali, di **strutture a supporto delle imprese** per l'utilizzo del Mercato Elettronico della P.A.

Obiettivi

- Aumentare la confidenza delle PMI verso **l'innovazione tecnologica** accompagnandole nel primo approccio allo strumento
- Creare un effetto moltiplicatore nella diffusione di **azioni informative/ formative** sul Programma, e sul MEPA in particolare, valorizzando il ruolo dei sistemi confederali, la loro capillarità territoriale e la profonda conoscenza dei loro Associati
- **Supportare operativamente le imprese** nell'utilizzo del MePA (in particolare nella fase di abilitazione e di creazione dei cataloghi elettronici)

Ruolo Associazioni

- Le Associazioni territoriali che aderiscono all'iniziativa svolgono un ruolo attivo di formazione e assistenza alle imprese per l'utilizzo del Mercato Elettronico e costituiscono un polo strategico di divulgazione sul territorio delle iniziative inerenti il Programma di razionalizzazione della Spesa. Per potersi qualificare come **"Sportello"** è necessario sottoscrivere la "Lettera di adesione" all'iniziativa



Che cosa è il Green Public Procurement

La Commissione Europea definisce il **GPP** come:



“L’approccio in base al quale le Amministrazioni Pubbliche integrano i criteri ambientali in tutte le fasi del processo di acquisto, incoraggiando la diffusione di tecnologie ambientali e lo sviluppo di prodotti validi sotto il profilo ambientale, attraverso la ricerca e la scelta dei risultati e delle soluzioni che hanno il minore impatto possibile sull’ambiente, lungo l’intero ciclo di vita”.



consip

acquistinretepa.it



8 Le iniziative verdi

Il contesto normativo nazionale

legge finanziaria 2007, l. n°296 del 27/12/06

Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della P.A.:

- Il Piano prevede l'adozione di misure volte all'integrazione delle esigenze di **sostenibilità ambientale** nelle procedure di acquisto di beni e servizi delle Amministrazioni competenti, sulla base dei seguenti criteri:
 - a) riduzione dell'uso delle risorse naturali;
 - b) sostituzione delle fonti energetiche non rinnovabili con fonti rinnovabili;
 - c) riduzione della produzione di rifiuti;
 - d) riduzione delle emissioni inquinanti;
 - e) riduzione dei rischi ambientali.

Il Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, già nel 2006, ha richiesto ufficialmente al Ministro dell'Economia e delle Finanze il coinvolgimento di Consip nella redazione e successiva attuazione del Piano nazionale d'azione. Il ruolo svolto nel processo di definizione e condivisione dei "requisiti minimi" funzionali a identificare i prodotti e servizi "ambientalmente preferibili" è, quindi, fondamentale. Infatti, insieme al Ministero dell'Ambiente, sono effettuati i confronti con il mercato delle offerte per tutte le Convenzioni rientranti nel piano annuale delle attività. Consip, inoltre, partecipa al gruppo di lavoro sul Piano d'azione nazionale Green Public Procurement coordinato dal Ministero Ambiente e Tutela del Territorio e Mare, cui parteciperanno, tra gli altri, rappresentanti del Ministero Economia e Finanze, Ministero Sviluppo Economico, ANCI e UPI.

Gli eco-obiettivi del Programma

Sin dall'inizio della sua attività Consip ha attuato un approccio globale al Green Procurement individuando, come illustrato nello schema seguente, gli **ambiti di intervento**, gli **eco - obiettivi** da conseguire e le **leve** per perseguirli.

ambiti	eco-obiettivi	leve
Risparmio nell'uso delle risorse e dell'Energia	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Contribuire a generare risparmi ▪ Promuovere l'uso di fonti rinnovabili ▪ Promuovere l'uso di combustibili verdi 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Contratti per monitorare i consumi/domanda ▪ Auto-produzione/acquisto di energia da risorse rinnovabili ▪ Fornitura di combustibili verdi
Prevenzione dei danni alla salute	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Promuovere l'utilizzo di veicoli a basso impatto ambientale ▪ Promuovere la produzione di beni e servizi non contenenti sostanze pericolose 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Punteggio tecnico per premiare il possesso di certificazioni ecologiche (EMAS, Ecolabel,..) o per caratteristiche dei prodotti/servizi non pericolosi per la salute
Riduzione della produzione dei rifiuti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Promuovere prodotti/materiali riciclati (DM 203/2003). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acquisto di beni che prevedono uso di materiale riciclato.
Raccolta "intelligente" dei rifiuti	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Promuovere la separazione rifiuto/materiale riciclabile ▪ Promuovere la "valorizzazione" del rifiuto 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ritiro e smaltimento dei beni utilizzati (es. toner)



Sezione Acquisti Verdi sul portale

Area Personale

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/pa/areapersonale/index.html

HOME ENGLISH OVERVIEW HELP CARRELLO

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze consip

acquistinretepa.it Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

FERDINANDO GEMMA PI - COMUNE DI TEST [cambia ufficio](#) [esci](#)

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo. TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo [avvia](#)

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | [CRUSCOTTO](#) | [Scarica elenco prodotti](#)

SFOGLIA CATALOGO

RICERCA PER CODICE

TROVA PRODOTTI

LE PAROLE PIÙ CERCATE

bandi **convenzioni** creazione rdo
guida mercato elettronico rdo servizio
verifica inadempimenti strumenti d'acquisto
vetrina

CRUSCOTTO

I MIEI ACQUISTI

[Carrello >](#)

Negoziazioni

- [MePA >](#)
- [Accordi Quadro >](#)
- [Sistema Dinamico >](#)
- [Listini riservati >](#)
- [Gare >](#)

Ordini diretti

- [MePA >](#)
- [Convenzioni >](#)
- [Accordi Quadro >](#)
- [Altro >](#)

Preferiti

- [Prodotti >](#)
- [Fornitori >](#)
- [Ricerche >](#)

[Riepilogo acquisti >](#)

[Acquisti 1 ottobre 2010 - 14 gennaio 2011 >](#)

IL MIO PROFILO

[Modifica abilitazione >](#)

[Modifica dati anagrafici >](#)

[Rubrica indirizzi >](#)

[Modifica password >](#)

[Cancella registrazione >](#)

News

- [per iniziativa >](#)
- [per categoria merceologica >](#)

[Integrazione altri sistemi >](#)

I SERVIZI

[Filo diretto con il Programma >](#)

[Eventi >](#)

[Newsletter >](#)

[Cerca PA >](#)

[Cerca impresa >](#)

NEWS

11/01/2016
Apparecchiature Multifunzione 25 – Noleggio – Attivati i lotti 2 e 3
Si comunica che in data odierna sono stati attivati, relativamente alla convenzione
[Leggi >](#)

11/01/2016
PC Desktop 14 – Lotto 2 – Adeguamento tecnologico
Si comunica che a seguito di adeguamento tecnologico rispetto all'offerta in gara
[Leggi >](#)
[Vedi tutte >](#)

Messaggi personali

Soggetti Aggregatori

Verifica inadempimenti

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/programma/

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo.
 TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!



PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo

Cos'è | Strumenti | Iniziative e servizi

MODELLO DI FUNZIONAMENTO

NORMATIVA

I NUMERI DEL PROGRAMMA

Modello di funzionamento

Il **Programma per la razionalizzazione degli Acquisti** della P.A. nasce con la Finanziaria 2000 con l'obiettivo di ottimizzare gli acquisti pubblici di beni e servizi e contribuire, con la sua attività, allo sviluppo di modelli di approvvigionamento basati su processi e tecnologie innovative.

I nuovi orizzonti aperti dalle normative negli ultimi anni, promuovendo l'adozione di soluzioni tecnologiche d'avanguardia, hanno creato le basi per la modernizzazione delle strutture acquisti delle pubbliche amministrazioni. In questo scenario, al fine di rendere il mercato della spesa pubblica sempre più efficiente e aperto, il Programma mette a disposizione di amministrazioni e imprese modalità e strumenti innovativi di acquisto.

Convenzioni, Mercato Elettronico, Accordi quadro sono i primi **strumenti** di e-Procurement sviluppati con successo nell'ambito del Programma, a cui si sta affiancando, in via sperimentale, il Sistema dinamico di acquisizione.

I processi di ideazione, progettazione, sviluppo, attivazione e gestione delle Convenzioni e del Mercato Elettronico vantano la certificazione di qualità **ISO9001:2008**. La certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità dell'azienda da parte di Bureau Veritas - organismo accreditato dall'ente di certificazione italiano, Accredia - ha attestato la conformità della struttura organizzativa di Consip, delle responsabilità, delle procedure e delle risorse messe in atto per la conduzione aziendale, ai requisiti previsti dalle norme.

La famiglia di norme ISO 9000 stimola l'adozione di un approccio per processi per la gestione di una organizzazione al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza della organizzazione, oltre che la soddisfazione del cliente, in modo esplicito e misurabile.

A tal fine, viene svolta annualmente una **rilevazione della soddisfazione degli utenti del Programma**, con focus sull'utilizzo delle Convenzioni e del Mercato Elettronico e sugli acquisti verdi.

In funzione del suo ambito di attività, il Programma assume il ruolo di interlocutore tra mondo della PA e mondo delle Imprese. Per assicurare che il processo di cambiamento avvenga in modo strutturato e coerente con le dinamiche del mercato, è necessario il coinvolgimento di numerosi soggetti pubblici e privati, con ruoli e funzioni diverse:

- Il **Ministero dell'Economia e delle Finanze**: svolge la funzione di indirizzo e coordinamento, definisce le linee guida del Programma, promuove le sinergie con tutti gli altri soggetti istituzionali
- **Consip**: nell'ambito delle linee guida, analizza il mercato della domanda e dell'offerta, sviluppa iniziative di acquisto rispondenti ai fabbisogni delle Amministrazioni, mette a disposizione competenze e servizi di consulenza in tema di acquisti anche per esigenze specifiche
- Le **Amministrazioni**: usufruiscono degli strumenti offerti dal Programma e collaborano nella definizione dei fabbisogni quantitativi e qualitativi

La Fatturazione elettronica X

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/programma/servizi/Fatturazione_elettronica/

App https://www.acquisti... Nuova scheda Chrome Web Store ... BI Launch Pad

HOME ENGLISH OVERVIEW HELP CARRELLO

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze consip

acquistinretepa.it Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

FERDINANDO GEMMA PI - COMUNE DI TEST [cambia ufficio](#) [esci](#)

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo. TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI

PROGRAMMA AREA PERSONALE cerca dove Sezioni informative e catalogo [avvia](#)

Cos'è | Strumenti | [Iniziative e servizi](#) |

FATTURAZIONE ELETTRONICA

ACQUISTI VERDI

SPORTELLI IN RETE

PROGETTO POI ENERGIA - C.S.E.

PROGETTO SCUOLE

PREZZI BENCHMARK

QUESTIONARI E FORMULARI

ARCHIVIO INIZIATIVE

La Fatturazione elettronica

La Legge 244/2007, modificata dal Decreto Legislativo 201 del 2011, ha istituito l'**obbligo di fatturazione elettronica** verso la Pubblica Amministrazione (articolo 1, commi 209-214). Sulla base di tale previsione, la **Pubblica Amministrazione non potrà più accettare le fatture in forma cartacea**, né procedere al relativo pagamento.

La norma ha previsto le seguenti scadenze:

- dal **6 giugno 2014** per **Ministeri, Agenzie fiscali ed enti nazionali di previdenza**
- dal **31 marzo 2015**, per le rimanenti **Amministrazioni**, incluse quelle individuate come amministrazioni locali nell'elenco ISTAT, come meglio riportato nella circolare n°1/DF

Inoltre, a partire dai tre mesi successivi a queste date, le P.A. non possono procedere al pagamento, neppure parziale, fino all'invio del documento in forma elettronica.

La Finanziaria 2008 ha stabilito che la trasmissione delle fatture elettroniche destinate all'amministrazione dello stato debba avvenire attraverso il **Sistema di Interscambio (SdI)**, ovvero il sistema informatico deputato alla ricezione delle **fatture elettroniche**, all'esecuzione di controlli sui file ricevuti e alla trasmissione delle fatture elettroniche destinate all'Amministrazione dello stato.

La Fattura Elettronica è un file XML (eXtensible Markup Language) elaborato secondo il formato e il tracciato definito dal Sistema di Interscambio, la cui autenticità dell'origine e l'integrità del contenuto sono garantite tramite l'apposizione della firma elettronica qualificata di chi emette la fattura.

Conformemente a quanto previsto dalla norma (art.4, DM 55/2013), nell'ambito delle "Misure di supporto per le piccole e medie imprese", il Ministero dell'Economia e delle Finanze mette a disposizione delle PMI abilitate al MePA i servizi e gli strumenti di natura informatica in tema di generazione, trasmissione e conservazione delle fatture nel formato previsto dal Sistema di Interscambio, nonché i servizi di comunicazione con il predetto Sistema.

Il servizio è disponibile per le PMI abilitate al MePA in possesso di almeno un catalogo attivo al momento dell'adesione. Per rientrare tra le PMI, l'impresa richiedente deve possedere i requisiti soggettivi previsti dalla "Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003", ossia:

1. numero di dipendenti NON superiore a 250
2. fatturato dell'ultimo bilancio chiuso NON superiore a 50 milioni di euro oppure
3. totale di bilancio (attivo patrimoniale) NON superiore a 43 milioni di euro

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/programma/servizi/Acquisti_verdi/

Acquisti verdi

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/programma/servizi/Acquisti_verdi/

App https://www.acquisti... Nuova scheda Chrome Web Store ... BI Launch Pad

acquistinretepa.it
Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

FERDINANDO GEMMA
PI - COMUNE DI TEST cambia ufficio esci

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo.
TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA | **AREA PERSONALE**

cerca dove Sezioni informative e catalogo avvia

Cos'è | Strumenti | **Iniziative e servizi**

FATTURAZIONE ELETTRONICA

ACQUISTI VERDI

Criteri verdi delle iniziative

Buone pratiche acquisti verdi

SPORTELLI IN RETE

PROGETTO POI ENERGIA – C. S.E.

PROGETTO SCUOLE

PREZZI BENCHMARK

QUESTIONARI E FORMULARI

ARCHIVIO INIZIATIVE

Acquisti verdi
Gli acquisti verdi, o Green Public Procurement (GPP), rappresentano uno dei cardini del Programma per la Razionalizzazione degli Acquisti.

A partire dall'aprile 2008 - con l'attuazione del decreto interministeriale che dà l'avvio al **Piano nazionale d'azione sul GPP** - è stato dato un maggiore impulso agli acquisti sostenibili. Il Piano nazionale delinea la strategia per la diffusione del GPP, le categorie merceologiche, gli obiettivi ambientali da raggiungere, gli aspetti metodologici generali. Con successivi decreti vengono definiti i criteri ambientali minimi da inserire nelle procedure d'acquisto. Nell'ambito del Programma di Razionalizzazione degli Acquisti, tali criteri vengono introdotti nelle gare di appalto per la fornitura di beni e servizi.

Nel corso degli ultimi anni, con l'obiettivo di ridurre l'impatto ambientale dei beni e servizi utilizzati dalle Amministrazioni, il numero di iniziative verdi del Programma si è moltiplicato. I principali eco-obiettivi individuati riguardano i seguenti settori:

- energia: contribuire a generare risparmi energetici, promuovere l'uso di fonti rinnovabili, promuovere l'uso di combustibili verdi
- beni e servizi: rispettare tutti gli standard inerenti il divieto di utilizzo di sostanze pericolose per la salute e l'ambiente
- riciclo materiali: promuovere la raccolta differenziata attraverso l'acquisto di prodotti e materiali riciclati
- rifiuti: promuovere presso le Pubbliche Amministrazioni la separazione dei rifiuti e dei materiali riciclabili

Tutte le iniziative ecosostenibili sono contrassegnate sul catalogo prodotti da una foglia verde.

Allegati

[Decreto PAN Piano Azione Sostenibilità Ambientale \(PDF - 1778266 byte\)](#)

[Criteri ambientali iniziative - Marzo 2014 \(PDF - 1722103 byte\)](#)

Link utili

[Premio Progetti sostenibili e Acquisti Verdi](#)

MANUTENZIONE PORTALE | ACCESSIBILITÀ | NOTE LEGALI

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/programma/servizi/Sportellirete/

ISO 9001
BUREAU VERITAS
Certification



consip

acquistinretepa.it

Acquisti verdi | https://www.acquistinretepa.it | https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/ACQUISTI_VERDI/Criteri_ambientali_iniziativa_marzo_2014.pdf

Requisiti di sostenibilità iniziative marzo 2014 15 / 66

Stampanti 13

Oggetto della fornitura Fornitura in acquisto di stampanti e di apparecchiature multifunzione a ridotto impatto ambientale e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni.

L'iniziativa attribuisce rilevanza ad uso efficiente delle risorse sia in termini di **ridotti consumi energetici** che di **impiego di materiali**. Corretta gestione dei rifiuti delle apparecchiature elettriche ed elettroniche e del materiale di consumo, tutela della salute e sicurezza dei lavoratori sono altri aspetti presidiati attraverso la puntuale esplicitazione di specifici requisiti di conformità e l'attribuzione di punteggi premianti. I prodotti devono essere conformi alle specifiche tecniche di base e alle clausole contrattuali dei "Criteri Ambientali Minimi" per IT .

Aspetti	Elementi di impatto	Soluzioni green dell'iniziativa
Uso sostenibile delle risorse	Consumo di risorse	Possesso dell'etichetta EPA Energy Star 1.1 o 1.2 o equivalente, punteggio premiante per possesso etichetta EPA Energy Star 2.0
	Consumo di energia per apparecchiature inefficienti	Stampa fronte-retro, possibilità di utilizzo di carta riciclata al 100%, estensione del servizio di manutenzione
Salute e sicurezza	Emissioni	Limiti alle emissioni di ozono , polveri, TVOC, benzene, stirene; contenuto sostanze pericolose toner e cartucce
	Sostanze pericolose	Presentazione delle schede di sicurezza, rispetto della normativa RoHS
	Consumo di risorse naturali	
	Tossicità e disturbi alla salute per manipolazione e uso di toner e cartucce	
	Effetti sulla salute derivanti da pericoli associati all'uso di sostanze pericolose	

consip MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze

14

Acquisti verdi | https://www.acquistinretepa.it | https://www.acquistinretepa.it/opencms/export/sites/acquistinrete/documenti/ACQUISTI_VERDI/Criteri_ambientali_iniziativa_marzo_2014.pdf

Requisiti di sostenibilità iniziative marzo 2014 | 21 / 66

Print & Copy management - Accordo quadro

Oggetto della fornitura

Affidamento di servizi principali ed opzionali di Print & Copy Management: a fronte di un costo pagina prefissato è prevista l'installazione delle apparecchiature, assistenza e manutenzione, fornitura dei materiali di consumo, gestione, monitoraggio, ottimizzazione dell'utilizzo e razionalizzazione dei costi.

L'iniziativa attribuisce rilevanza ad uso efficiente delle risorse sia in termini di **ridotti consumi** energetici che di impiego di materiali. Corretta **gestione dei rifiuti** e **tutela della salute** e sicurezza dei lavoratori sono altri aspetti presidiati attraverso l'esplicitazione di specifici requisiti di conformità anche inerenti il ritiro per la raccolta e trattamento dei materiali di consumo usati, al contenuto di sostanze pericolose. I Criteri Ambientali Minimi (CAM) relativi ai prodotti IT adottati dal MATTM con DM 22 febbraio 2011, sono stati applicati all'iniziativa ove tecnicamente possibile.

Aspetti	Elementi di impatto	Soluzioni green dell'iniziativa
Uso sostenibile delle risorse	Consumo di risorse	Possesso dell'etichetta EPA Energy Star o equivalente nell'ultima versione disponibile sul sito americano
	Consumi di energia per apparecchiature inefficienti	Stampa fronte-retro, stampa di due o più pagine per foglio, possibilità di utilizzo di carta riciclata al 100%, elaborazione di una Green Printing policy, attività di digitalizzazione e archiviazione documenti, progettazione per il disassemblaggio
	Consumo di risorse naturali	

consip | MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze

20

Browser address bar: https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/programma/servizi/Acquisti_verdi/Criteri_Verdi_iniziative.html

Navigation menu: **Cos'è** | **Strumenti** | **Iniziativa e servizi**

- FATTURAZIONE ELETTRONICA
- ACQUISTI VERDI**
 - Criteri verdi delle iniziative**
 - Buone pratiche acquisti verdi
- SPORTELLI IN RETE
- PROGETTO POI ENERGIA – C.S.E.
- PROGETTO SCUOLE
- PREZZI BENCHMARK
- QUESTIONARI E FORMULARI
- ARCHIVIO INIZIATIVE

Criteri verdi delle iniziative
Di seguito le schede tecniche relative ai requisiti verdi che sono stati individuati per le diverse iniziative.

Allegati

- [Angiografi fissi e archi a C mobili - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 82735 byte\)](#)
- [Arredi per ufficio 6 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 104356 byte\)](#)
- [Autoveicoli in acquisto 6 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 104651 byte\)](#)
- [Autoveicoli in acquisto 7 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 200938 byte\)](#)
- [Autoveicoli in noleggio 9 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 93714 byte\)](#)
- [Autoveicoli in Noleggio 10bis - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 136072 byte\)](#)
- [Autovetture protette - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 87892 byte\)](#)
- [Buoni pasto 6 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 79932 byte\)](#)
- [Centrali telefoniche 5 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 95853 byte\)](#)
- [Centrali telefoniche 6 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 93301 byte\)](#)
- [Contact Center AQ - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 102852 byte\)](#)
- [Derrate alimentari 5 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 89493 byte\)](#)
- [Desktop outsourcing AQ - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 280034 byte\)](#)
- [Desktop outsourcing 2 AQ - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 192615 byte\)](#)
- [Energia elettrica 10 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 82706 byte\)](#)
- [Energia Elettrica 11 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 81524 byte\)](#)
- [Facility management uffici 3 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 124725 byte\)](#)
- [Fotocopiatrici 20 AS - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 145274 byte\)](#)
- [Fotocopiatrici 21 AS - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 126787 byte\)](#)
- [Fotocopiatrici 22 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 138498 byte\)](#)
- [Fotocopiatrici 23 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 166647 byte\)](#)
- [Gestione integrata della sicurezza sui luoghi di lavoro 3 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 78350 byte\)](#)
- [Multiservizio tecnologico sanitario - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 106139 byte\)](#)
- [Ortopantomografi digitali diretti - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 84205 byte\)](#)
- [PC desktop 11 - Requisiti di sostenibilità \(PDF - 110173 byte\)](#)



Acquisti Verdi nel Mepa

The screenshot shows a web browser window displaying the Mepa website. The page title is 'Cancelleria 104'. The navigation menu includes 'PROGRAMMA' and 'AREA PERSONALE'. The main content area is divided into three tabs: 'SCHEDA RIASSUNTIVA', 'DETTAGLIO', and 'DOCUMENTAZIONE'. The 'SCHEDA RIASSUNTIVA' tab is active, showing a list of key information about the initiative, including its name, category, band name, state, publication date, deadline, and green purchase status. Below this, there are sections for 'Oggetto dell'iniziativa', 'Descrizione tipologia prodotti', and 'Acquisti verdi'. The left sidebar contains a menu with options like 'CONVENZIONI', 'MERCATO ELETTRONICO', 'ACCORDI QUADRO', 'SISTEMA DINAMICO', and 'LISTINI RISERVATI', along with a 'NEWS DELL'INIZIATIVA' section listing recent updates. At the bottom, there are buttons for 'INDIETRO', 'VAI AL CATALOGO', 'CERCA PA', and 'CERCA IMPRESA'.

PROGRAMMA :: AREA PERSONALE

Cerca [] dove Sezioni informative e catalogo avvia

Che cosa vuoi acquistare? | [Che strumento vuoi usare?](#) | CRUSCOTTO | [Scarica elenco prodotti](#)

CONVENZIONI ▶

MERCATO ELETTRONICO ▼

ACCORDI QUADRO ▶

SISTEMA DINAMICO ▶

LISTINI RISERVATI ▶

NEWS DELL'INIZIATIVA

14/07/2015
Cancelleria 104 - Estensione bando
Nell'ambito dell'attività di continuo aggiornamento ed evoluzione
[Leggi >](#)

02/04/2015
Cancelleria 104 - Estensione bando
Nel continuo aggiornamento ed evoluzione del MePA è emersa
[Leggi >](#)
[Vedi tutte >](#)

Cancelleria 104 ?

SCHEDA RIASSUNTIVA DETTAGLIO DOCUMENTAZIONE

- Nome Iniziativa: **Cancelleria 104**
- Categoria: **Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo**
- Nome Bando: **Cancelleria 104 - Cancelleria ad uso ufficio e didattico**
- Stato: **Iniziativa attiva**
- Data pubblicazione del bando: **03/05/2004 00:00**
- Data di scadenza del bando: **15/07/2017**
- Acquisti verdi: **si**
- Data di attivazione: **03/05/2004**

Oggetto dell'iniziativa
Il bando ha per oggetto prodotti di consumo, sia per l'ufficio (carta, cancelleria, materiale di consumo per apparecchiature di copie e stampa), sia specifici per la scuola (materiale per la manipolazione, la pittura e il disegno) e servizi di stampa.

Descrizione tipologia prodotti
Scrivania e ambiente di lavoro, Colle, adesivi, etichette e foglietti riposizionabili, Archiviazione, Carta, cartoncino per ufficio, Blocchi, Quaderni, Agende e Registri, Cucitrici, strumenti da taglio ed accessori, Disegno e didattica, Presentazione e riunioni, Scrittura e correzione, Spedizione e magazzino, Timbri e accessori, Calcolatrici, Etichettatrici, Plastificatrici, Rilegatrici, Distruggidocumenti, Supporti magneto-ottici e di memorizzazione, Prodotti consumabili, Accessori per l'informatica, Stampati tipografici, su foglio singolo o su busta.

Acquisti verdi
La carta bianca in risme può essere acquistata anche in base al possesso di eco-etichette (Blauer Engel, White Swan, etc.) o certificazioni di tutela ambientale ottenute dal Produttore.

[Richiedi le News per questa iniziativa](#) ▶

INDIETRO **VAI AL CATALOGO**

CERCA PA ▶ CERCA IMPRESA ▶



dettaglio

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/main/pa/strumenti/dettaglio.jsp?tipo_utente=PA&idT=115&tipoVis=descr&nome=ICT+2009&frompage=mercatoElettronico.jsp&orderBy=iniziativa&sort=asc

App https://www.acquisti... Nuova scheda Chrome Web Store ... BI Launch Pad

CONVENZIONI

MERCATO ELETTRONICO

ACCORDI QUADRO

SISTEMA DINAMICO

LISTINI RISERVATI

NEWS DELL'INIZIATIVA

28/12/2015
ICT 2009 - Estensione bando
 Gentile utente, nell'attività di continuo aggiornamento ed evoluzione d
[Leggi >](#)

14/07/2015
ICT 2009 - Estensione bando
 Nell'ambito dell'attività di continuo aggiornamento ed evoluzione del
[Leggi >](#)
[Vedi tutte >](#)

SCHEDA RIASSUNTIVA **DETTAGLIO** **DOCUMENTAZIONE**

- Nome Iniziativa: **ICT 2009**
- Categoria: **Hardware, Software e Servizi ICT**
- Nome Bando: **ICT 2009**
- Stato: **Iniziativa attiva**
- Data pubblicazione del bando: **31/07/2009 00:00**
- Data di scadenza del bando: **15/07/2017**
- Acquisti verdi: **si**
- Data di attivazione: **31/07/2009**

Oggetto dell'iniziativa

Il bando ha per oggetto Prodotti e Servizi per l'Informatica e le Telecomunicazioni, quali Ausili informatici per disabili, Hardware, Software, Servizi per ICT e Apparat e servizi di telefonia e trasmissione dati. E' stata inoltre ampliata l'offerta a catalogo con l'inserimento dei "servizi applicativi". I Servizi applicativi comprendono un insieme di attività finalizzate alla realizzazione, gestione e manutenzione di applicazioni software. Si riportano di seguito alcune tipologie di servizi: •Sviluppo software, quali ad esempio, realizzazione di un nuovo sistema e/o di siti web, (ad es. siti istituzionali, siti temporanei per iniziative specifiche, sezioni del sito istituzionale dedicate agli open data, siti per la formazione a distanza ecc.) e/o di app per dispositivi mobili. •Manutenzione software, quali ad esempio, interventi di manutenzione evolutiva, adeguativa o correttiva di software con l'obiettivo di aggiungere, modificare, integrare o correggere le funzionalità già esistenti sul software applicativo. •Supporto specialistico, quali ad esempio, attività propedeutiche, integrative, di ausilio ai servizi di sviluppo e gestione applicativi (ad esempio: studi di fattibilità, data entry, presidio, supporto applicativo specialistico, analisi sicurezza informatica, etc.). •Gestione siti web, quali ad esempio, le attività di creazione, gestione, classificazione, etc. •Gestione applicativi, quali ad esempio, supporto per la gestione delle applicazioni ovvero principalmente la gestione delle funzionalità in esercizio, la presa in carico di nuove funzionalità, il supporto all'utenza, etc. I Servizi Applicativi devono essere adattabili a qualunque contesto, a seconda delle specifiche esigenze e possono pertanto riferirsi a svariati ambiti (a titolo esemplificativo: software a supporto dei processi gestionali, dell'interazione con i cittadini, knowledge management, open data, M-Government, formazione a distanza etc). Tutti i dettagli dei suddetti servizi sono consultabili nel Bando di mercato elettronico ICT 2009 allegato 2 Capitolato Tecnico - Fornitura di servizi per l'informatica e le telecomunicazioni

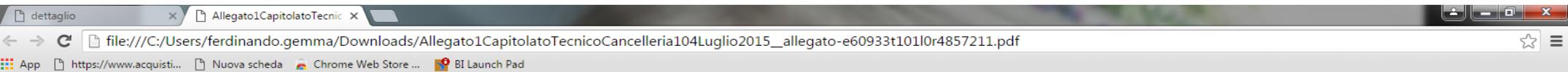
Descrizione tipologia prodotti

Software di tastiere virtuali, Tastiere programmabili, Tastiere Braille, Tastiere standard per disabili, Scudi per tastiera, Sensori elettrici, Computer, Terminali interattivi, Accessori per computer, Componenti per computer, Periferiche per computer, Prodotti per archiviazione dati elettronici, Apparat di rete per multivideoconferenza, Prodotti di networking, Attrezzaggi - condotte di supporto per reti telematiche, Terminali interattivi, Kiti di soddisfazione utenti dei servizi della P.A., Bonus piccoli comuni, Gestione e manutenzione Postazione di Lavoro, Posta Elettronica Certificata (PEC), Registrazione Dominio WEB, Servizio di back-up e restore, Servizio di copia dati on-site, Servizio di gestione elettronica dei documenti, Servizio di hosting, Servizio di housing, Servizio di installazione SW su PC, Servizio di installazione/migrazione SO, Servizio di ottimizzazione PC, Servizio di open source, Servizio di monitoraggio e gestione sistemi server, Servizio di installazione e configurazione server, Servizio di fornitura di connettività internet, Sistemi TETRA, Backup cartridge, Manutenzione software, SW di gestione, SW per sistemi operativi, SW di utilità, SW multimediale, SW di sicurezza e protezione dati, SW per l'elaborazione di immagini, SW per progettazione assistita da calcolatore, SW per cartografia digitale, SW pedagogico, SW per automazione uffici, SW per il riconoscimento ottico di caratteri, Apparat di videosorveglianza, Apparat e accessori di telefonia e trasmissione dati

Acquisti verdi

I computer desktop, notebook elettronici e monitor offerti sul Mercato Elettronico possono essere selezionati in base al possesso di eco-etichette (Energy Star, Blauer Engel, Nordic Swan, etc.) basate sull'approccio al ciclo di vita. Questi prodotti sono conformi alla direttiva ROHS (riduzione dell'uso di sostanze pericolose) e alla direttiva RAEE (smaltimento di rifiuti elettrici ed elettronici). L'acquisto offre all'Amministrazione l'opportunità di usufruire del servizio di smaltimento delle apparecchiature usate, incluso nel prezzo dell'apparecchiatura, e di richiederne, laddove previsto dal fornitore, il ritiro.





Nome Attributo	Obbligatorio	Commenti
		(A3); altro
Punto di bianco %	SI	
Fibra riciclata %	SI	Es.: 0; 51; 60; 75; 100; altro
Processo di sbiancamento	NO	ECF; TCF
Etichette ambientali	SI	Ecocert; White Swan; Blauer Engel; Umweltzeichen; NF Environnement; Aenor; Milieukeur; Eco-label (Rep. Ceca); The Hungarian Eco-label; Polish Eco-label; Eco - Label (Repubblica Slovacca); Catalan Eco-label - "EL Distintiu"; FSC; PEFC; Altra etichetta ambientale ISO 14024 - Tipo I o equivalente; Nessuna
Conformità ai CAM	SI	Si; No

5.7.17.2 CARTA BIANCA IN RISME 80GR/MQ (500FF) - LEGENDA DEGLI ATTRIBUTI

Tipologia: è il tipo di carta fornito; ad esempio, carta vergine o mista, carta riciclata.

Formato (cm): occorre indicare il formato in cm, del singolo foglio di carta.

Punto di bianco %: indicare il punto di bianco, espresso in percentuale (%).

Fibra riciclata %: indicare la fibra riciclata contenuta nella carta, espressa in percentuale (%).

Processo di sbiancamento: indicare se la pasta per carta è ECF (Elemental Chlorine-Free) o TCF (Total Chlorine-Free).

Etichette ambientali: indicare esistenza e tipologie di etichetta ecologica o certificazione di tutela ambientale ottenuta dal produttore e attestante le caratteristiche di qualità ambientale e di sicurezza riferite al prodotto inserito a catalogo. Se si seleziona la voce "Altra etichetta ambientale ISO 14024 - Tipo I o equivalente" occorre indicarla nel campo "Note".

Conformità ai CAM: indica se il prodotto soddisfa almeno le specifiche tecniche di base previste dai Criteri Ambientali Minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica di cui al Decreto 4 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013) e s.m.i. scaricabili dal sito del Ministero dell'Ambiente, della Tutela del Territorio e del Mare. In particolare per la carta vergine e per la carta contenente una percentuale di riciclato inferiore al 70% troveranno applicazione le specifiche tecniche di base previste dal Decreto 4 aprile 2013 per l'acquisto di carta vergine o mista. Per la carta contenente una percentuale di riciclato superiore o uguale al 70% troveranno applicazione le specifiche tecniche di base previste per l'acquisto di carta



dettaglio x Criteri in vigore | Ministero... x www.minambiente.it/sites/ x

www.minambiente.it/sites/default/files/archivio/allegati/GPP/GU_acquisto_carta.pdf

App https://www.acquisti... Nuova scheda Chrome Web Store... BI Launch Pad

GU_acquisto_carta.pdf 6 / 15

4 CRITERI AMBIENTALI PER L'ACQUISTO DI CARTA RICICLATA

4.1 OGGETTO DELL'APPALTO

Acquisto di carta per copia e grafica riciclata, c.p.v. 30197630-1 (carta per stampa) e c.p.v. 30197643-5 (carta per fotocopie), conforme al Decreto del Ministro dell'Ambiente del ..., pubblicata nella G.U. n. ...del. ...

4.2 SPECIFICHE TECNICHE

4.2.1 Requisiti delle fibre

La carta deve essere costituita da fibre di cellulosa riciclata, con quantitativo minimo pari almeno al 70% in peso. Le fibre vergini utilizzate per la fabbricazione della carta devono provenire da foreste gestite in maniera responsabile o da fonti controllate.

Verifica: l'offerente deve indicare produttore e denominazione commerciale della carta che intende offrire. Sono presunti conformi i prodotti in possesso:

- dell'etichetta ecologica Ecolabel europeo con percentuale di fibra riciclata superiore o uguale al 70%;
- dell'etichetta ecologica Der Blaue Engel;
- del marchio "FSC® Recycled" (oppure "FSC® Riciclato")⁴ o "PEFC® Recycled" (oppure "Riciclato PEFC®");

³ Nell'oggetto dell'appalto deve indicato il riferimento al Decreto Ministeriale di adozione del presente allegato.
⁴ FSC: Forest Stewardship Council® (Standard for Chain of Custody Certification FSC-STD-40-004; Requirements for use of the FSC trademarks by Certificate Holders FSC-STD-50-001; Standard for company evaluation of FSC controlled wood FSC-STD-40-005).

— 6 —



3-5-2013 GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA Serie generale - n. 102

- di un'asserzione ambientale auto dichiarata conforme alla norma ISO 14021 che attesti la presenza di una percentuale di fibra riciclata almeno del 70% e l'origine delle fibre da foreste gestite in maniera responsabile o da fonti controllate, convalidata da un organismo riconosciuto;
- di altre certificazioni di parte terza che prevedono tale criterio tra i requisiti per l'ottenimento della certificazione⁵.

Per i prodotti non in possesso di tali marchi o certificazioni, l'offerente dovrà fornire una dichiarazione che attesti la conformità al criterio e l'impegno di accettare un'ispezione da parte di un organismo riconosciuto volta a verificare la rispondenza del criterio, sottoscritti dal legale rappresentante della cartiera. Per i prodotti la cui informazione è fornita tramite un'asserzione ambientale auto-dichiarata non convalidata non è necessario presentare la dichiarazione del produttore.

Nei casi di presentazioni di dichiarazioni/asserzioni ambientali non convalidate, potrà essere



dettaglio x Criteri in vigore | Ministero x www.minambiente.it/sites x

www.minambiente.it/sites/default/files/archivio/allegati/GPP/GU_acquisto_carta.pdf

App https://www.acquisti... Nuova scheda Chrome Web Store ... BI Launch Pad

3-5-2013 GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA Serie generale - n. 102

dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante della cartiera che attesti la conformità ai criteri sopra indicato.

4.3 CRITERI PREMIANTI

4.3.1 Emissioni inquinanti (Ecolabel Europeo)

Si assegnano dei punteggi all'offerta di carta che rispetta il criterio n. 1 "Emissioni nell'acqua e nell'aria" e parti del criterio n. 4 "Sostanze e miscele il cui uso è escluso o limitato" per l'assegnazione del marchio UE di qualità ecologica alla carta per copia e alla carta grafica della Decisione 2011/332/UE del 7 giugno 2011, descritti nel dettaglio nell'appendice A.

Verifica: L'offerente deve indicare il produttore e la denominazione commerciale del prodotto che si impegna a fornire. L'offerente per la carta non in possesso del marchio Ecolabel Europeo presunta conforme, dovrà presentare una certificazione rilasciata da un organismo riconosciuto, che attesti la rispondenza ai criteri ambientali sopra citati sulla base delle indicazioni riportate nell'appendice A. Quali mezzi di presunzione di conformità sono altresì accettate anche altre etichette ambientali ISO di Tipo I, equivalenti rispetto ai criteri sopra indicati. In tal caso, l'offerente dovrà indicare l'etichetta ambientale ISO di tipo I posseduta dalla carta offerta, gli estremi dello standard di riferimento, il punto dello standard in cui è riportato il criterio e il link al sito web in cui tale documento può essere consultato.

4.3.2 Carta contenente fibre di cellulosa riciclata post-consumo.

Si assegnano dei punteggi in maniera proporzionale alle offerte di carta contenente una maggiore percentuale di fibre di cellulosa riciclata post consumo rispetto al peso complessivo della cellulosa impiegata.

Verifica: l'offerente deve indicare marca e denominazione commerciale del prodotto che si impegna a fornire, la percentuale di fibre da macero contenute nella carta, la fonte di riferimento dell'informazione, inclusa l'eventuale certificazione di parte terza posseduta. Nel caso che il prodotto offerto possieda un'etichetta ambientale ISO di Tipo I che certifichi il contenuto di fibra riciclata post-consumo posseduta, l'offerente deve fornire il link al sito web da cui si può consultare lo standard del sistema di etichettatura e citare il punto dello standard da cui si evince tale criterio ambientale¹¹. I prodotti in possesso dell'etichetta Ecolabel Europeo con indicazione della percentuale di riciclato o dell'etichetta Der Blaue Engel sono presunti conformi.

Per la carta non in possesso di una certificazione di parte terza che attesti il criterio sul riciclato, l'offerente deve allegare una certificazione rilasciata da un organismo riconosciuto che attesti la percentuale di fibre di cellulosa riciclata post consumo rispetto al peso complessivo della cellulosa impiegata. Tale verifica deve essere condotta tramite controllo documentale e bilancio di massa input-output effettuato presso la cartiera di produzione. Il bilancio di massa deve tener conto, nella valutazione del peso, dei diversi stati fisici della pasta di cellulosa riciclata post consumo in entrata e della cellulosa in uscita.

Laddove l'aggiudicatario provvisorio non abbia accesso ai rapporti di prova o non abbia la possibilità di ottenerli nei tempi previsti dal bando di gara, l'amministrazione aggiudicatrice accetta anche altri mezzi di prova, quali una documentazione tecnica del fabbricante, con documentazione probatoria allegata¹².

¹¹ Esempio: "La carta marca... possiede l'etichetta Der Blaue Engel, pertanto è conforme al criterio, come si evince dal punto 3.1 dello standard, consultabile nel sito http://www.blauer-engel.de/en/products_brands/vcrgibegundtag.php?id=169".

¹² Nel caso della dimostrazione del rispetto del criterio sul riciclato, la documentazione tecnica da presentare deve specificare le qualità di carta da macero impiegate (in base alla classificazione della norma UNI-EN 643) e le relative quantità, espresse in percentuale di fibre da macero utilizzate per produrre una tonnellata essiccata all'aria (ADT) nella fabbricazione della carta o della pasta e deve ricostruire le filiere di riferimento delle diverse tipologie di carta da macero impiegate, attraverso l'indicazione della ragione sociale, della sede legale ed operativa dei fornitori e subfornitori dei produttori.



Rdo economicamente più vantaggiosa CARTA in Risme

Richiesta di offerta n°1091 x Criteri in vigore | Ministero x

https://www.acquistinretepa.it/negoziazioni/prv?pagina=iniziativaIns_stepMain&submit=executeStep&step=1&idL=0&idT=1091601&hmac=1d3323b1d6ef4c35878e0b9410757724

App https://www.acquisti... Nuova scheda Chrome Web Store ... BI Launch Pad

HOME ENGLISH OVERVIEW HELP CARRELLO

MEF Ministero dell'Economia e delle Finanze consip

acquistinretepa.it Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

FERDINANDO GEMMA Punto istruttore - COMUNE DI TEST [esci](#)

MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A. per una scelta sempre più ampia!

PROGRAMMA AREA PERSONALE cerca dove Sezioni informative e catalogo avvia

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO | Scarica elenco prodotti

Richiesta di offerta n°1091601 - Passo 1 di 5 ?

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

DENOMINAZIONE E PARAMETRI

*Denominazione RDO:

RUP (Responsabile Unico del Procedimento):

*Invita tutti i fornitori:

*Unità di misura dell'offerta economica:
 Attenzione: se hai definito che l'unità di misura dell'offerta economica è "VALORI AL RIBASSO", la caratteristica "Prezzo" non può essere eliminata dalle schede tecniche degli Oggetti di Fornitura.

*Numero di lotti:

*Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa Prezzo più basso

Codice univoco ufficio - IPA:

Soggetto stipulante: Nome: STATO PUNTO ORDINANTE [Modifica](#)
 Amministrazione: COMUNE DI TEST

[INDIETRO](#) [SALVA E PROCEDE](#)



MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.
 per una scelta sempre più ampia!



PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo avvia

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO |

Scarica elenco prodotti

Procedura guidata di predisposizione RDO



Codice iniziativa: **1091601**

Richiesta di offerta: 1091601

#	Passi della procedura	Stato di avanzamento	Documenti allegati	Allega documenti	Documenti richiesti	Richiedi documenti	Elimina
1	Denominazione e parametri	● Completato	0 documenti		2 documenti		
2.1	Lotto 1 - Dati	● Da completare	0 documenti		0 richieste		
3.1	Lotto 1 - Articoli	● Non accessibile					
4	Invito dei fornitori	● Non accessibile					
5	Date della Rdo	● Non accessibile					
6	Invia per l'approvazione	● Non accessibile					

INDIETRO



MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.
 per una scelta sempre più ampia!



PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO |

Scarica elenco prodotti

Richiesta di offerta n°1091601 - Passo 2 di 5 - Oggetti di Fornitura ?

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

OGGETTO DI FORNITURA #1

*Denominazione lotto:	<input type="text" value="Oggetto di Fornitura (Lotto unico)"/>
Codice CIG:	<input type="text"/>
Codice CUP:	<input type="text"/>
*Cifre decimali dell'offerta economica (numero massimo consentito)	<input type="text" value="2"/>
Cifre decimali del punteggio	<input type="text" value="2"/>
*Punteggio tecnico massimo:	<input type="text" value="60"/>
*Punteggio economico massimo:	<input type="text" value="40"/>
Formula di calcolo del punteggio economico sul valore complessivo dell'offerta	<input type="text" value="NON LINEARE A PROPORZIONALITA' INVERSA (INTERDIPENDENTE)"/>

Per una differente articolazione del punteggio economico, utilizza **Gestione avanzata punteggio economico**



MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.
 per una scelta sempre più ampia!



PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca [] dove Sezioni informative e catalogo [] avvia

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO |

Scarica elenco prodotti []

Richiesta di offerta n°1091601 - Gestione articoli Lotto Oggetto di Fornitura (Lotto unico)



Visualizza opzioni avanzate



Articoli del carrello

#	Selezione	Descrizione	Quantità	Lotto	Modifica	Valutazione	Copia	Elimina
1	<input type="checkbox"/>	Carta bianca in risme 80gr/mq (500ff)	0	1		 (0,00T+0,00E)		

PUNTEGGI

Ripartizione dei punteggi tecnici		Attribuzione automatica	Attribuzione da Commissione	
Punteggio tecnico massimo	60,00	0,00	60,00	
Ripartizione dei punteggi economici		Attribuzione automatica sul valore complessivo offerto	Attribuzione automatica su altri parametri economici	Attribuzione da Commissione
Punteggio economico massimo	40,00	40,00	Non prevista	Non prevista

ALTRI DATI

Importo complessivo dell'appalto (€- IVA esclusa) [] base d'asta oppure valore presunto

*Termini di pagamento

30 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA []

Dati di consegna

Via delle prove di funzionamento, 3
 Cagliari - 00100 (CA)



consip

acquistinretepa.it

Consulta l'Area personale, partecipa alle iniziative e gestisci il tuo catalogo.
 TUTTO CIÒ CHE CERCHI È QUI!

PROGRAMMA **AREA PERSONALE**

cerca dove Sezioni informative e catalogo

[Che cosa vuoi acquistare?](#) | [Che strumento vuoi usare?](#) | [CRUSCOTTO](#) |

[Scarica elen](#)

Rdo 1091601 - Descrizione Tecnica Carta bianca in risme 80gr/mq (500ff)



	Nome della caratteristica	Tipo	Formato	Obbligatoria per il Fornitore	Valore	Regola di Ammissione
<input type="checkbox"/>	Marca	Tecnico	Testo	<input type="checkbox"/>	STEINBEIS	Valore minimo ammesso ▼
<input type="checkbox"/>	Codice articolo produttore	Tecnico	Testo	<input type="checkbox"/>	CLASSIC WHITE	Valore minimo ammesso ▼
<input type="checkbox"/>	Denominazione commerciale	Tecnico	Testo	<input type="checkbox"/>	Carta xerografica riciclata	Valore minimo ammesso ▼
<input type="checkbox"/>	Prezzo	Economico	Numero	<input checked="" type="checkbox"/>		Nessuna regola ▼
<input type="checkbox"/>	Unità di misura	Tecnico	Testo	<input checked="" type="checkbox"/>	Risma	Valore unico ammesso
<input type="checkbox"/>	Descrizione tecnica	Tecnico	Testo	<input type="checkbox"/>	Carta naturale ecosostenit	Valore minimo ammesso ▼
<input type="checkbox"/>	Tipologia	Tecnico	Testo	<input type="checkbox"/>	Carta riciclata	Valore minimo ammesso ▼
<input type="checkbox"/>	Formato [cm]	Tecnico	Testo	<input type="checkbox"/>	A4 (21x29,7)	Valore minimo ammesso ▼
<input type="checkbox"/>	Punto di bianco [%]	Tecnico	Numero	<input type="checkbox"/>	70	Valore minimo ammesso ▼
<input type="checkbox"/>	Etichette ambientali	Tecnico	Testo	<input type="checkbox"/>	Blauer Engel	Valore minimo ammesso ▼
<input type="checkbox"/>	Fibra riciclata [%]	Tecnico	Numero	<input type="checkbox"/>	75;85;100	Lista di scelte ▼
<input type="checkbox"/>	Processo di sbiancamento	Tecnico	Testo	<input type="checkbox"/>	TCF	Valore minimo ammesso ▼

MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.
per una scelta sempre più ampia!

PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo

[Che cosa vuoi acquistare?](#) | [Che strumento vuoi usare?](#) | CRUSCOTTO |

[Scarica elenco prodotti](#)

Scheda di valutazione: Carta bianca in risme 80gr/mq (500ff)



Punteggio tecnico massimo: 60,00

Nr	Caratteristica tecnica	Regola di ammissione	Valori di ammissione	Regola di valutazione	Valori di valutazione	Punteggi	Valutazione	Azzeri punteggi	Aggiorna scelte
1	Marca	Valore minimo ammesso	STEINBEIS						
2	Codice articolo produttore	Valore minimo ammesso	CLASSIC WHITE						
3	Denominazione commerciale	Valore minimo ammesso	Carta xerografica riciclata al 100% CLASSIC WHITE f.to A4						
4	Unità di misura	Valore unico ammesso	Risma						
5	Descrizione tecnica	Valore minimo ammesso	Carta naturale ecosostenibile A4 (21x29,7)						
6	Tipologia	Valore minimo ammesso	Carta riciclata						
7	Formato [cm]	Valore minimo ammesso	A4 (21x29,7)						
8	Punto di bianco [%]	Valore minimo ammesso	70						
9	Fibra riciclata [%]	Lista di scelte	<ul style="list-style-type: none"> 75 85 100 	Elenco scelte (a punteggio assoluto)	<ul style="list-style-type: none"> 75 85 100 	<ul style="list-style-type: none"> 0,00 0,00 0,00 			
10	Processo di sbiancamento	Valore minimo ammesso	TCF						
11	Etichette ambientali	Valore minimo ammesso	Blauer Engel						
12	Conformità ai CAM	Valore minimo ammesso	SI						
								Azzeri tutti	Aggiorna tutte
Attribuzione automatica: 0,00									



consip **acquistinretepa.it**



MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.
 per una scelta sempre più ampia!



PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca [] dove Sezioni informative e catalogo avvia

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO |

Scarica elenco prodotti

Valutazione per l'attributo della scheda: Carta bianca in risme 80gr/mq (500ff)



CARATTERISTICA

Descrizione	Fibra riciclata [%]
Tipo	Tecnico
Regola di valutazione	Elenco scelte (a punteggio assoluto) Aggiorna scelte

Scelte inserite

Scelta	Punteggio	Modifica Punteggio
75	0,00	
85	0,00	
100	0,00	

PROCEDI



consip

acquistinretepa.it

MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.
per una scelta sempre più ampia!

PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca dove Sezioni informative e catalogo

[Che cosa vuoi acquistare?](#) | [Che strumento vuoi usare?](#) | CRUSCOTTO |

[Scarica elenco prodotti](#)

Scheda di valutazione: Carta bianca in risme 80gr/mq (500ff) ?

Punteggio tecnico massimo: 60,00

Nr	Caratteristica tecnica	Regola di ammissione	Valori di ammissione	Regola di valutazione	Valori di valutazione	Punteggi	Valutazione	Azzera punteggi	Aggiorna scelte
1	Marca	Valore minimo ammesso	STEINBEIS						
2	Codice articolo produttore	Valore minimo ammesso	CLASSIC WHITE						
3	Denominazione commerciale	Valore minimo ammesso	Carta xerografica riciclata al 100% CLASSIC WHITE f.to A4						
4	Unità di misura	Valore unico ammesso	Risma						<input type="button" value="▶"/>
5	Descrizione tecnica	Valore minimo ammesso	Carta naturale ecosostenibile A4 (21x29,7)						
6	Tipologia	Valore minimo ammesso	Carta riciclata						
7	Formato [cm]	Valore minimo ammesso	A4 (21x29,7)						
8	Punto di bianco [%]	Valore minimo ammesso	70				<input type="button" value="▶"/>		
9	Fibra riciclata [%]	Lista di scelte	<ul style="list-style-type: none"> • 75 • 85 • 100 	Elenco scelte (a punteggio assoluto)	<ul style="list-style-type: none"> • 75 • 85 • 100 	<ul style="list-style-type: none"> • 5,00 • 7,00 • 10,00 	<input type="button" value="▶"/>	<input type="button" value="▶"/>	<input type="button" value="▶"/>
10	Processo di sbiancamento	Valore minimo ammesso	TCF						
11	Etichette ambientali	Valore minimo ammesso	Blauer Engel						
12	Conformità ai CAM	Valore minimo ammesso	SI						

Azzera tutti **Aggiorna tutte**

Attribuzione automatica: 10,00



consip **acquistinretepa.it**

Richiesta di offerta n°1091 | Criteri in vigore | Ministero | https://www.acquistinretepa.it/negoziazioni/prv?pagina=gestioneSchedeArticoli_Articoli&submit=elenco&idT=1091601&idL=1&backPage=get%3A995879742&hmac=450b0005009581ce69aa4d130c183006

acquistinretepa.it
Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

FERDINANDO GEMMA
Punto istruttore - COMUNE DI TEST

MERCATO ELETTRONICO DELLA P.A.
per una scelta sempre più ampia!

PROGRAMMA AREA PERSONALE

cerca [] dove Sezioni informative e catalogo [] avvia []

Che cosa vuoi acquistare? | Che strumento vuoi usare? | CRUSCOTTO | Scarica elenco prodotti []

Richiesta di offerta n°1091601 - Gestione articoli Lotto Oggetto di Fornitura (Lotto unico) []
Visualizza opzioni avanzate []

Articoli del carrello

#	Selezione	Descrizione	Quantità	Lotto	Modifica	Valutazione	Copia	Elimina
1	<input type="checkbox"/>	Carta bianca in risme 80gr/mq (500ff)	0	1	[]	(10,00T+0,00E)	[]	[]

PUNTEGGI

Ripartizione dei punteggi tecnici		Attribuzione automatica	Attribuzione da Commissione
Punteggio tecnico massimo	60,00	10,00	50,00
Ripartizione dei punteggi economici		Attribuzione automatica sul valore complessivo offerto	Attribuzione da Commissione
Punteggio economico massimo	40,00	40,00	Non prevista

ALTRI DATI

Importo complessivo dell'appalto (€- IVA esclusa) [] base d'asta oppure valore presunto

*Termini di pagamento
30 GG DATA RICEVIMENTO FATTURA []

Dati di consegna
Via delle prove di funzionamento, 3
Cagliari - 00100 (CA)

Dati e Aliquote di fatturazione []

Modifica []